

Versión 2.0
Fecha 09/11/2018

Módulo de Odontología

Manual de Usuario

Índice

	Pág.
Introducción.....	3
Presentación.....	4
I. Usuarios.....	6
II. Odontólogo.....	14
III. Citas.....	83
IV. Pagos.....	88
V. Reportes.....	92
VI. Procesos.....	97
VII. Configuración.....	102
VIII. Barra de Usuario.....	112

Introducción

Be Better Odontológico, está basado principalmente en gestionar de manera sencilla y práctica la jornada laboral de un médico por medio del programa, ya que tan solo con un click puede tener los datos precisos en cuanto a Odontología General y las especialidades de Ortodoncia y Endodoncia, presentando a la vez un menú muy variado, incluyendo agenda y consulta, gestión de pacientes e historia médica. Es un sistema muy innovador y completo, permitiendo a sus usuarios tener acceso desde un ordenador o dispositivo móvil, anexando junto con el un odontograma, en el cual se representan los tratamientos gráficamente logrando así una mejor perspectiva profesional.

Presentación

Este instructivo nos indicara como es el buen funcionamiento del sistema, dándonos a conocer cada uno de sus módulos y sub-módulos, explicando así el desarrollo de ellos, consultando cada área y recurso de este. Se elabora el manual con la finalidad de que cada usuario pueda tener una mejor relación con el sistema, le ayude a conocerlo y tener control del mismo; dirigiéndonos a todo tipo de usuario, en especial a aquel que tenga contacto directo con el sistema. En dicho manual se podrá percibir como se hace una explicación detallada de cada módulo como los son:

- Usuarios.
- Odontólogo.
- Citas.
- Pagos.
- Reportes.
- Procesos.
- Configuración.
- Perfil del usuario (barra de usuario).

Para ingresar al sistema colocamos la dirección de Programas.sistemasojos.com/odontologiacolv1, damos click y aparecera nuestra página de inicio de sesión. Ingresamos el usuario junto con la contraseña destinada por el beneficiario, permitiendonos asi ingresar al sistema. En caso de que se haya olvidado la clave se puede recuperar mediante el correo del cliente, dandosele las instrucciones. Cuando es para crear usuario se introducen los datos solicitados y su perfil ya estara finalizado.



1. Usuarios:

1.1 Administrar: presenta una lista de las personas que están incluidas en el sistema, indicándose el usuario, número de identificación, tipo y estado, junto con la barra de opciones (editar, cambiar de estado, cambio de clave y eliminar).



1

Usuarios

Odontológico

Citas

Pagos

Reportes

Procesos

Configuración

Consulta

Inicio > Usuarios > Administrar

Nuevo Usuario

Nro identificación	Apellidos y Nombres	Usuario	Tipo	Estado	Opciones
1094288315	MORENO JOSDAR	JOSDAR	ADMINISTRADOR	Activo	  
1222333444555	ZAPATA ROSA	ROSA	SECRETARIA	Activo	  
12345678	PRUEBA	PRUEBA	ADMINISTRADOR	Activo	  
14872532	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	ADMIN	ADMINISTRADOR	Activo	  
17127541	LEON DEIKY	DEIKY	ASISTENTE	Activo	  
86353141	PINEDA JEMER	JEMER	DOCTOR	Activo	  
118221936	BARRERA WALFER	WALFER	XXXX	Activo	  

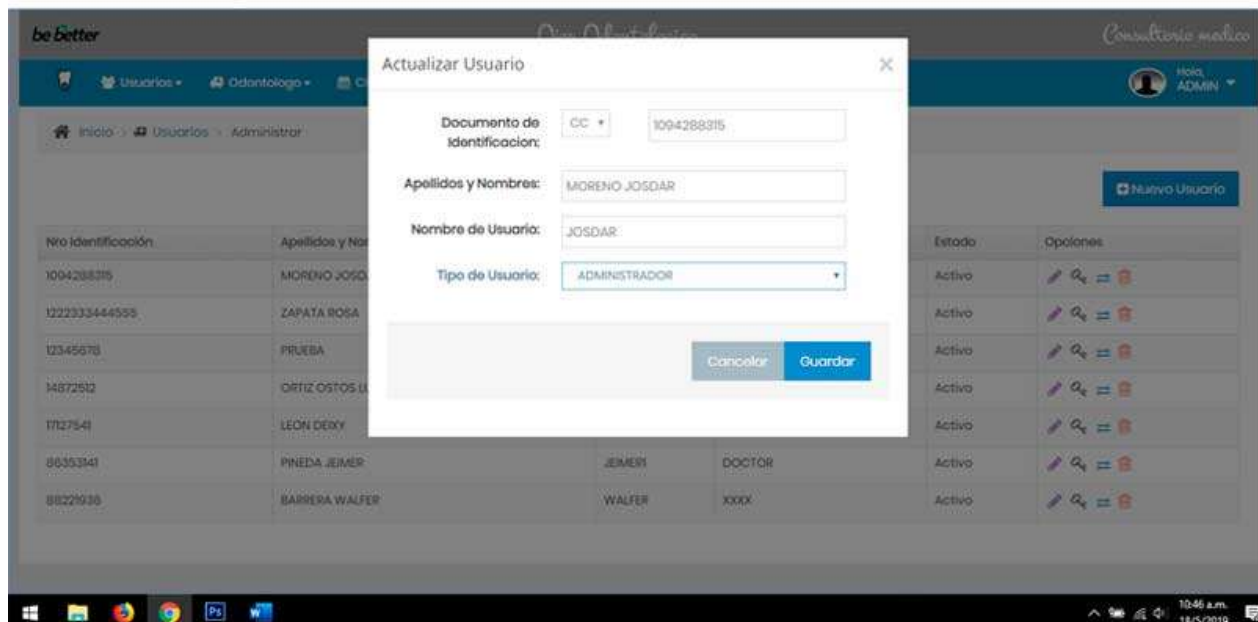
Cambiar clave

Eliminar

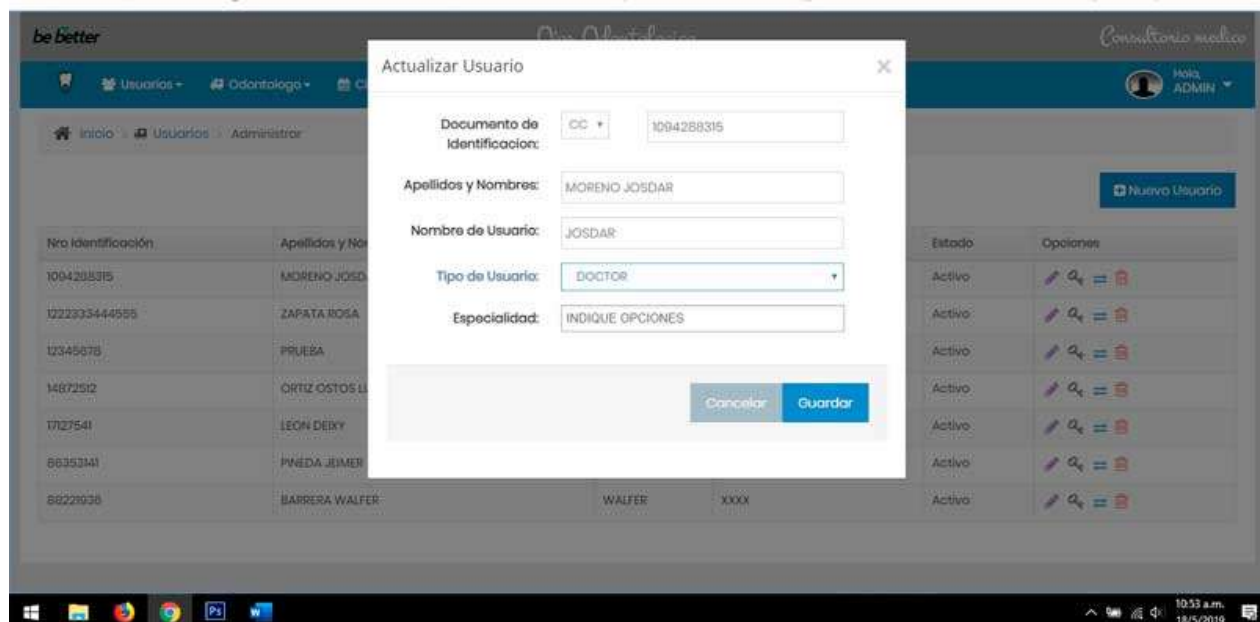
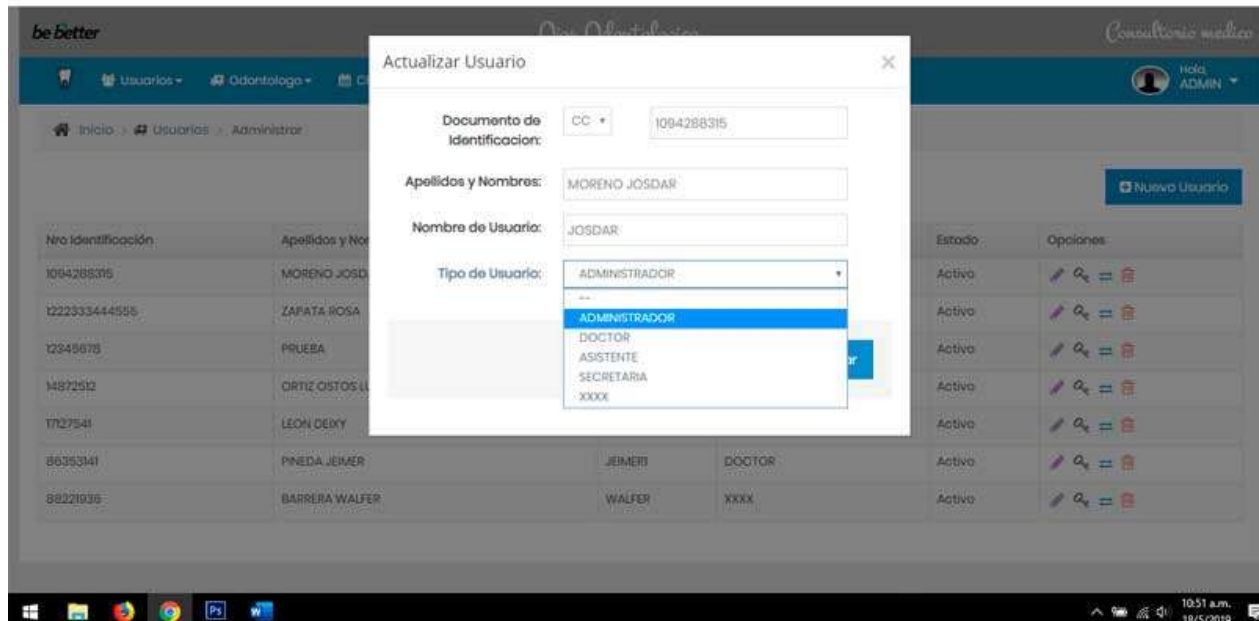
Cambiar estado

Editar

1.1.1 Editar, datos de los usuarios.

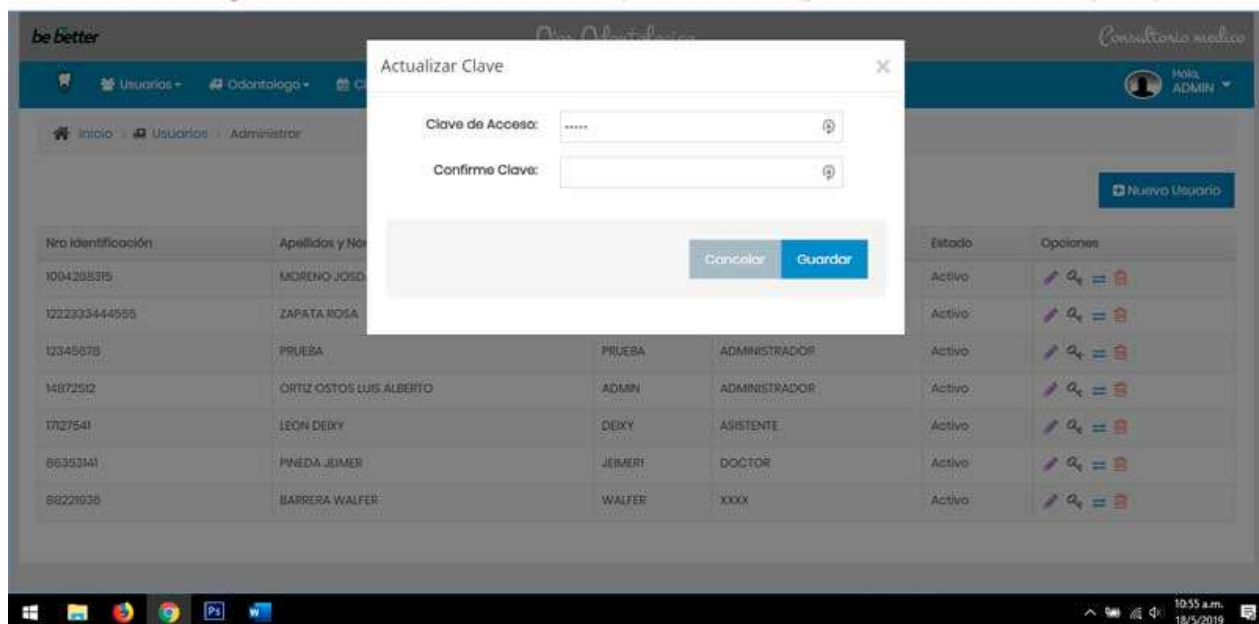


En cuanto al tipo de usuario, elegimos el que se vaya a usar, si el usuario va ser un doctor, el sistema da la opción de elegir la especialidad de este.

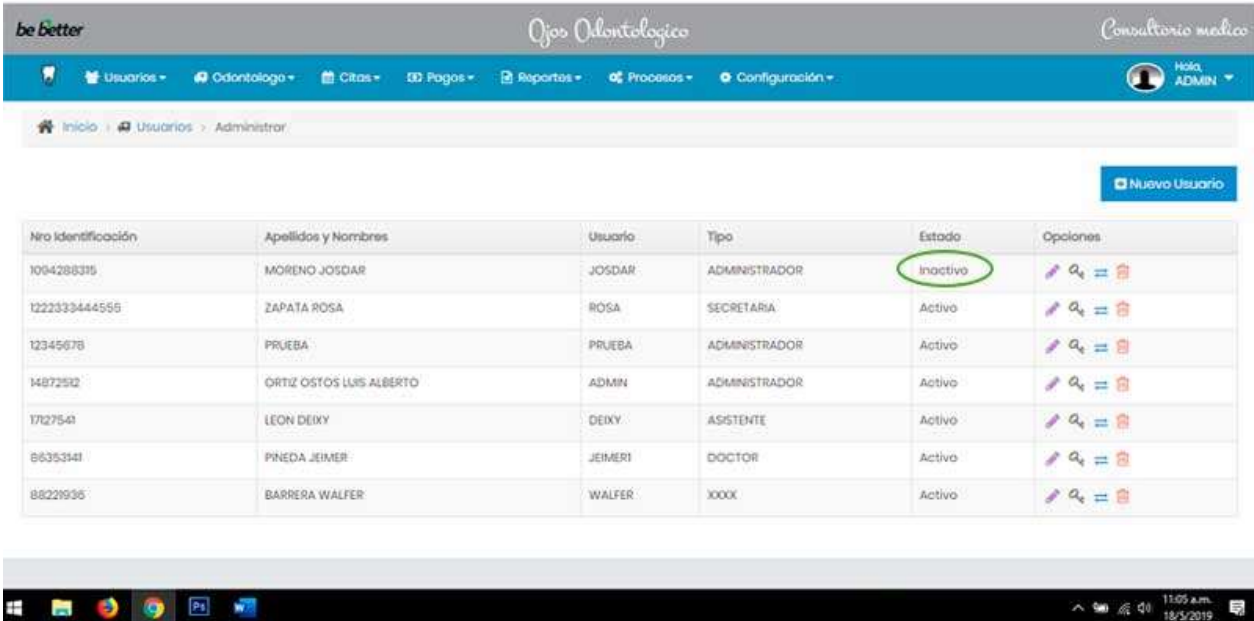
















NOTA: un doctor puede incorporarse varias especialidades en un mismo usuario si así desea.

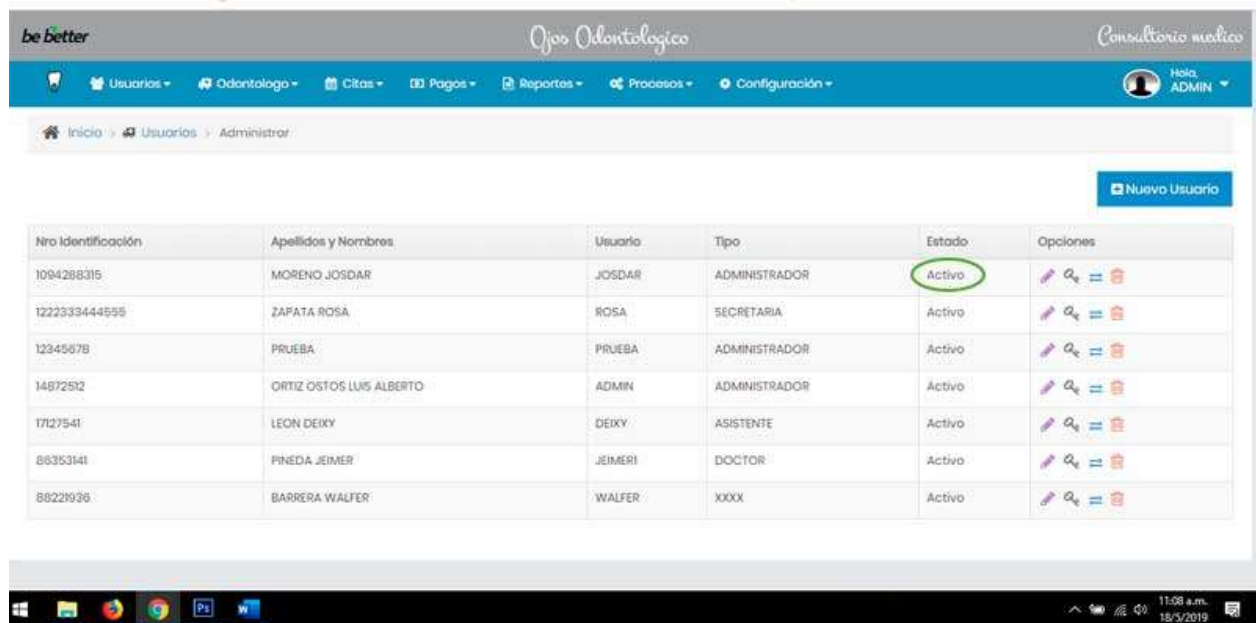
1.1.2 Cambiar clave.

















1.1.3 Cambiar estado, pasar de estar activo a inactivo o inversamente.

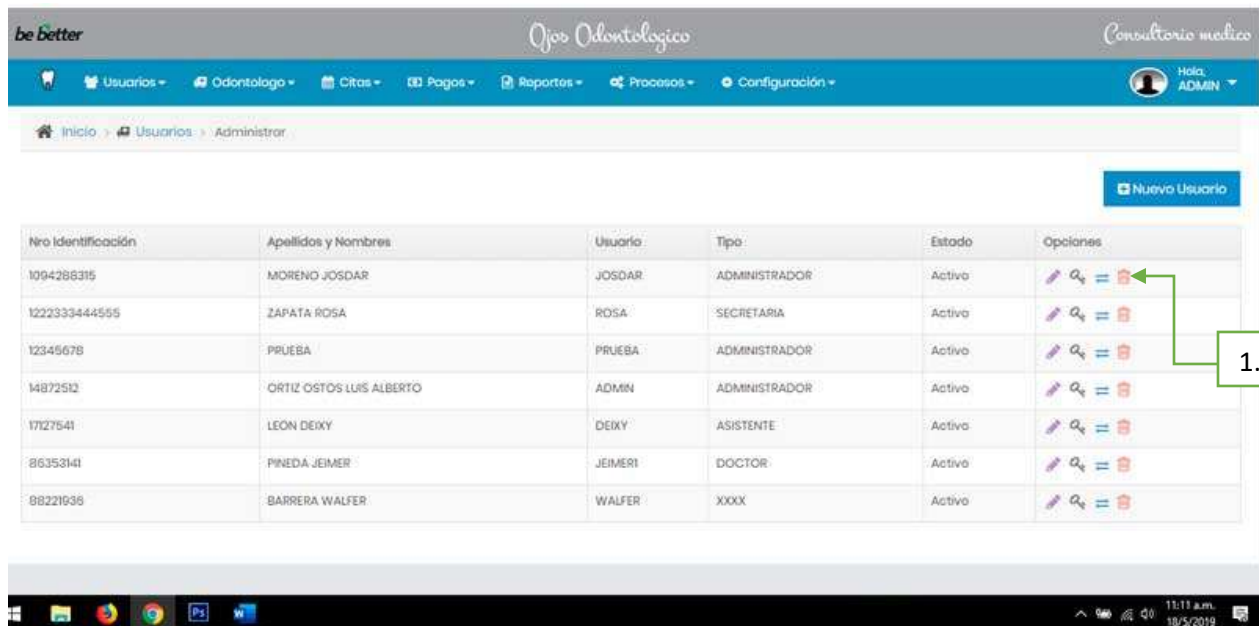


Nro identificación	Apellidos y Nombres	Usuario	Tipo	Estado	Opciones
1094288315	MORENO JOSDAR	JOSDAR	ADMINISTRADOR	Inactivo	 
1222333444555	ZAPATA ROSA	ROSA	SECRETARIA	Activo	 
12345678	PRUEBA	PRUEBA	ADMINISTRADOR	Activo	 
14872512	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	ADMIN	ADMINISTRADOR	Activo	 
17127541	LEON DEIXY	DEIXY	ASISTENTE	Activo	 
88353141	PINEDA JEIMER	JEIMERI	DOCTOR	Activo	 
88221936	BARRERA WALTER	WALTER	XXXX	Activo	 
























Nro identificación	Apellidos y Nombres	Usuario	Tipo	Estado	Opciones
1094288315	MORENO JOSDAR	JOSDAR	ADMINISTRADOR	Activo	 
1222333444555	ZAPATA ROSA	ROSA	SECRETARIA	Activo	 
12345678	PRUEBA	PRUEBA	ADMINISTRADOR	Activo	 
14872512	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	ADMIN	ADMINISTRADOR	Activo	 
17127541	LEON DEIXY	DEIXY	ASISTENTE	Activo	 
88353141	PINEDA JEIMER	JEIMERI	DOCTOR	Activo	 
88221936	BARRERA WALTER	WALTER	XXXX	Activo	 

1.1.4 Eliminar el usuario

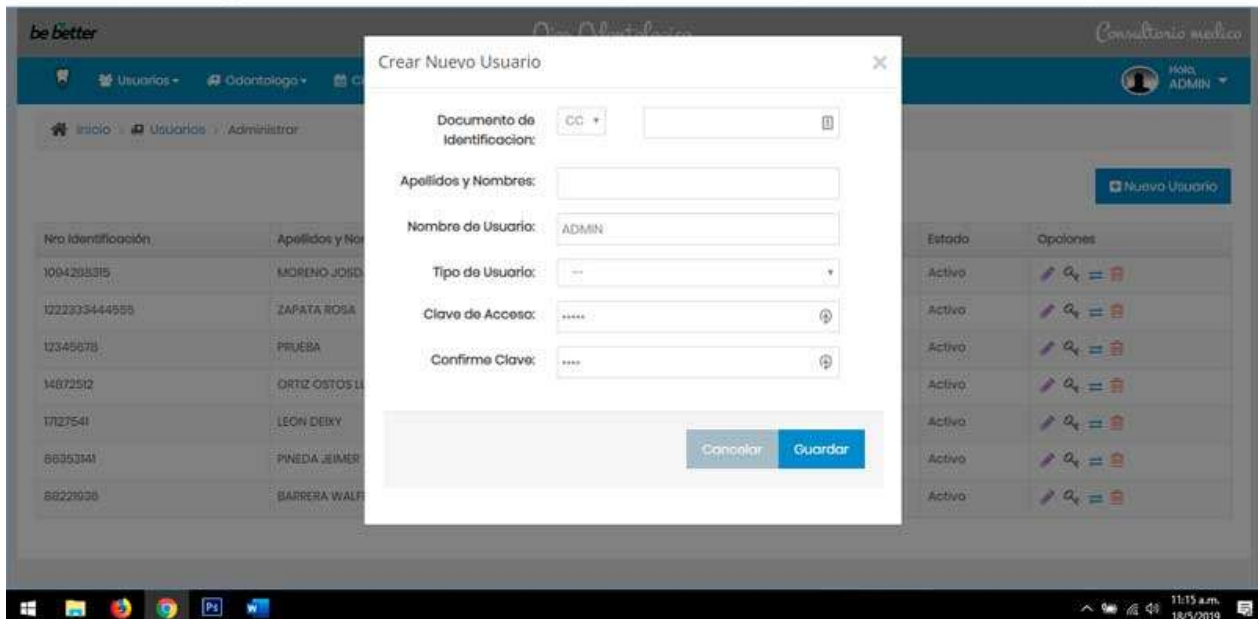


The screenshot shows the 'Usuarios' (Users) management page. The table lists the following users:

Nro Identificación	Apellidos y Nombres	Usuario	Tipo	Estado	Opciones
1094286315	MORENO JOSDAR	JOSDAR	ADMINISTRADOR	Activo	  
1222333444555	ZAPATA ROSA	ROSA	SECRETARIA	Activo	  
12345678	PRUEBA	PRUEBA	ADMINISTRADOR	Activo	  
14872512	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	ADMIN	ADMINISTRADOR	Activo	  
17127541	LEON DEIXY	DEIXY	ASISTENTE	Activo	  
86353141	PINEDA JEIMER	JEIMERI	DOCTOR	Activo	  
88221938	BARRERA WALTER	WALTER	XXXX	Activo	  

A green arrow points to the delete icon (trash can) in the 'Opciones' column for the user 'JOSDAR'. A green box with the text '1.1.4' is also present next to the arrow.

1.1.5 Nuevo usuario



be better

Crear Nuevo Usuario

Documento de Identificación: CC []

Apellidos y Nombres: []

Nombre de Usuario: ADMIN

Tipo de Usuario: []

Clave de Acceso: []

Confirme Clave: []

Cancelar Guardar

Inicio > Usuarios > Administrar

Nro identificación	Apellidos y Nombres
1004288315	MORENO JOSÉ
1222333444555	ZAPATA ROSA
12345678	PRUEBA
14672512	ORTIZ OSTOS L
17127541	LEON DEIKY
86353341	PINEDA JEMER
88221038	BARRERA WALF

Consultorio médico

Hola ADMIN

Nuevo Usuario

Estado Opciones

Activo [] [] []

Activo [] [] []

Activo [] [] []

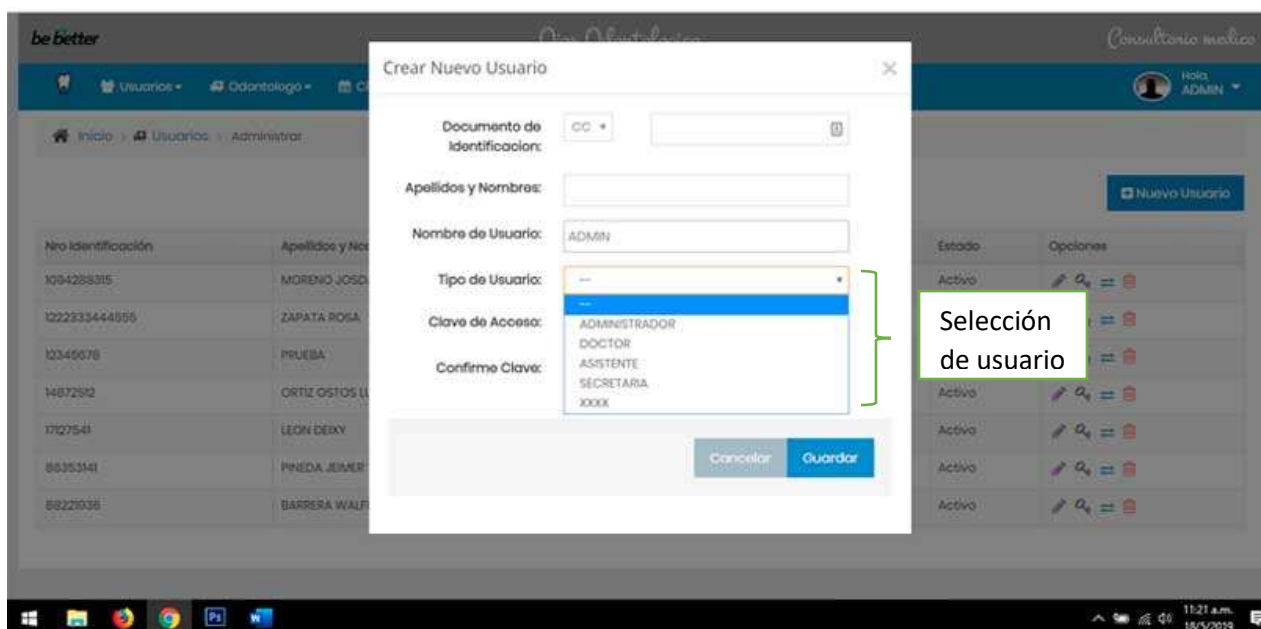
Activo [] [] []

Activo [] [] []

Activo [] [] []

Activo [] [] []

11:15 a.m. 18/5/2019



be better

Crear Nuevo Usuario

Documento de Identificación: CC []

Apellidos y Nombres: []

Nombre de Usuario: ADMIN

Tipo de Usuario: []

Clave de Acceso: []

Confirme Clave: []

Cancelar Guardar

Inicio > Usuarios > Administrar

Nro identificación	Apellidos y Nombres
1004288315	MORENO JOSÉ
1222333444555	ZAPATA ROSA
12345678	PRUEBA
14672512	ORTIZ OSTOS L
17127541	LEON DEIKY
86353341	PINEDA JEMER
88221038	BARRERA WALF

Consultorio médico

Hola ADMIN

Nuevo Usuario

Estado Opciones

Activo [] [] []

Activo [] [] []

Activo [] [] []

Activo [] [] []

Activo [] [] []

Activo [] [] []

Activo [] [] []

Selección de usuario

11:21 a.m. 18/5/2019

1.2 Niveles de usuario: nos permite tener control del sistema, asignando permisos de acceso a cada usuario, denominándose el tipo de usuario y el nivel de permiso que se le va a otorgar.



be better *Ojos Odontológico* Consultorio médico

Inicio > Usuarios > Niveles de Usuario

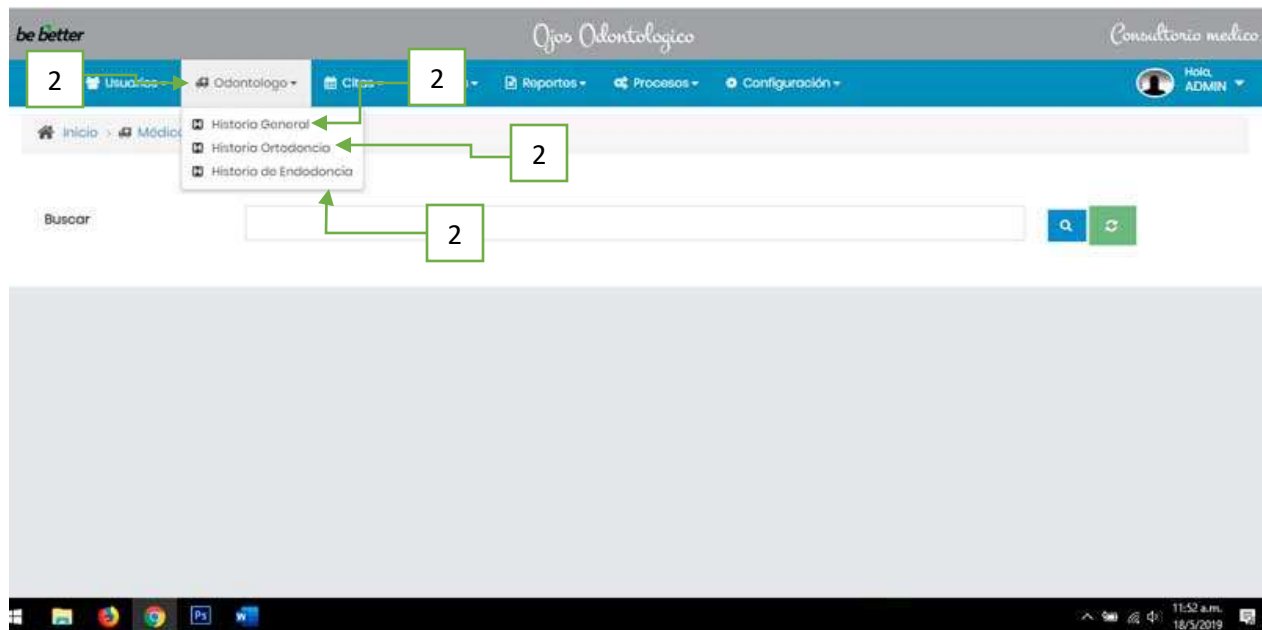
Tabla de Niveles de Usuario:

Código	Descripción	Opciones
1	ADMINISTRADOR	[Grid of permission icons]
2	DOCTOR	[Grid of permission icons]
4	ASISTENTE	[Grid of permission icons]
6	SECRETARIA	[Grid of permission icons]
7	XXXX	[Grid of permission icons]

Permisos disponibles:

- Permisos módulos
- Permisos fichas odontología
- Permisos fichas endodoncia
- Permisos fichas ortodoncia

2. Odontólogo: Apunta hacia los historiales clínicos de cada paciente, ya sea del informe general, de ortodoncia o de endodoncia. Asignando los datos correspondientes en las casillas a llenar (datos).



2.1 Historia General.



2.1.1 Historia Médica: Es un informe con los datos del paciente más amplio, incluyendo varias especialidades odontológicas, diagnósticos y procedimientos en esta ficha.



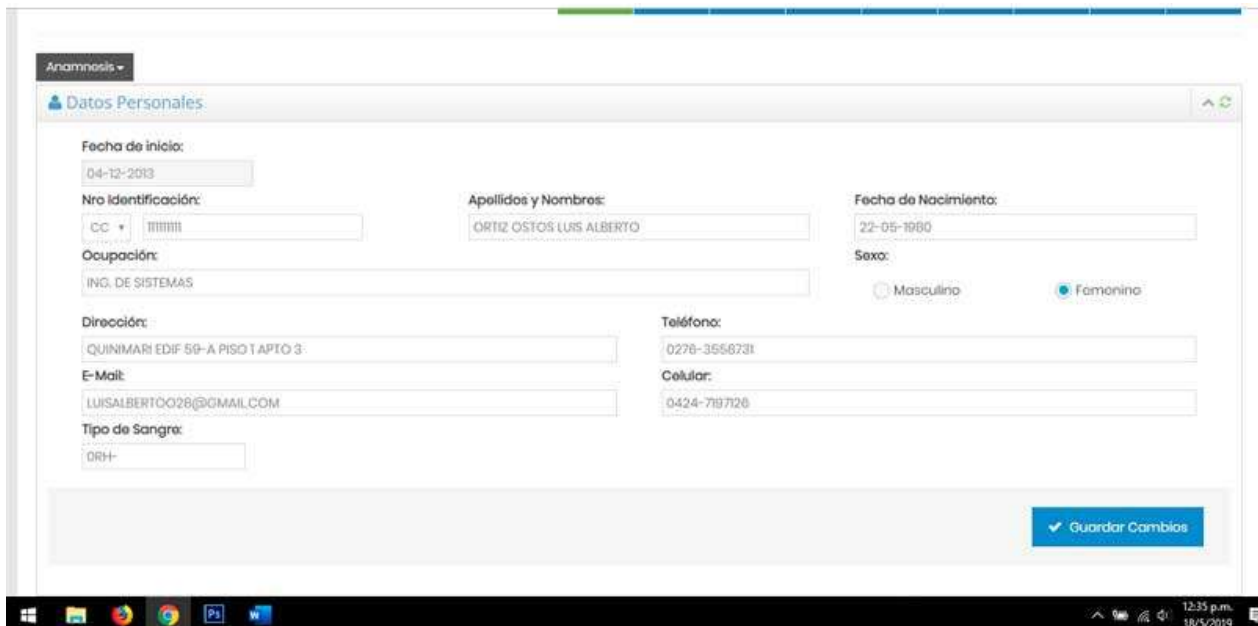
2.1.1

Anamnesis ▾

Datos Personales	▼ ↻
Datos del Representante, Acudiente o persona a llamar en caso de emergencia	▼ ↻
Motivo Consulta	▼ ↻
Antecedentes Medicos	▼ ↻
Examen Intraoral	▼ ↻
Historia Dental	▼ ↻
Odontograma	▼ ↻
Diagnostico y Plan	▼ ↻

Windows taskbar: 12:23 p.m. 18/5/2019

2.1.1.1 Datos Personales: Pide los datos básicos del individuo que se está atendiendo.



Anamnesis

Datos Personales

Fecha de inicio: 04-12-2013

Nro identificación: CC + [masked]

Apellidos y Nombres: ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO

Fecha de Nacimiento: 22-05-1980

Ocupación: ING. DE SISTEMAS

Sexo: ☐ Masculino ☒ Femenino

Dirección: QUINIMARI EDIF 59-A PISO TAPTO 3

Teléfono: 0276-3556731

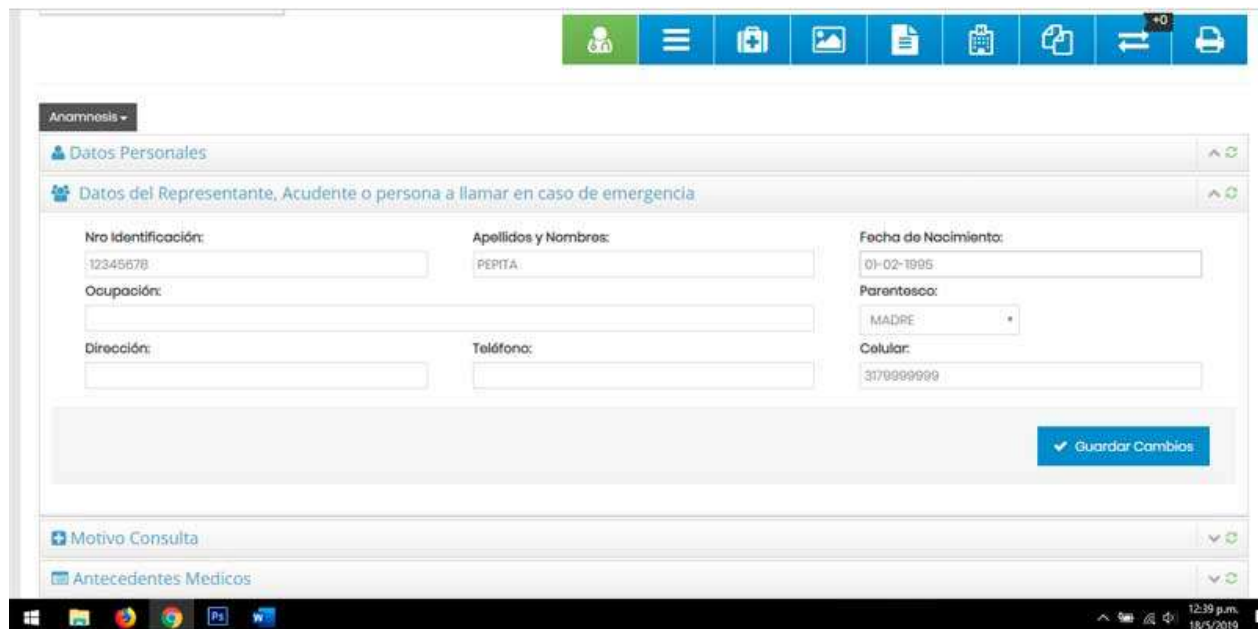
E-Mail: LUISALBERTOO28@GMAIL.COM

Celular: 0424-7197126

Tipo de Sangre: ORh+

☒ Guardar Cambios

2.1.1.2 Datos del Representante, Acudente o Persona a Llamar en Caso de Emergencia: Se emplea la información de una tercera persona autorizada por el paciente para localizar en caso de que sea necesario.



The screenshot shows a web-based medical application interface. At the top, there is a navigation bar with icons for user profile, menu, home, image, document, calendar, and other functions. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Anamnesis' and contains several sections. The first section is 'Datos Personales'. The second section, which is currently active, is 'Datos del Representante, Acudente o persona a llamar en caso de emergencia'. This section contains a form with the following fields:

- Nro Identificación: 12345678
- Apellidos y Nombres: PEPITA
- Fecha de Nacimiento: 01-02-1995
- Ocupación: (empty field)
- Parentesco: MADRE (selected from a dropdown menu)
- Dirección: (empty field)
- Teléfono: (empty field)
- Celular: 3170000000

At the bottom right of the form, there is a blue button labeled 'Guardar Cambios'. Below the form, there are two more sections: 'Motivo Consulta' and 'Antecedentes Medicos', both with expandable/collapsible icons. The Windows taskbar is visible at the bottom of the screen, showing the time as 12:39 p.m. on 18/5/2019.

2.1.1.3 Motivo de consulta: Como lo menciona la viñeta, se detalla la asistida a la consulta y muestra una tabla de opciones con contenido de procedimientos a ejecutar, precisando las observaciones correspondientes.

Datos del Representante, Acudente o persona a llamar en caso de emergencia

Motivo Consulta

Motivo de Consulta:

Indique opciones

+

+

Mostrar 10 Registros

Buscar:

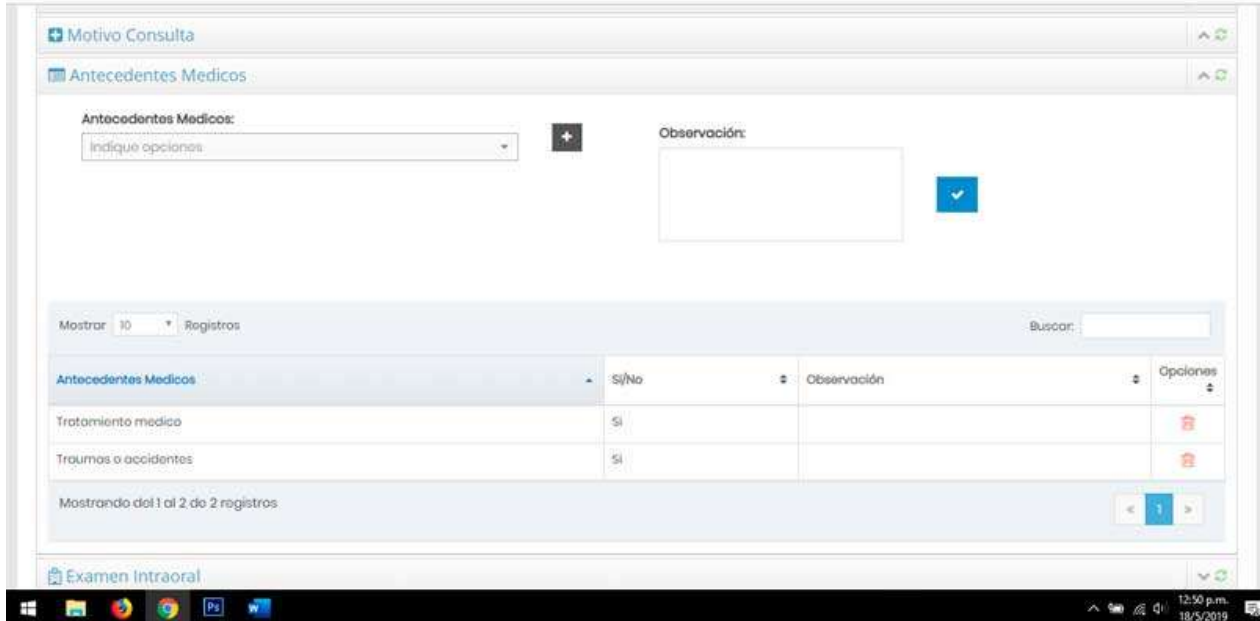
Id	Paciente	Motivo	Opciones
14	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	dfdfdfdf	
15	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	Viaje	
16	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	Dolor	
17	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	me duele las cordales	

Mostrando del 1 al 4 de 4 registros

Antecedentes Medicos

Examen Intraoral


2.1.1.4 Antecedentes médicos





Motivo Consulta

Antecedentes Medicos

Antecedentes Medicos: Indique opciones. +

Observación: 

Mostrar 10 Registros Buscar:

Antecedentes Medicos	Si/No	Observación	Opciones
Tratamiento medico	Si		
Truamas o accidentes	Si		

Mostrando del 1 al 2 de 2 registros

Examen Intraoral

2.1.1.5 Examen Intraoral: Despliega una tabla con contenido sobre patologías y segmentos de la boca, permitiendo hacer observaciones en ella.

Examen Intraoral

Opción	Normal	Anormal	N/A	Opción	Si	No	N/A
Paladar	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Cambios color	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Amígdalas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Anom. Forma	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Carrillos	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Anom. Tamaño	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Labios	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	Patología pulpar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atm	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Fracturas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Oclusión	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	P. Blanda	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Rebordes Alveolares	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	P. calcificada	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Lengua	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Enf. Perio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Piso de boca	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Gingivitis	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Encías	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Bols per.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Encías: ☐ ☐ ☐ Bols per.: ☐ ☐ ☐


Porcentaje placa: Dx periodontal:

Observaciones:

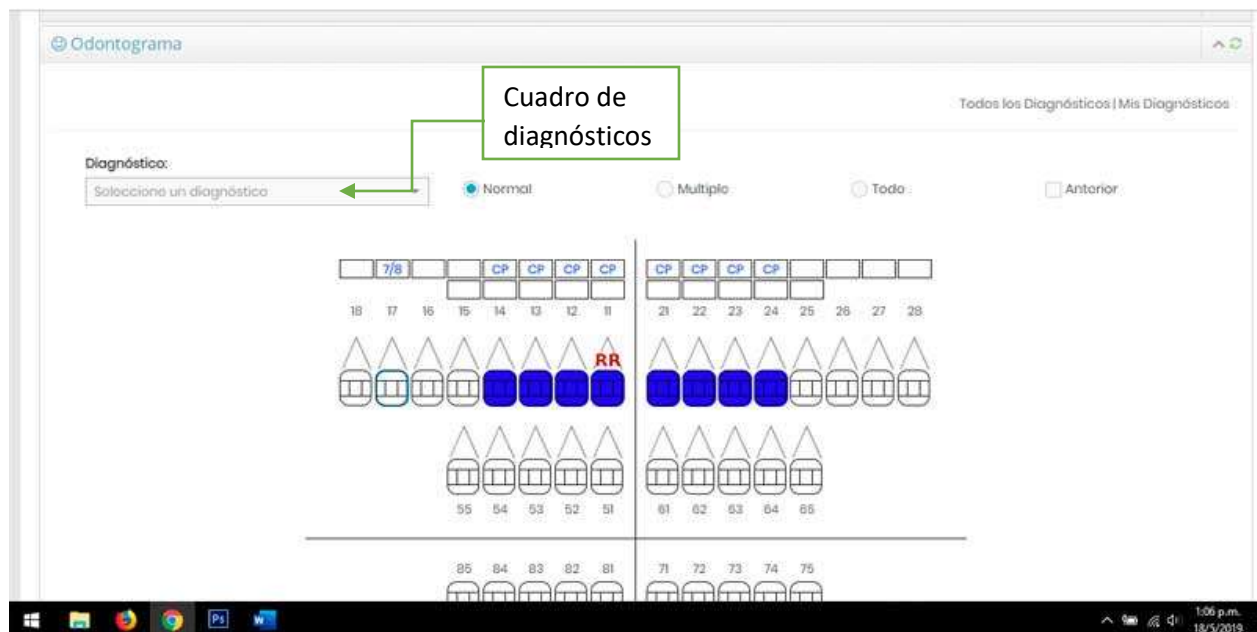
[Guardar Cambios](#)

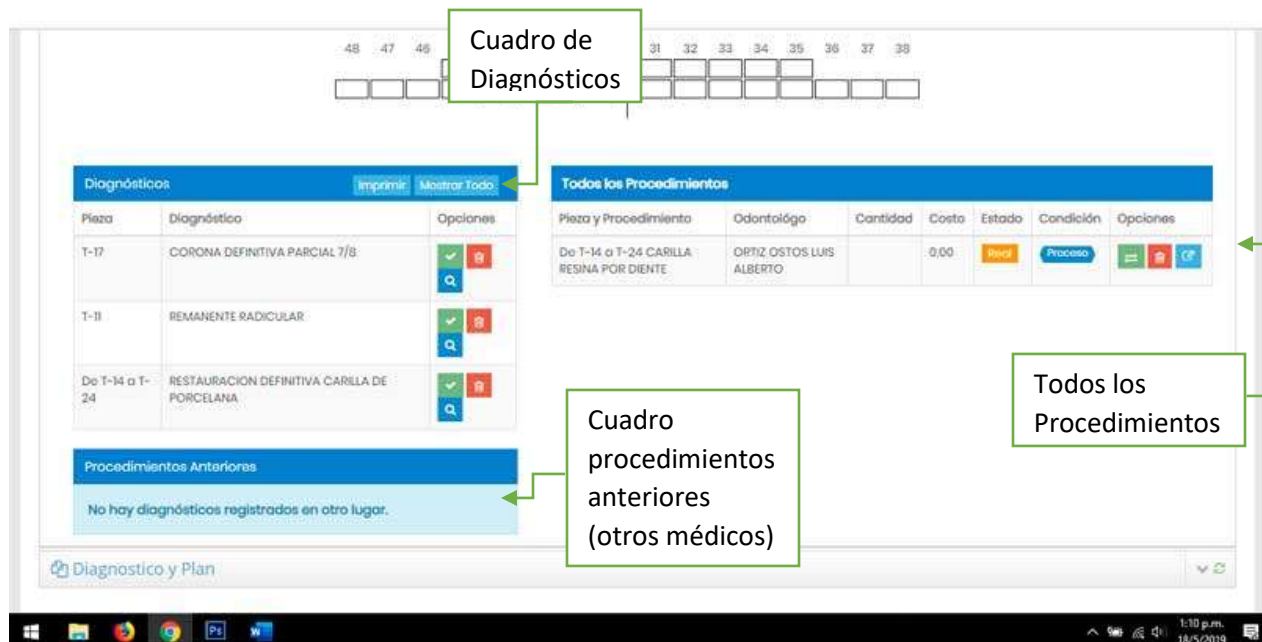
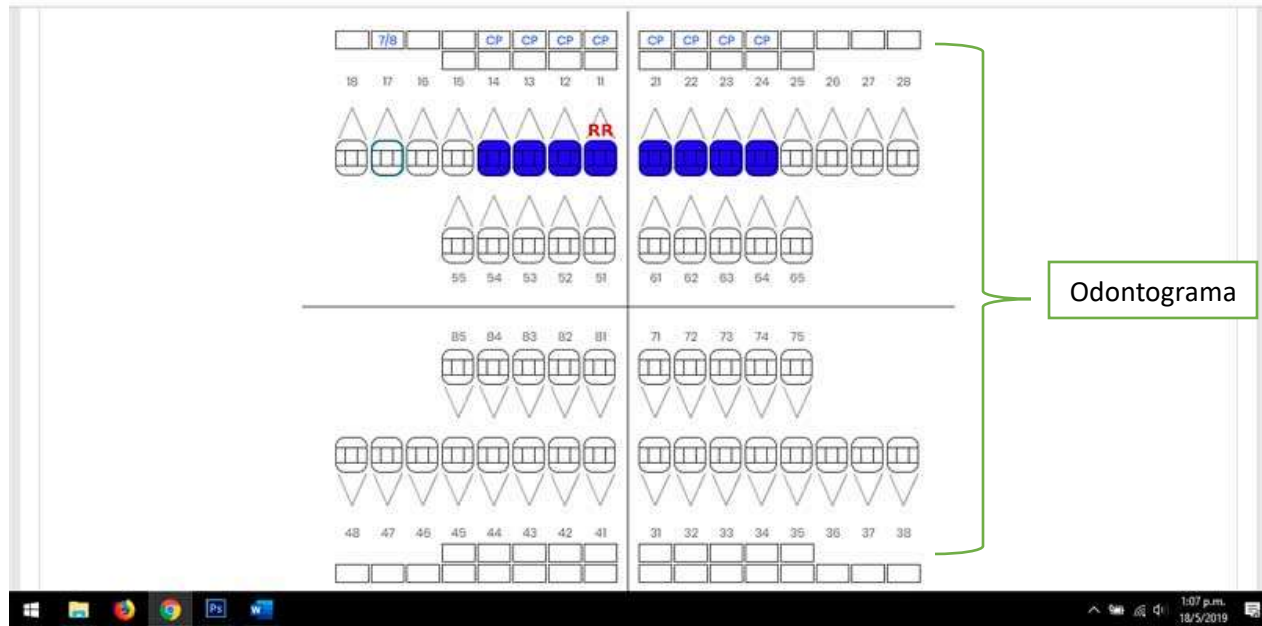
[Historia Dental](#) ↕
[Odontograma](#) ↕
[Diagnostico y Plan](#) ↕

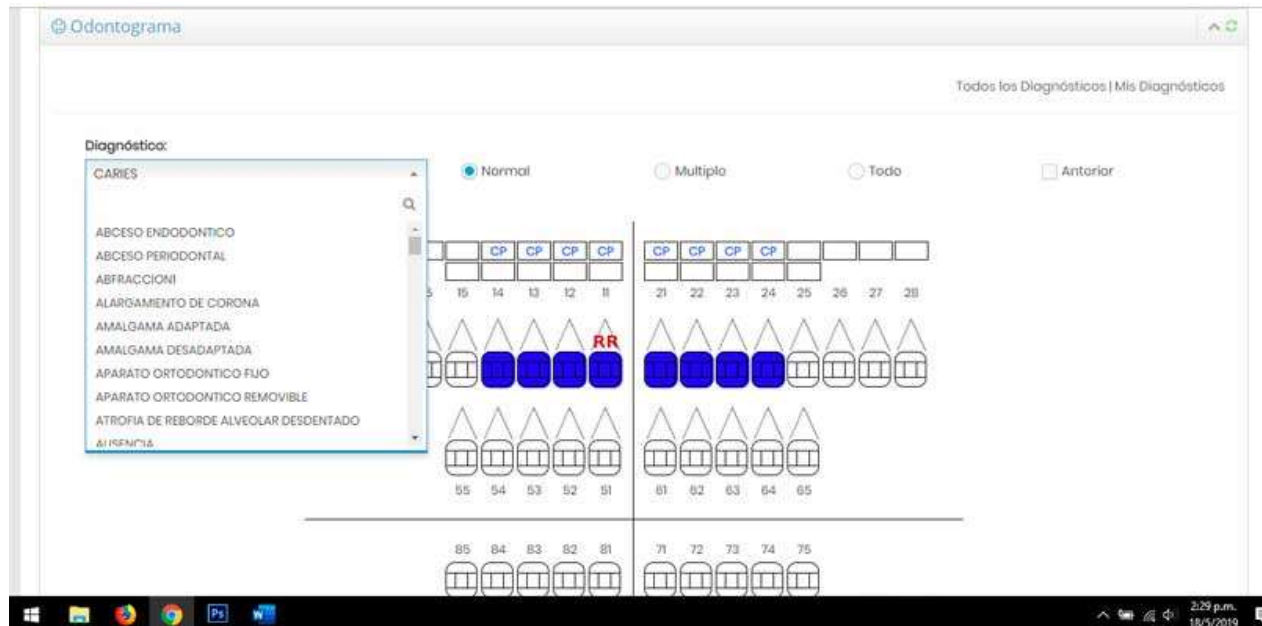
2.1.1.6 Historia Dental: Describe la última visita que se ha hecho al odontólogo, cuestionando además las costumbres de limpieza dental que se tenga y la frecuencia con que se realizan.



2.1.1.7 Odontograma: Observamos la carta dental con sus respectivas piezas, en las que podemos seleccionar el diagnóstico y procedimiento, ya sea para una pieza, varias o todas. Primero indicando su diagnóstico para luego llevar a cabo el procedimiento, dando a conocer su costo, estado (real-ideal) y condición.

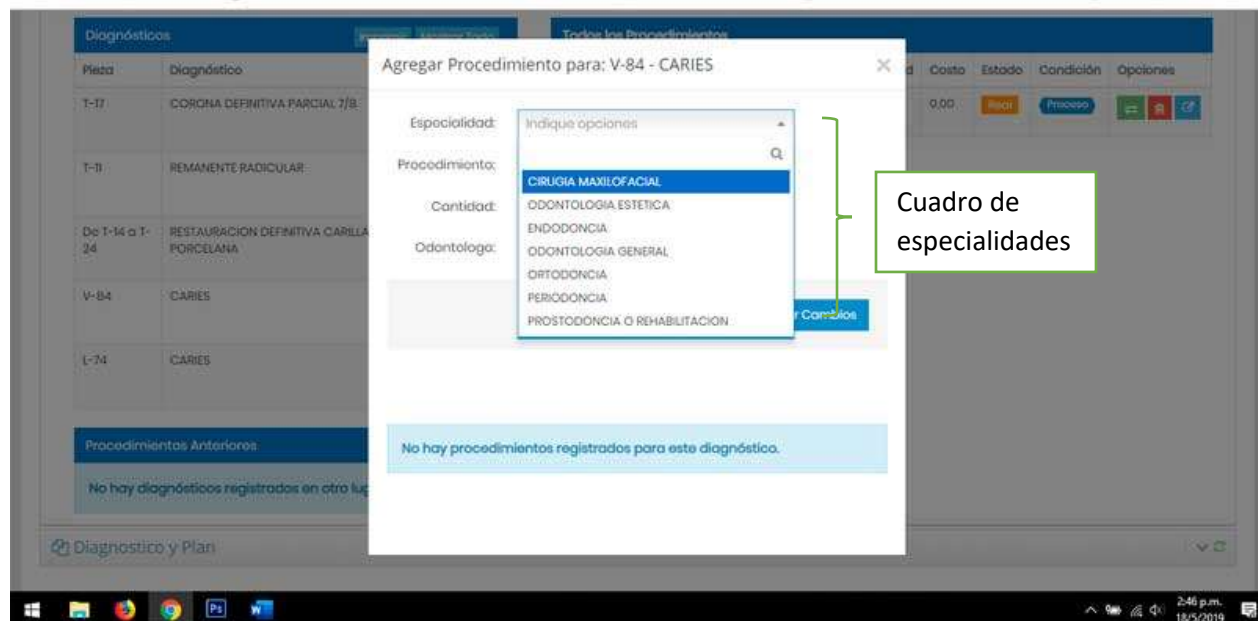
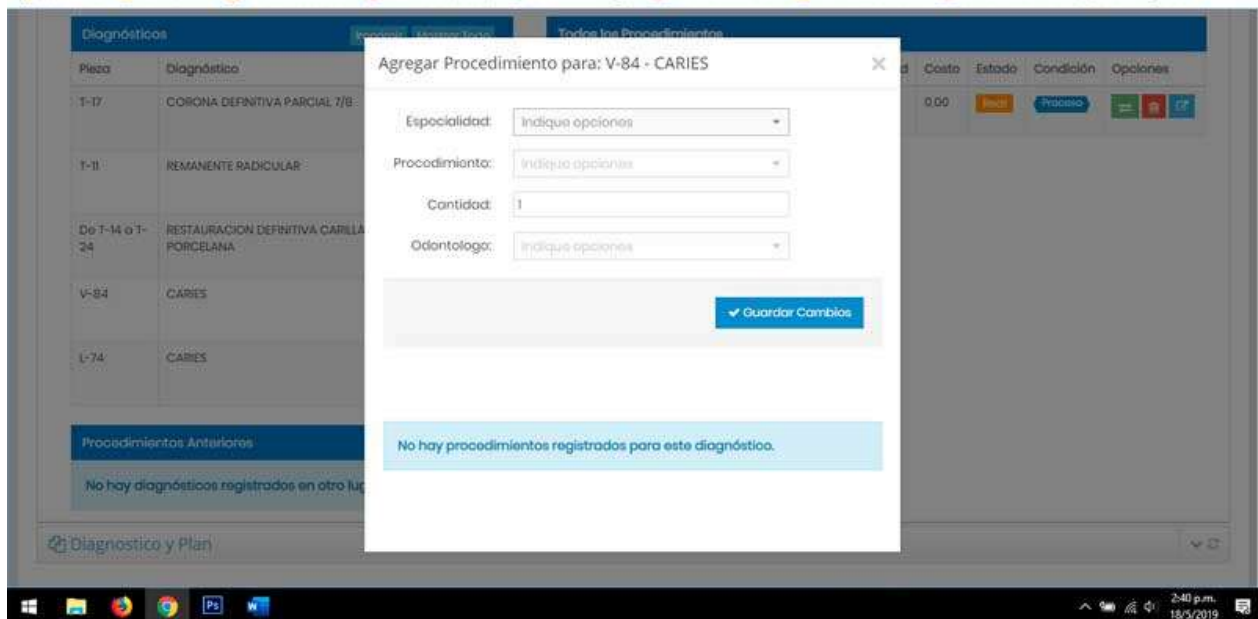


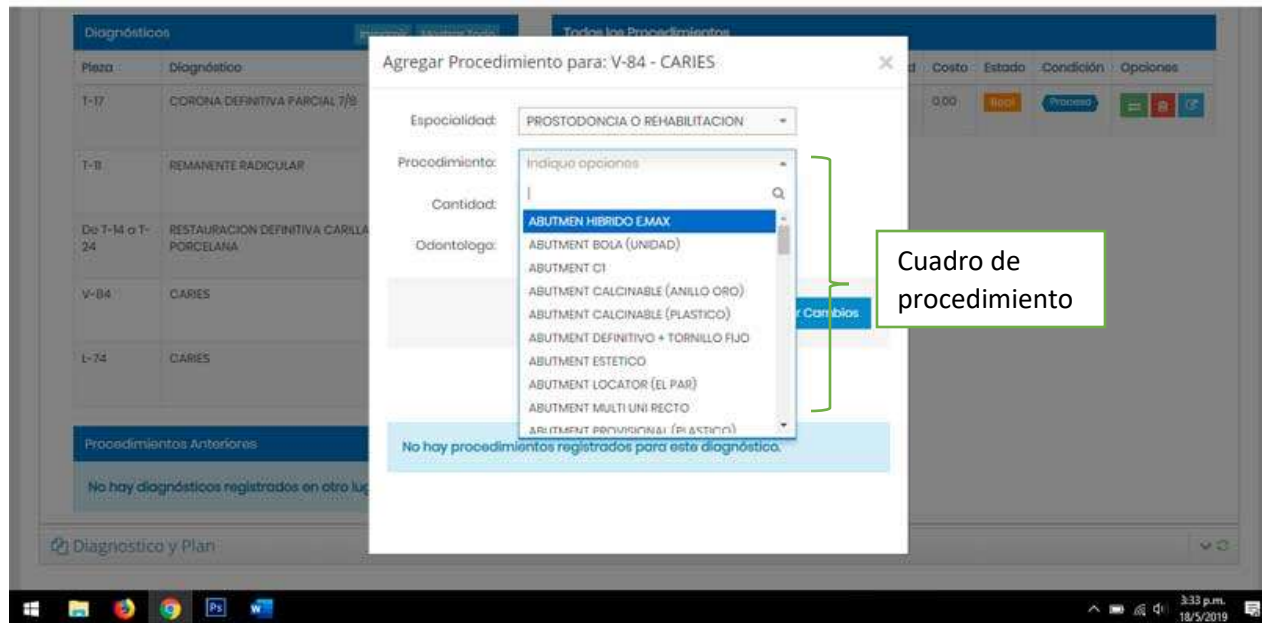


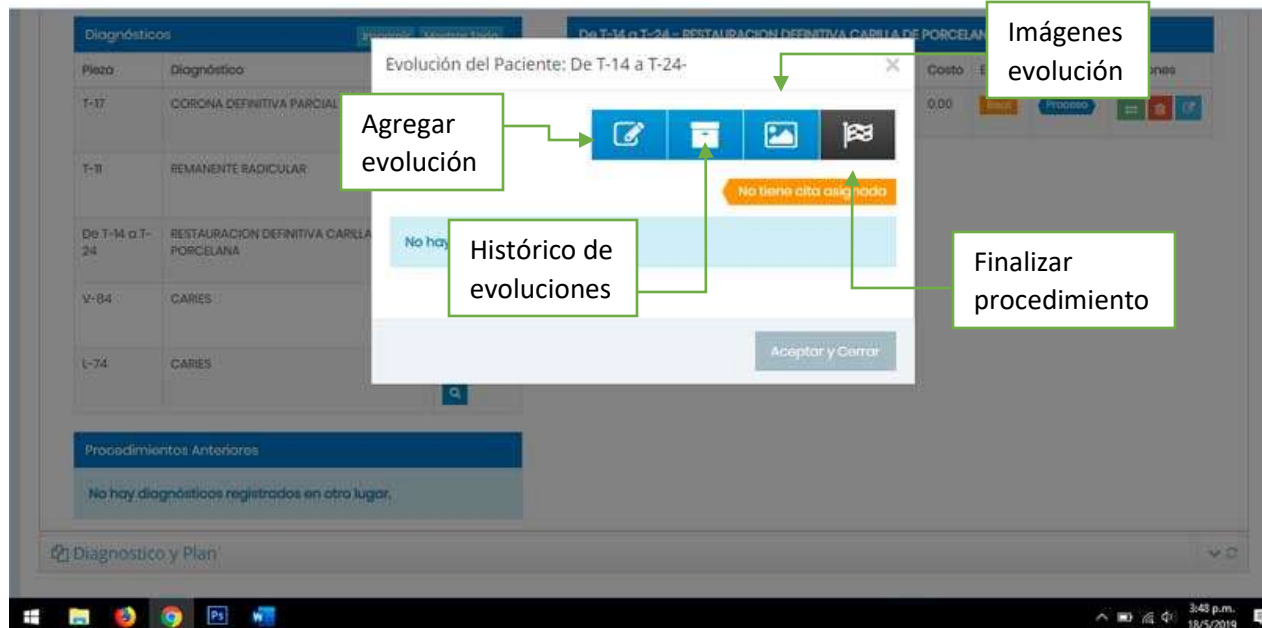


Al elegirlo, selecciona la pieza afectada dando un clic sobre ella, dirigiéndonos posteriormente al cuadro de diagnósticos, apareciendo ya este registrado.

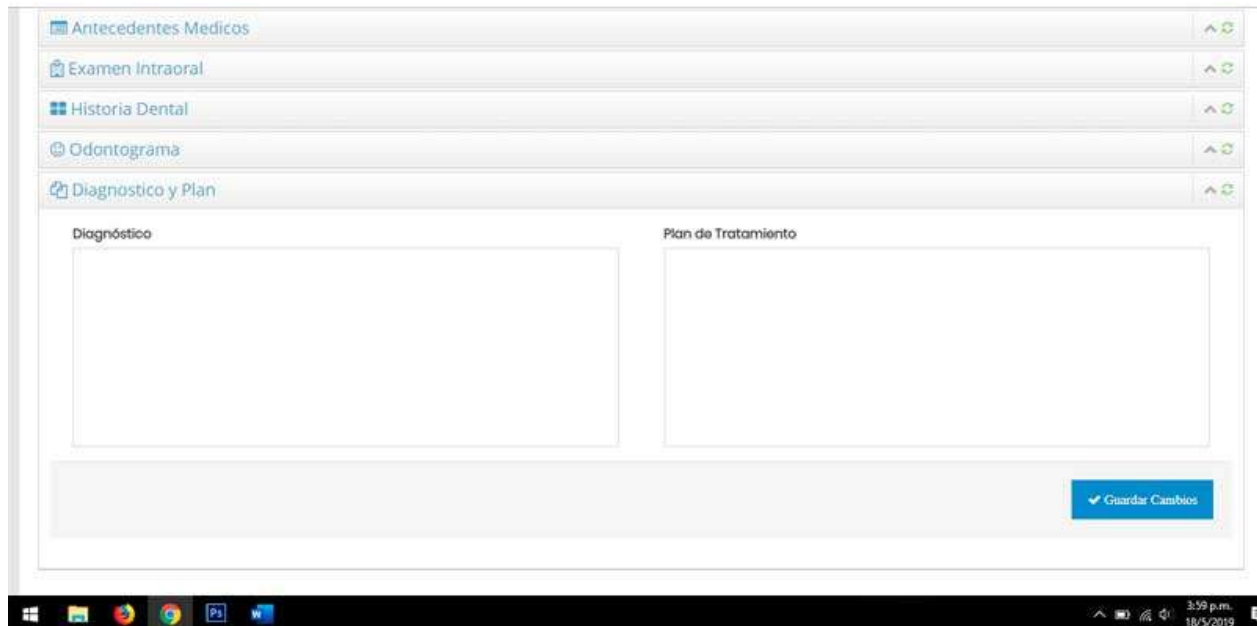








2.1.1.8 Diagnóstico y Plan de Tratamiento: Esta ficha nos presenta dos recuadros, uno con diagnósticos, el cual es el método que se piensa ejecutar y el plan de tratamiento que sería el patrón a seguir el paciente.



2.1.2 Exámenes: Este espacio nos permite hacer las órdenes de los estudios que requiere el paciente.



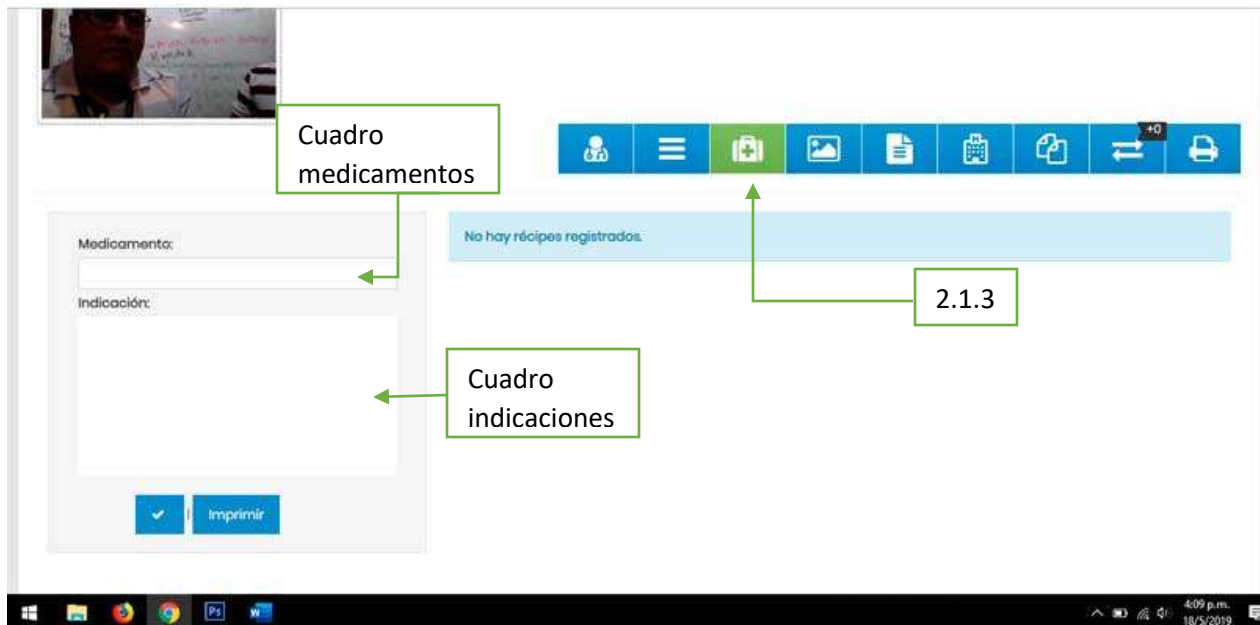
2.1.2

Selección de examen

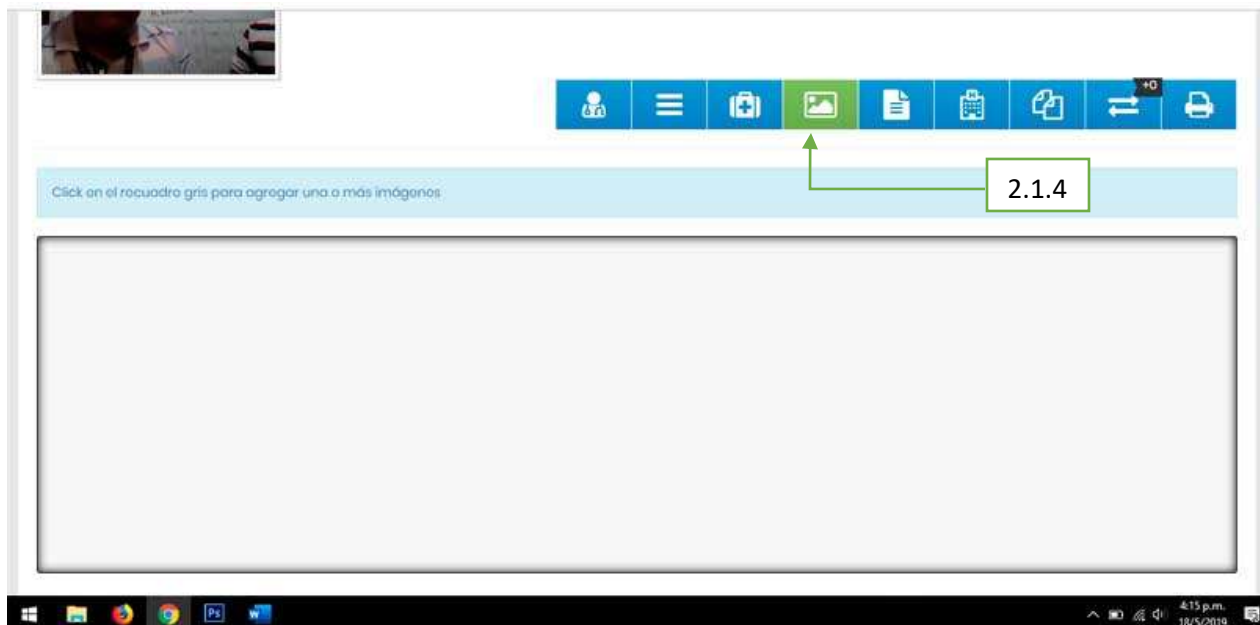
Fecha	Examen	Estatus	Opción
17-05-2019	HEMATOOGIA	Pendiente	 

2.1.3 Récipes o Recetas: Nos da un esquema del documento que expide el médico para el paciente, suministrando las indicaciones para su recuperación.

- Cuadro Medicamentos: se aplican los tratamientos a usar (los que se creen convenientes).
- Cuadro Indicación: se explica la manera en que se va usar el tratamiento (pasos a seguir).



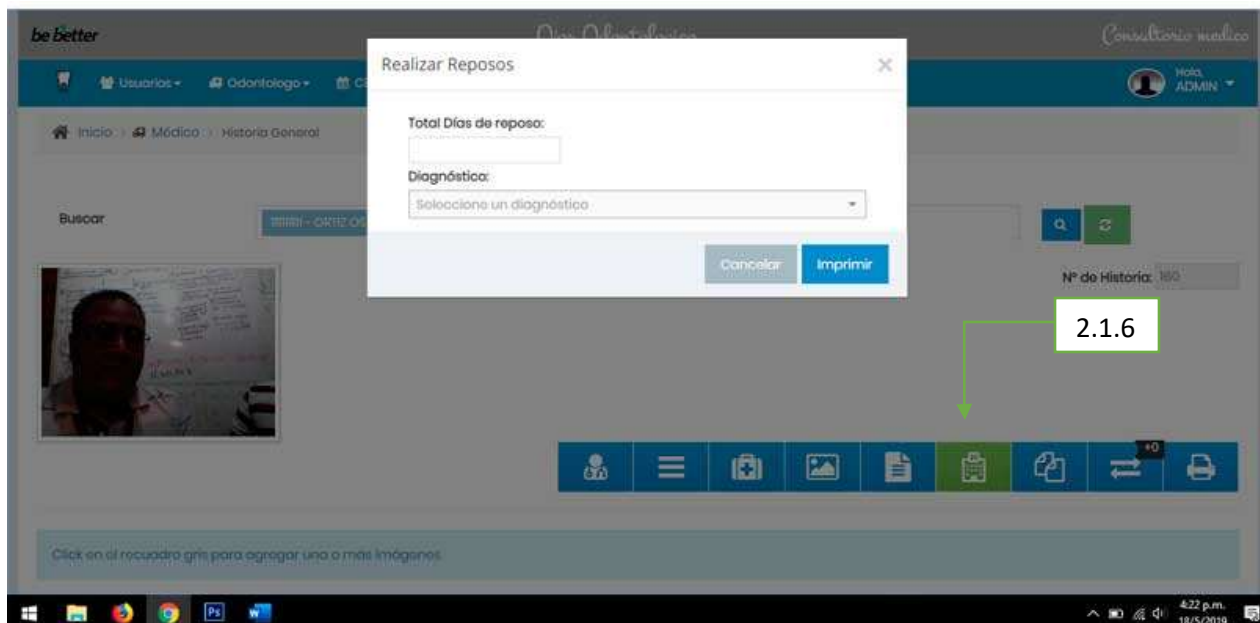
2.1.4 Imágenes/Rayos X: Se podrá observar en el cuadro la imagen del estudio enviado. Permitiendo cargar (descargar) estos y verlos en este módulo.



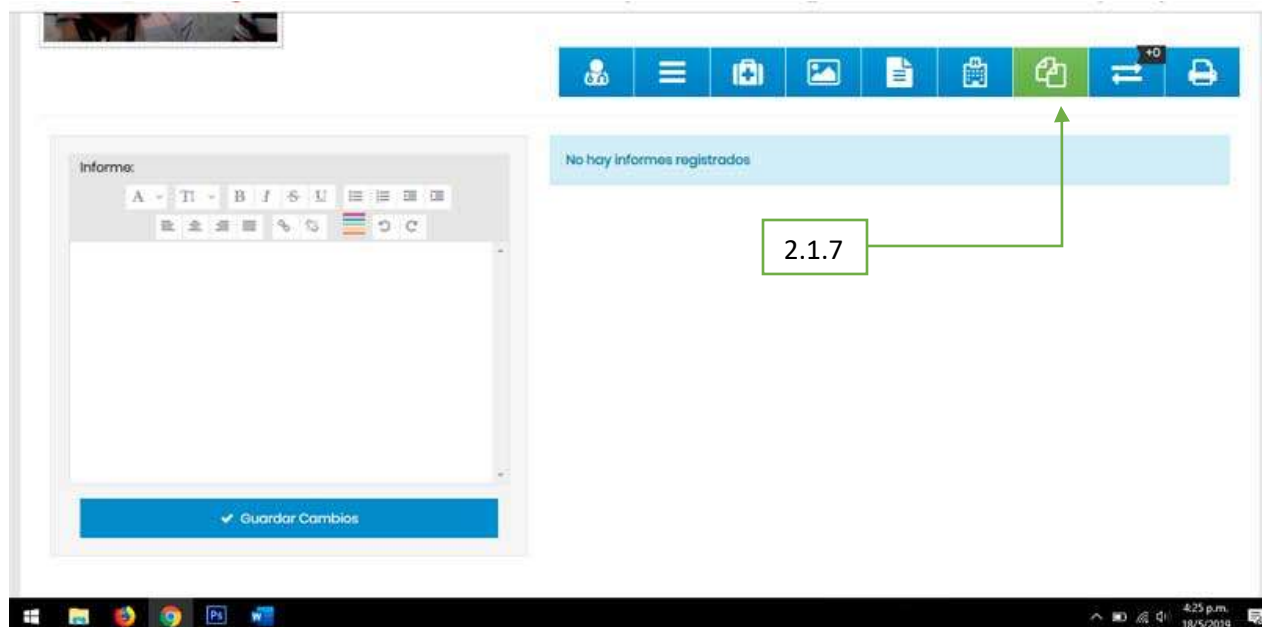
2.1.5 Constancia de Consulta: Nos muestra el archivo en PDF para luego ser impreso. Ya con el encabezado y sello de la clínica u odontólogo.




2.1.6 Reposo: Da la opción de totalizar los días de reposo e incluir el diagnóstico, para luego darnos el formato con sello del médico o de la clínica, firmado y autorizado por este para ser entregado, permitiendo imprimirlo de una vez.



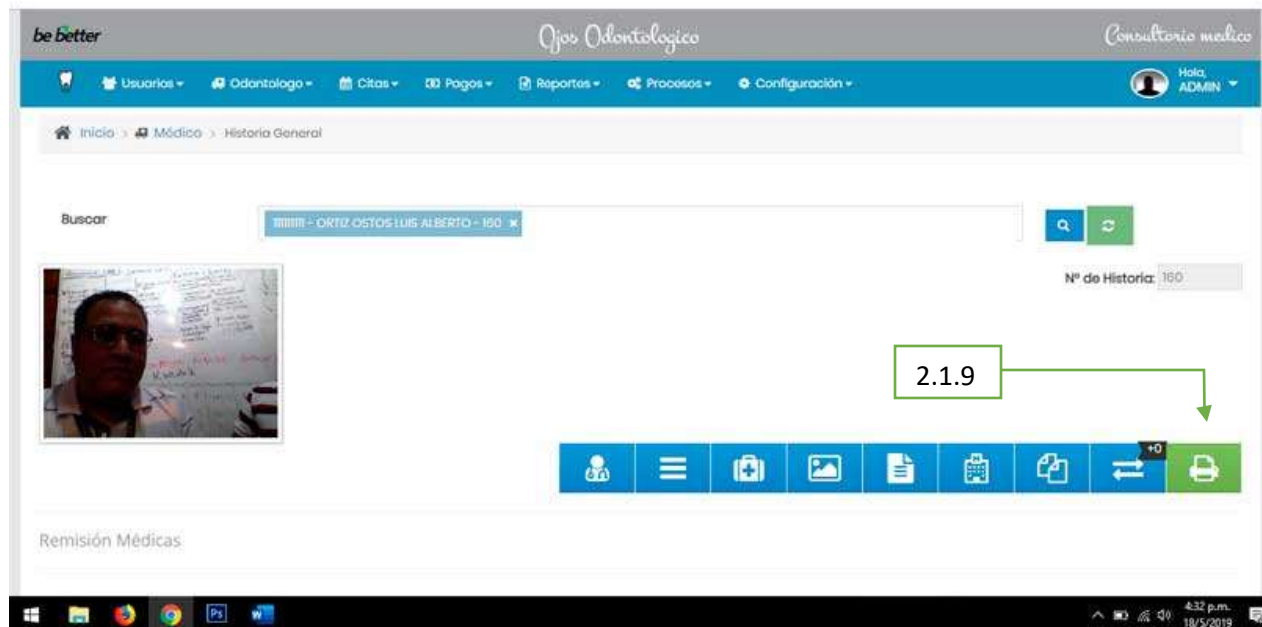
2.1.7 Informes Médicos: Se redacta dicho informe, con el contenido detallado, quedando adjunto en el sistema por la fecha en que fue redactado. Permittiendonos descargarlo por PDF o eliminarlo.



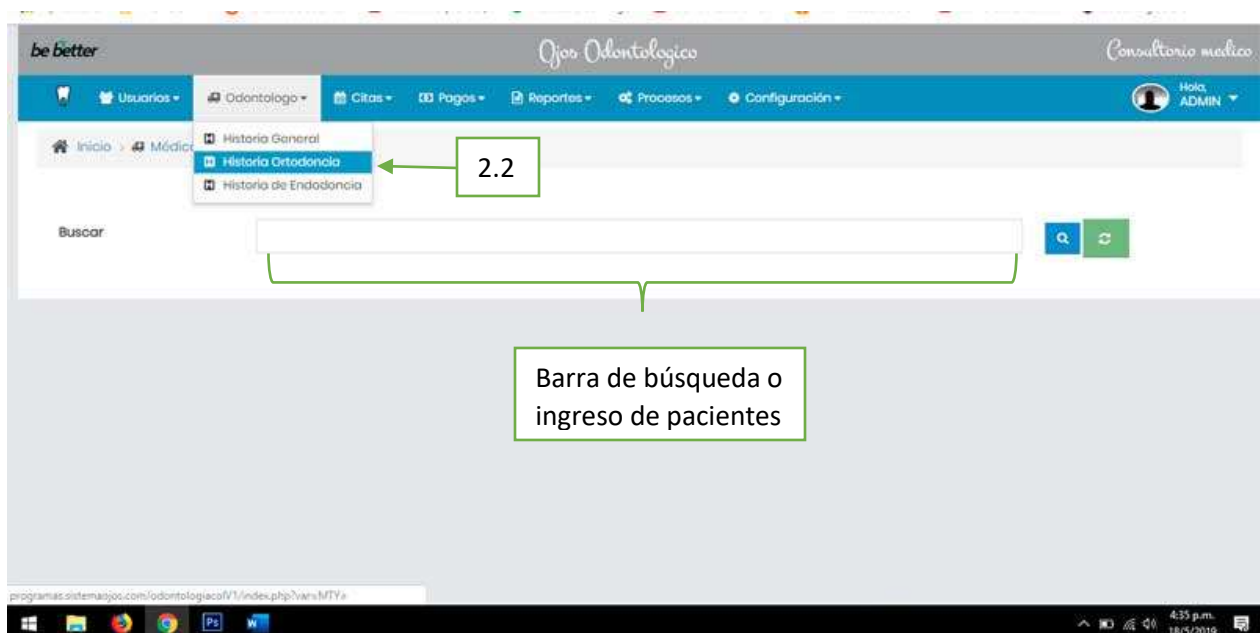
2.1.8 Remisión: Para transcribir esta nota de transferencia de un paciente a otro profesional, se compone la valoración y se guarda en la ficha (o se imprime inmediatamente para otorgarla al paciente).



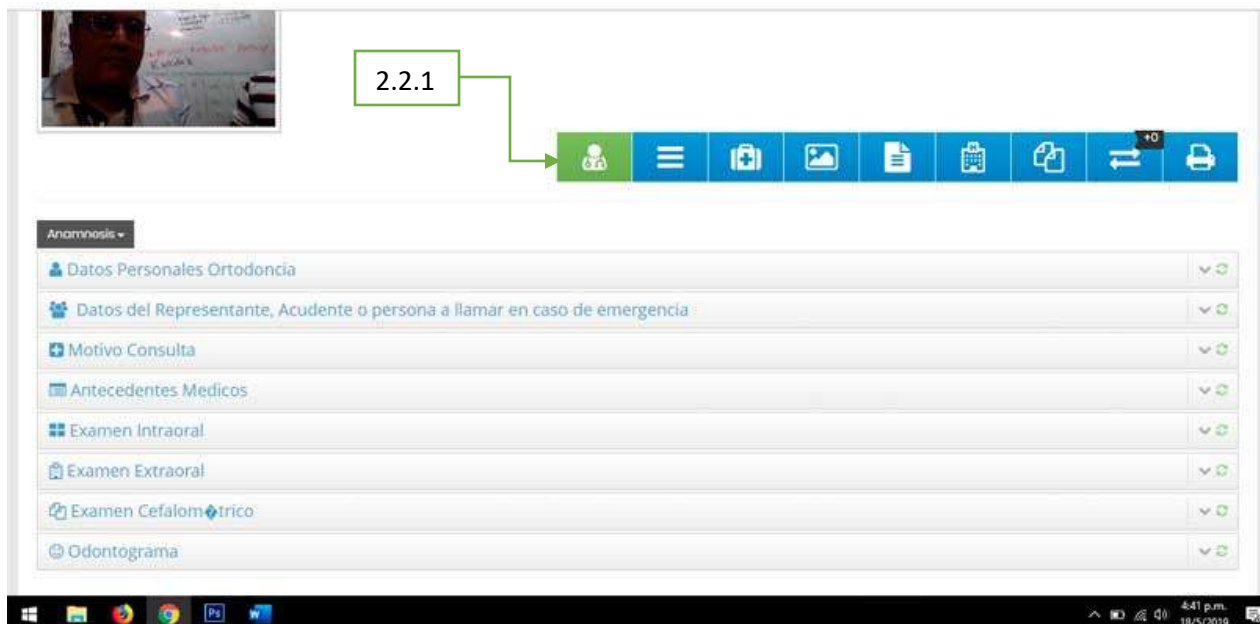
2.1.9 Imprimir Historia Médica: Detallamos el archivo en PDF, mostrándonos todo el historial guardado sobre determinado paciente, permitiendonos imprimirlo si así es deseado.



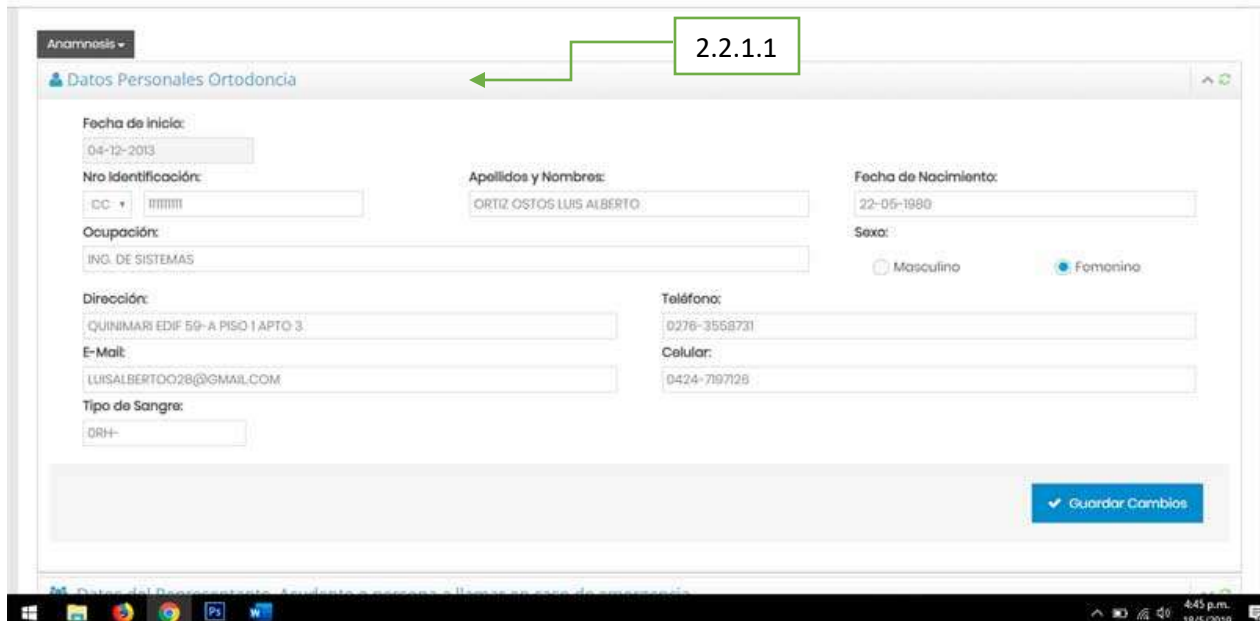
2.2 Historia Ortodoncia: Este segmento es dedicado como lo indica su nombre a la especialidad de Ortodoncia, teniendo métodos y procedimientos específicos de la profesión, acompañado con la barra de servicios presentándonos las siguientes funciones:



2.2.1 Historia Médica: Como se ha mencionado anteriormente es un segmento que contiene la información del paciente, en este caso con contenido basado en ortodoncia (diagnósticos-procedimientos).



2.2.1.1 Datos personales: Pide los datos básicos del individuo que se está atendiendo.



Anamnesis

Datos Personales Ortodoncia

Fecha de inicio: 04-12-2013

Nro identificación: CC: [REDACTED]

Apellidos y Nombres: ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO

Fecha de Nacimiento: 22-05-1980

Ocupación: ING. DE SISTEMAS

Sexo: ☐ Masculino ☒ Femenino

Dirección: QUINMARI EDIF 59- A PISO 1 APTO 3

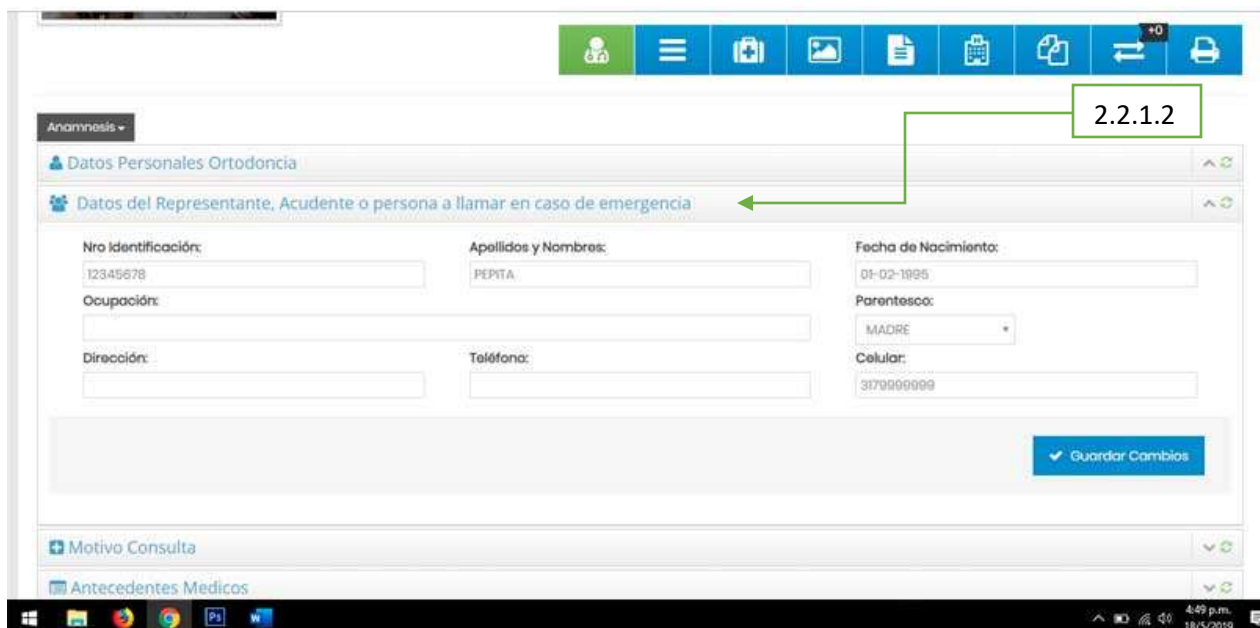
Teléfono: 0276-3568731

E-Mail: LUISALBERTOO28@GMAIL.COM

Celular: 0424-7197126

Tipo de Sangre: ORH+

2.2.1.2 Datos del Representante o Persona a Llamar en caso de Emergencia: Se emplea la información de una tercera persona autorizada por el paciente para localizar en caso de que sea necesario.

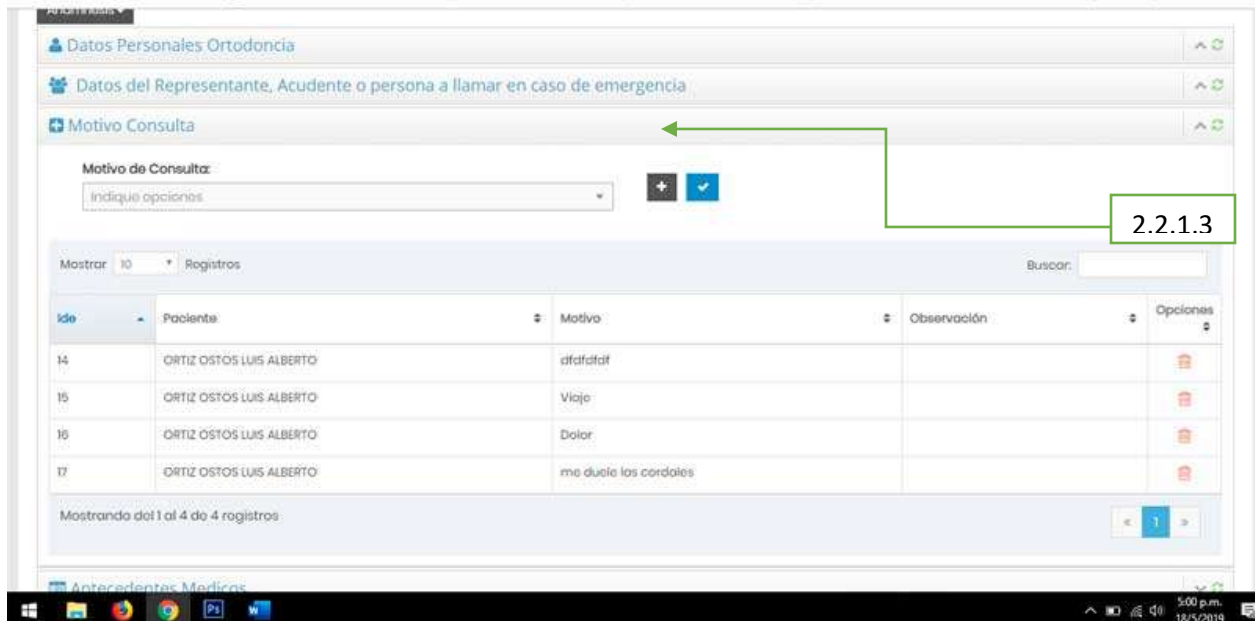


The screenshot shows a web-based dental software interface. At the top, there is a navigation bar with icons for user profile, menu, appointment, image, document, calendar, and a '+0' indicator. Below this, the 'Anamnesis' section is expanded, showing 'Datos Personales Ortodoncia' and 'Datos del Representante, Acudente o persona a llamar en caso de emergencia'. The latter is highlighted with a green box and labeled '2.2.1.2'. The form contains the following fields:

Nro identificación: 12345678	Apellidos y Nombres: PEPITA	Fecha de Nacimiento: 01-02-1995
Ocupación:		Parentesco: MADRE *
Dirección:	Teléfono:	Celular: 3179999999

At the bottom right of the form is a blue button labeled 'Guardar Cambios'. Below the form are sections for 'Motivo Consulta' and 'Antecedentes Medicos'. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 4:49 p.m. on 18/5/2019.

2.2.1.3 Motivo de consulta: Como lo menciona la viñeta, se detalla la asistida a la consulta y muestra una tabla de opciones con contenido de procedimientos a ejecutar, precisando las observaciones correspondientes.



Motivo de Consulta

Motivo de Consulta: Indique opciones


Mostrar 10 Registros

Id	Paciente	Motivo	Observación	Opciones
14	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	dfafdfdf		
15	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	Viaje		
16	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	Dolor		
17	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	me duele los cordales		

Mostrando del 1 al 4 de 4 registros

2.2.1.3

2.2.1.4 Antecedentes médicos



Datos del Representante, Acudiente o persona a llamar en caso de emergencia

Motivo Consulta

Antecedentes Medicos

Antecedentes Medicos:

Indique opciones

Observación:

2.2.1.4

Mostrar 10 Registros

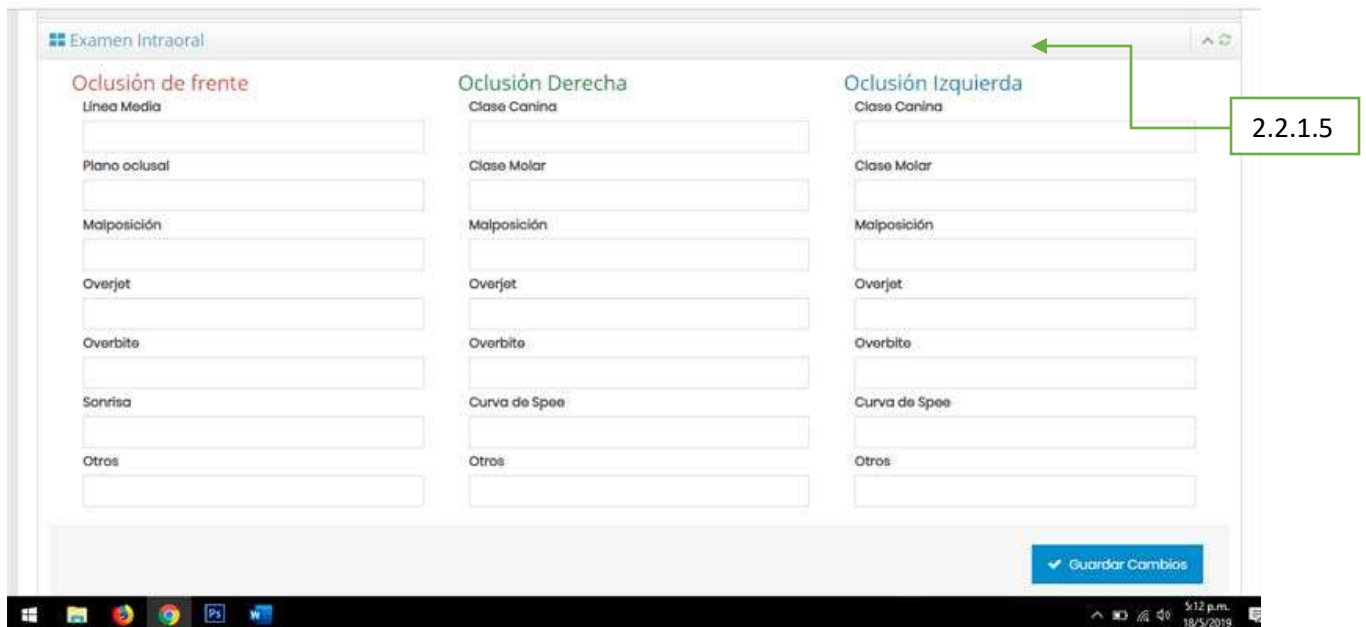
Buscar:

Antecedentes Medicos	Si/No	Observación	Opciones
Tratamiento medico	Si		
Traumas o accidentes	Si		

Mostrando del 1 al 2 de 2 registros

Examen Intraoral

2.2.1.5 Examen Intraoral: Presentan tres cuadros los cuales hay que llenar con los datos correspondientes.

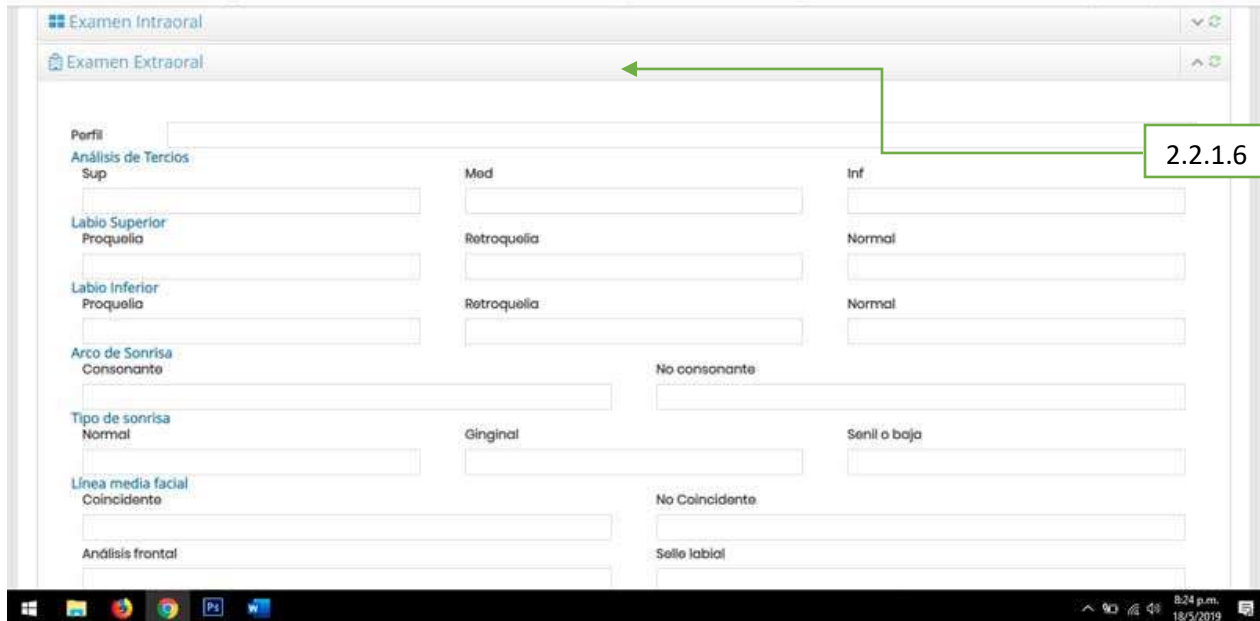


The screenshot shows a web application titled "Examen Intraoral" with three main columns for recording dental examination data:

- Oclusión de frente** (Front Occlusion):
 - Línea Media
 - Plano oclusal
 - Malposición
 - Overjet
 - Overbite
 - Sonrisa
 - Otros
- Oclusión Derecha** (Right Occlusion):
 - Clase Canina
 - Clase Molar
 - Malposición
 - Overjet
 - Overbite
 - Curva de Spee
 - Otros
- Oclusión Izquierda** (Left Occlusion):
 - Clase Canina
 - Clase Molar
 - Malposición
 - Overjet
 - Overbite
 - Curva de Spee
 - Otros

A green box labeled "2.2.1.5" points to the "Oclusión Izquierda" column. At the bottom right of the form is a blue button labeled "✓ Guardar Cambios". The Windows taskbar at the bottom shows the date as 18/5/2019 and the time as 5:12 p.m.

.2.2.1.6 Examen Extraoral: Se llena un formulario con datos sobre el facial de la persona (cuello y labios).



Examen Intraoral

Examen Extraoral

2.2.1.6

Perfil

Análisis de Tercios

Sup

Mod

Inf

Labio Superior

Proquelia

Retroquelia

Normal

Labio Inferior

Proquelia

Retroquelia

Normal

Arco de Sonrisa

Consonante

No consonante

Tipo de sonrisa

Normal

Gingival

Senil o baja

Línea media facial

Coincidente

No Coincidente

Análisis frontal

Selle labial

Maxilar

Mandíbula

Guardar Cambios

2.2.1.7 Examen Cefalométrico: Este ítem es importante ya que se observa una tabla con una serie de datos, los cuales el médico debe tomar en cuenta para realizar el estudio.

Examen Cefalométrico

Steiner

Medida	Normal	Paciente	Diagnóstico
SNA	82°	<input type="text"/>	<input type="text"/>
SNB	80°	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ANB	2°	<input type="text"/>	<input type="text"/>
SND	76°	<input type="text"/>	<input type="text"/>
IPP	108° - 112°	<input type="text"/>	<input type="text"/>
IMP	85° - 95°	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Wits(Jacobson)	0 - 1 mm	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PogNB	4 mm	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Legan Blandos

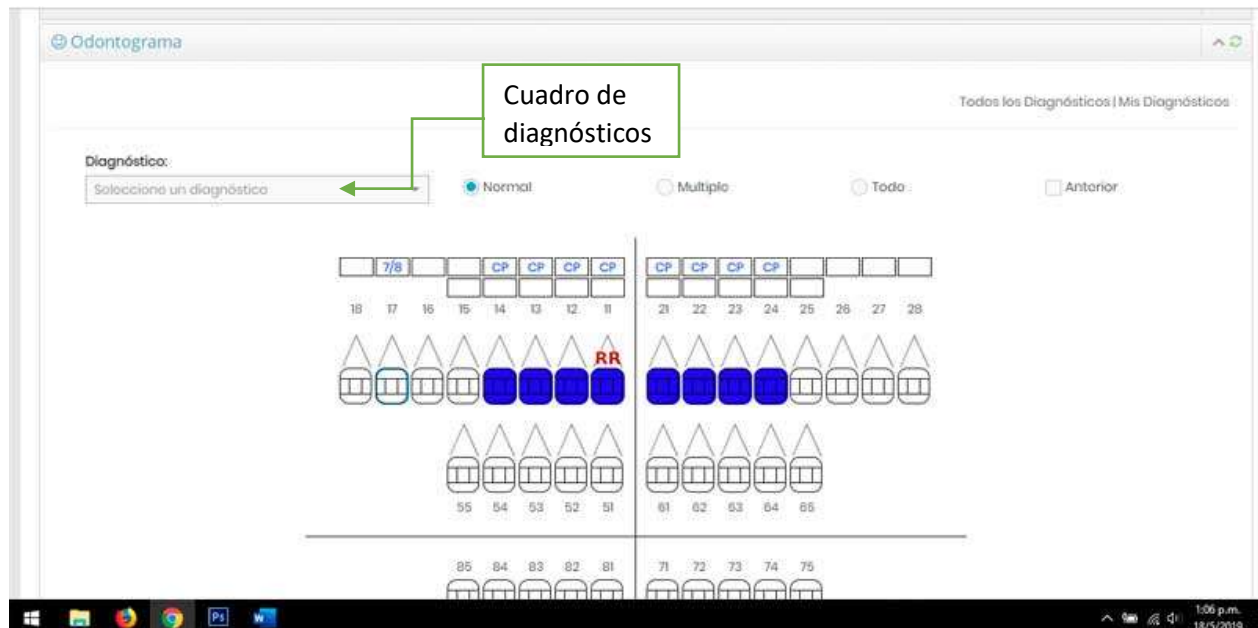
Medida	Puntos	X	SD	Valor	Diagnóstico
ANGULO DE LA CONVEJIDAD FACIAL	G - Sn - Pog	12°	4°	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PROGNATISMO MAXILAR SUPERIOR	G - Sn (HP)	6 mm	3 mm	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PROGNATISMO MAXILAR INFERIOR	G - Pog (HP)	0 mm	4 mm	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ANGULO NASOLABIAL	Cm - Sn - Ls	102°	8°	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PROTRUSION LABIO SUPERIOR	Ls - Sn - Pog	3 mm	1 mm	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PROTRUSION LABIO INFERIOR	Li - Sn - Pog	2 mm	1 mm	<input type="text"/>	<input type="text"/>
SURCO MENTOLABIAL	Sm - Li - Pog	4 mm	2 mm	<input type="text"/>	<input type="text"/>

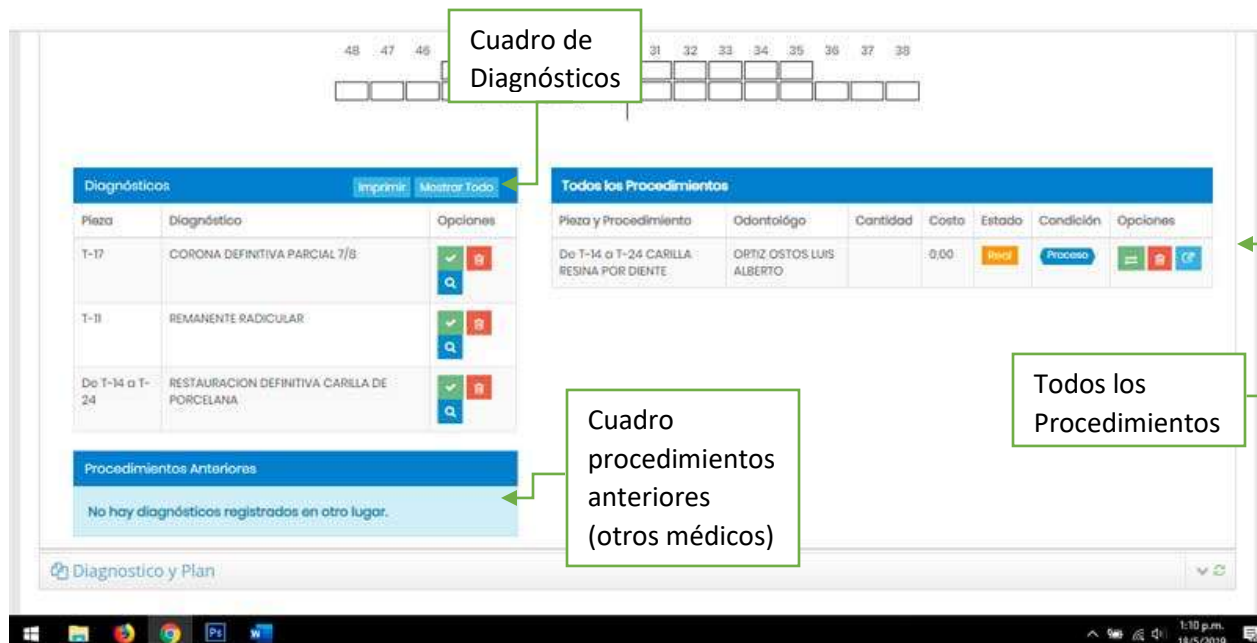
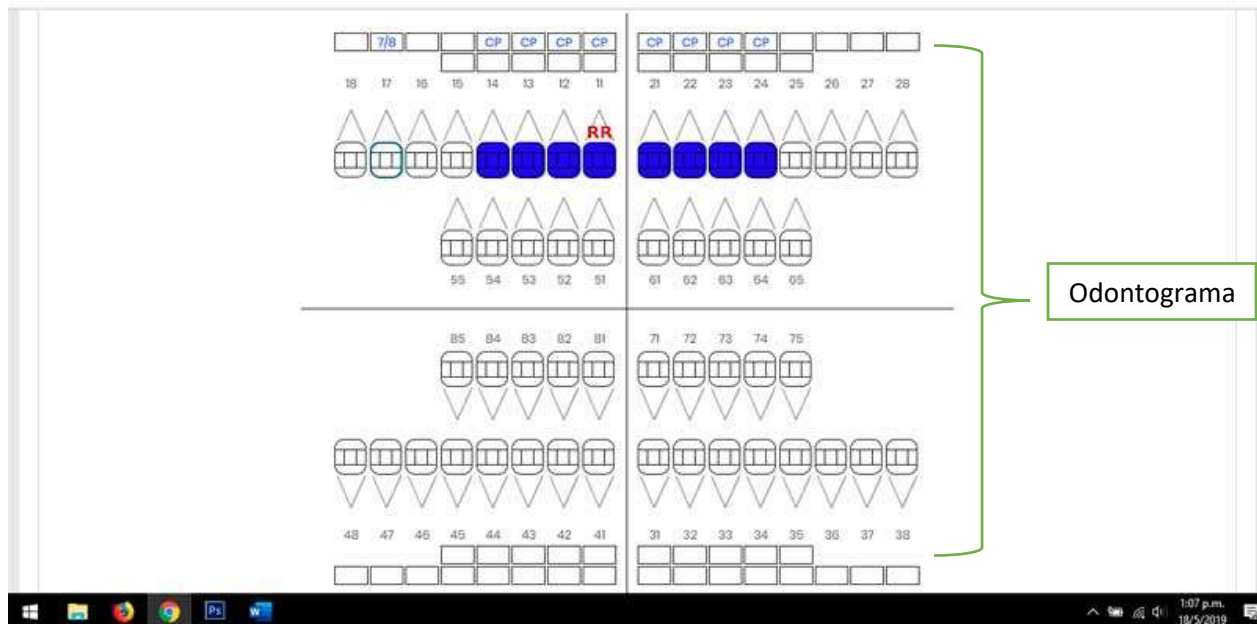
Análisis de McNamara

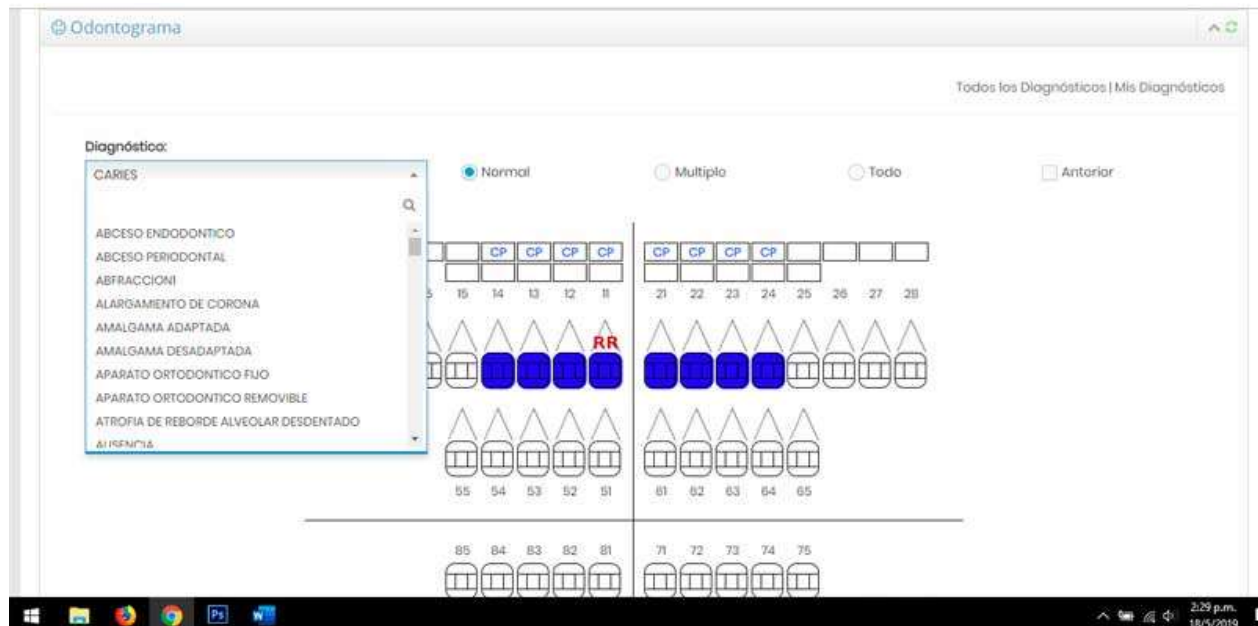
Análisis de McNamara

Edad	Mujeres						Hombres						Valor	Diagnóstico	
	6	9	12	14	16	18	6	9	12	14	16	18			
A-N	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1			✓
Co-A	78	83	88	90	91	92	80	86	90	93	97	99			✓
Co-On	95	104	111	116	118	119	97	108	113	118	125	129			✓
ENL-Me	56	59	62	64	65	66	57	60	63	66	68	70			✓
Bo-N : Ptm-On	90°	90°	90°	90°	90°	90°	90°	90°	90°	90°	90°	90°			✓
Pog-N	-9	-7	-5	-4	-3	3/-4	-9	-5	-4	-4	-3	3/-4			✓
I-A	1-3	3-4	3-4	4-5	4-5	4-5	1-3	3-4	3-5	4-5	4-5	4-5			✓
IA-Pog	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2			✓

2.2.1.8 Odontograma: Observamos la carta dental con sus respectivas piezas, en las que podemos seleccionar el diagnóstico y procedimiento, ya sea para una pieza, varias o todas. Primero indicando su diagnóstico para luego llevar a cabo el procedimiento, dando a conocer su costo, estado (real-ideal) y condición.

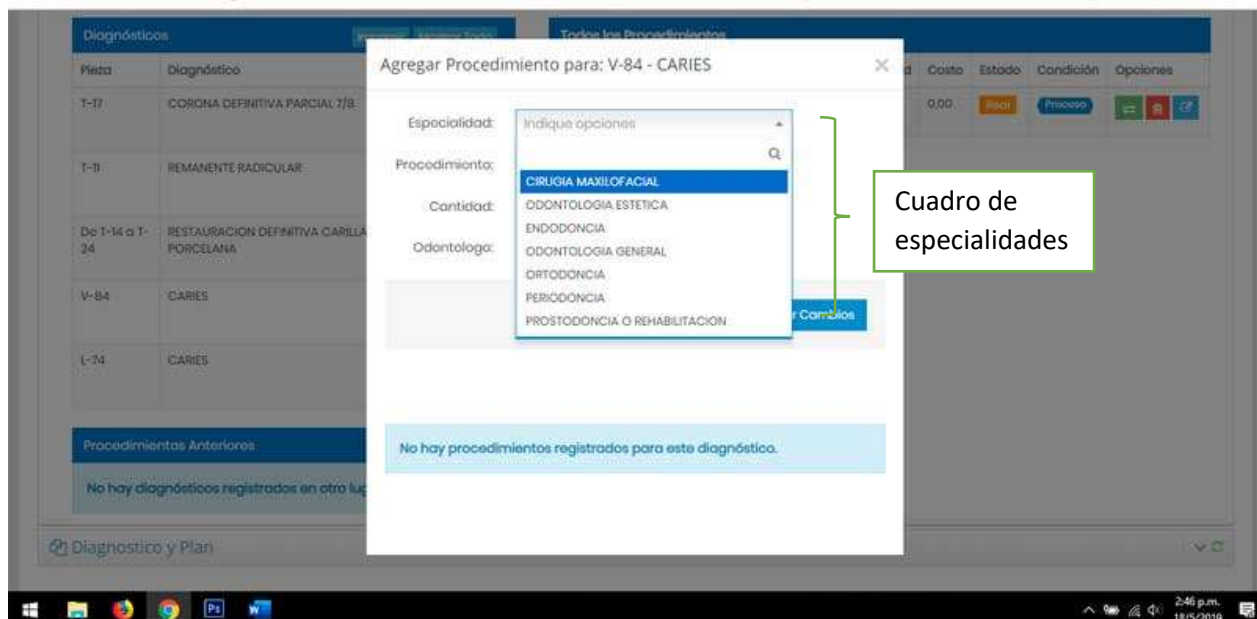
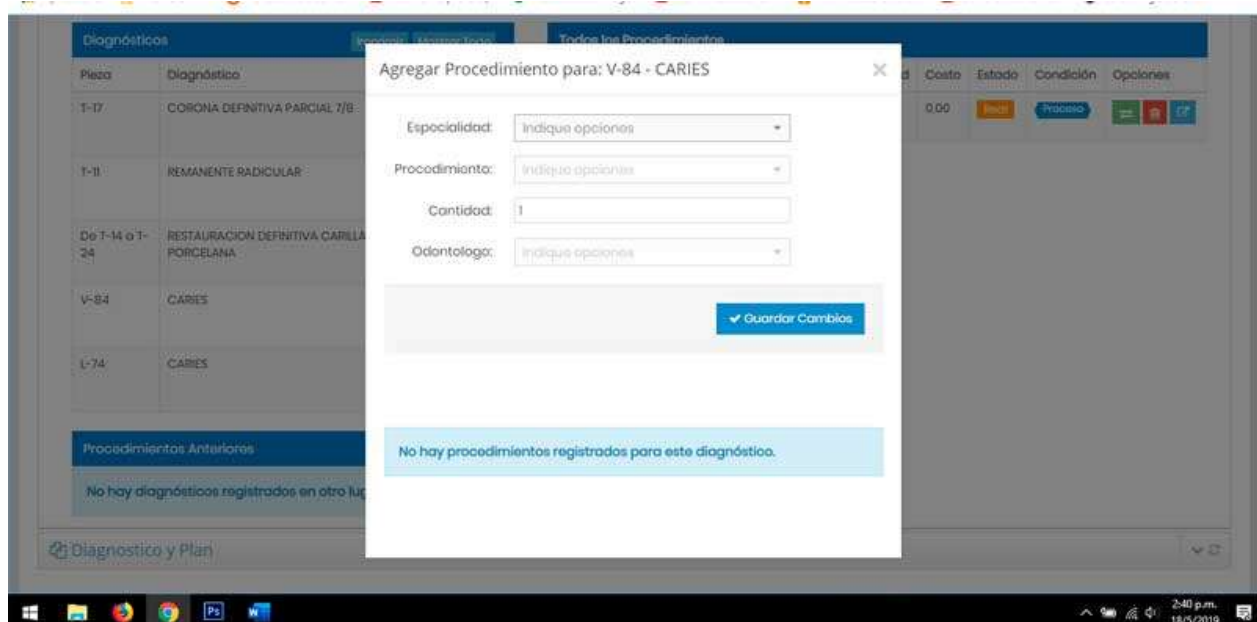


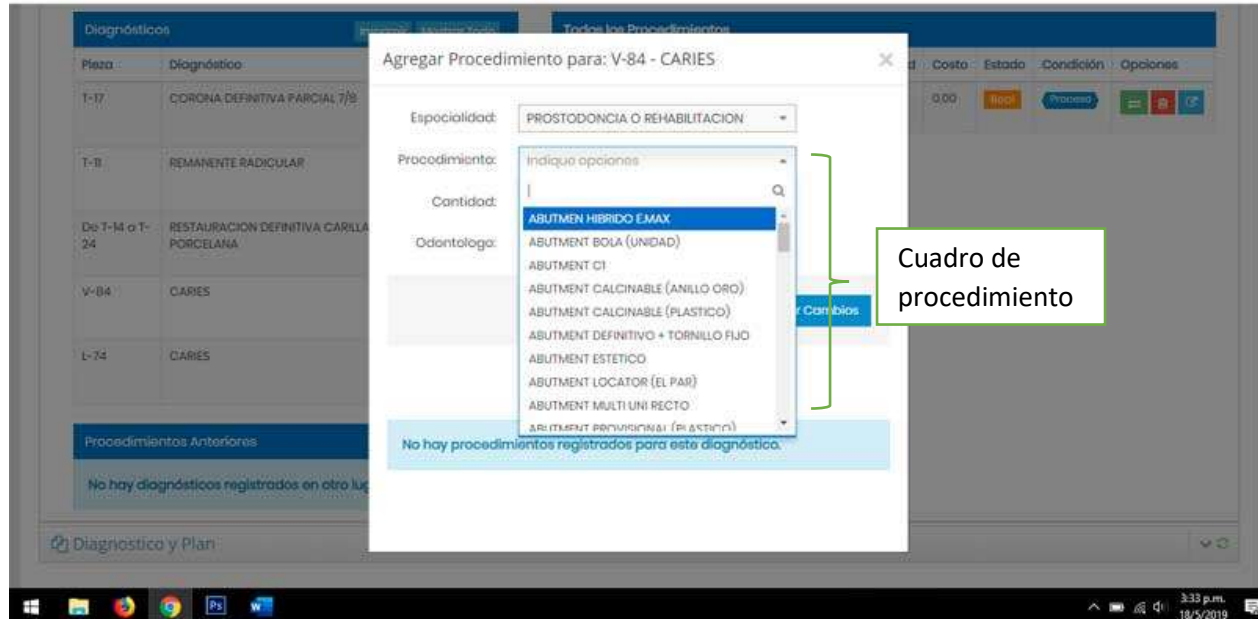


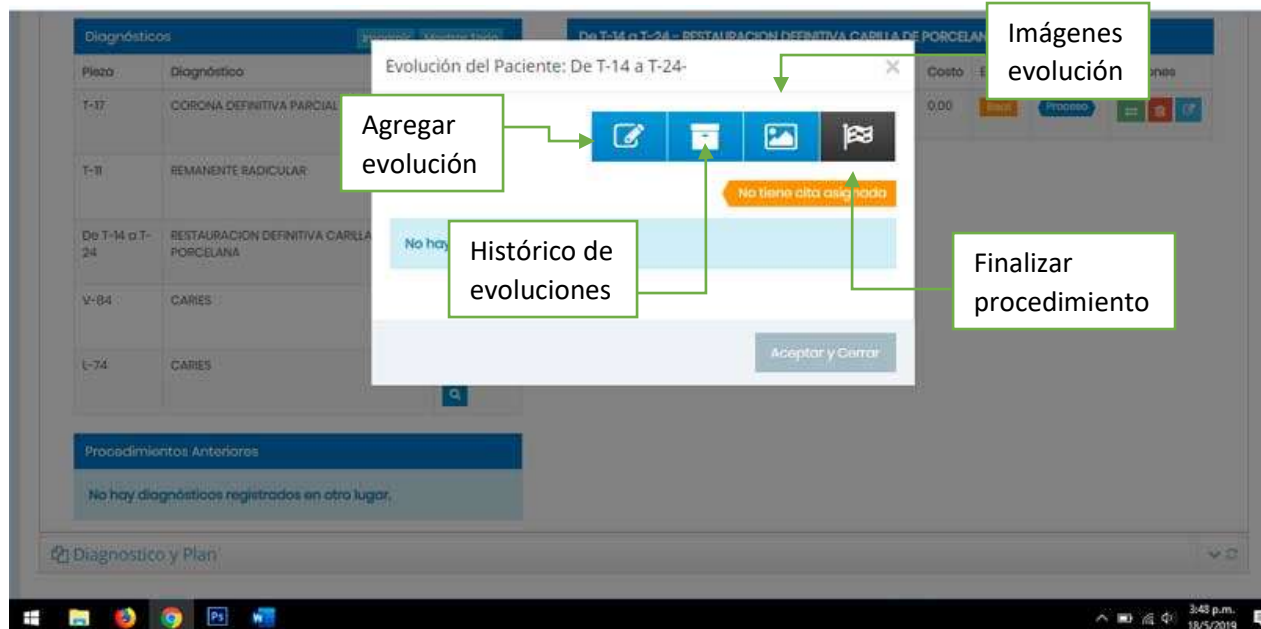


Al elegirlo, selecciona la pieza afectada dando un clic sobre ella, dirigiéndonos posteriormente al cuadro de diagnósticos, apareciendo ya este registrado.










2.2.2 Exámenes: Este espacio nos permite hacer las órdenes de los estudios que requiere el paciente.




Buscar

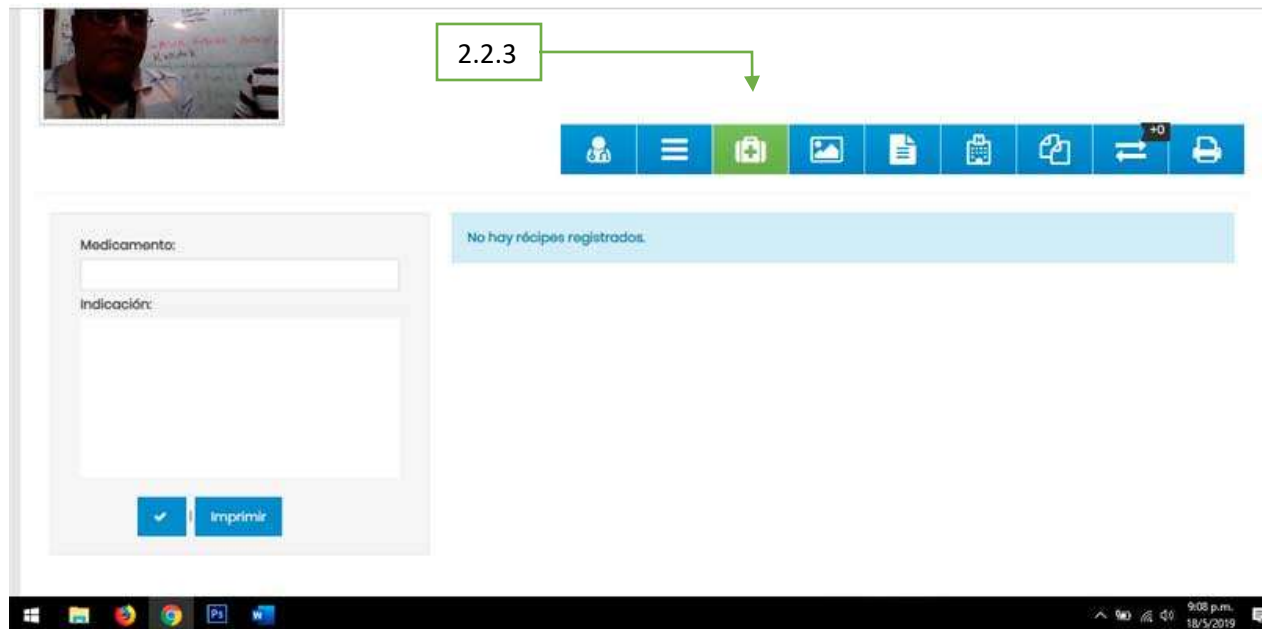
Nº de Historia: 0-150

2.2.2

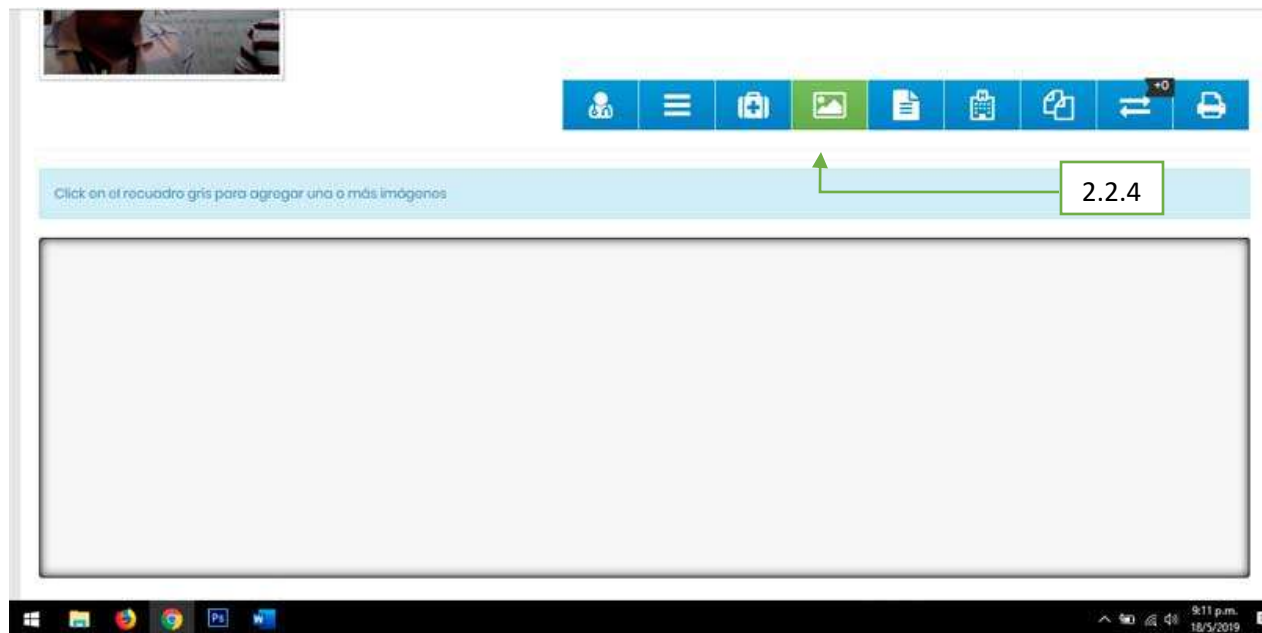
Descripción: SELECCIONE... Imprimir

Fecha	Examen	Estatus	Opción
17-05-2019	HEMATOLOGIA	Pendiente	

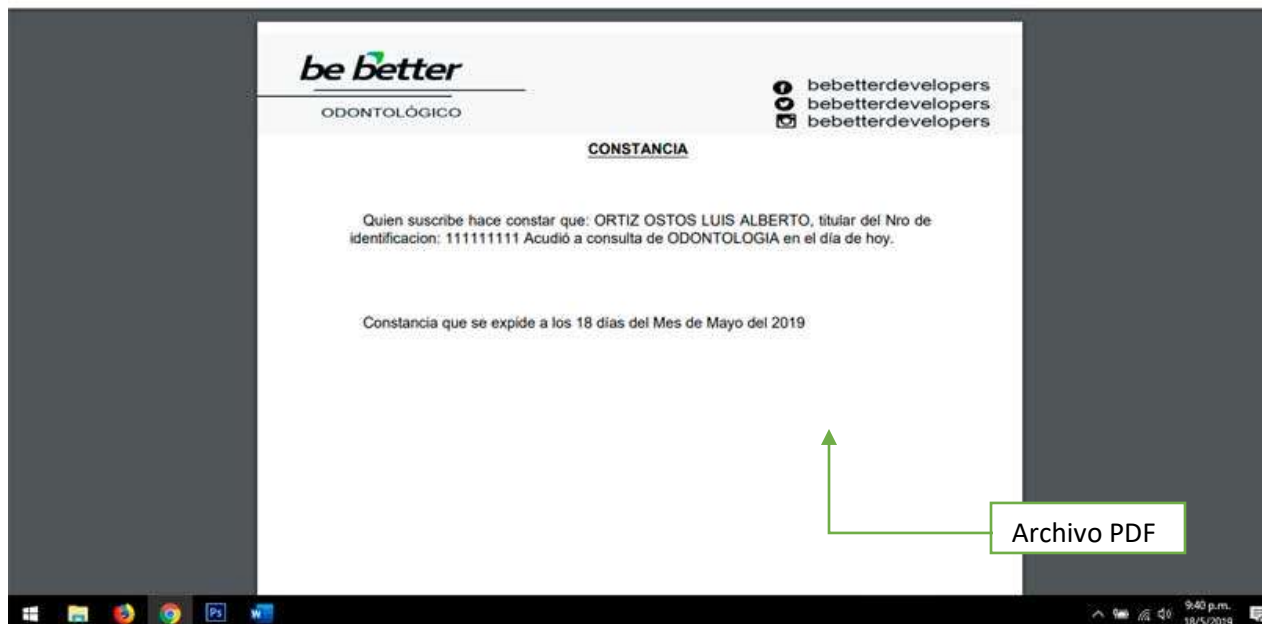
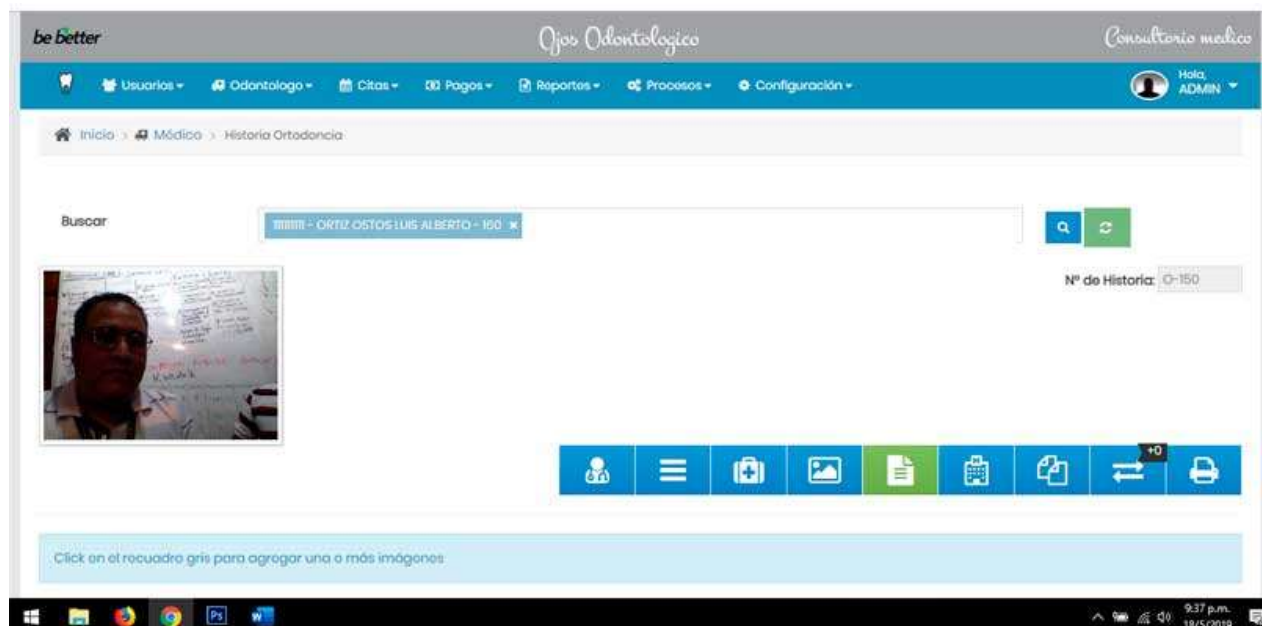
2.2.3 Récipes o Recetas: Nos da un esquema del documento que expide el médico para el paciente, suministrando las indicaciones para su recuperación.



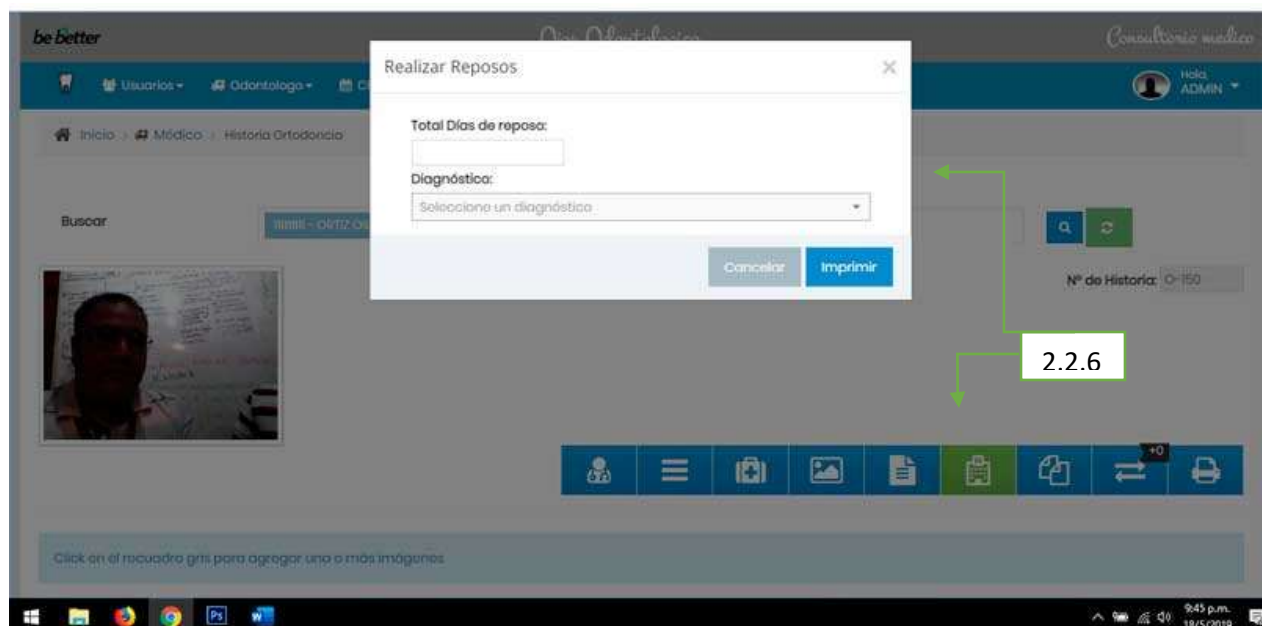
2.2.4 Imágenes/Rayos X: Imágenes/Rayos X: Se podrá observar en el cuadro la imagen del estudio enviado. Permitiendo cargar (descargar) estos y verlos en este módulo.



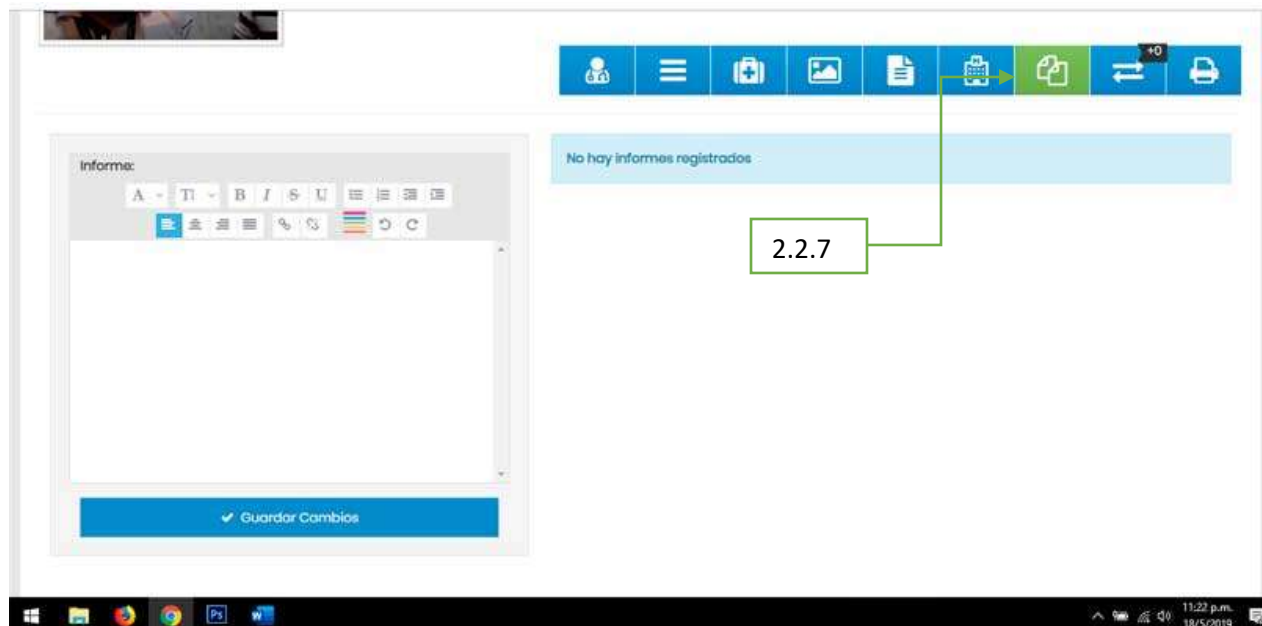
2.2.5 Constancia Consulta: Nos muestra el archivo en PDF para luego ser impreso. Ya con el encabezado y sello de la clínica u odontólogo.



2.2.6 Reposos: Da la opción de totalizar los días de reposo e incluir el diagnóstico, para luego darnos el formato con sello del médico o de la clínica, firmado y autorizado por este para ser entregado, permitiendo imprimirlo de una vez.



2.2.7 Informes Médicos: Se redacta dicho informe, con el contenido detallado, quedando adjunto en el sistema por la fecha en que fue redactado. Permittiendonos descargarlo por PDF o eliminarlo.



2.2.8 Remisión: Para transcribir esta nota de transferencia de un paciente a otro profesional, se compone la valoración y se guarda en la ficha (o se imprime inmediatamente para otorgarla al paciente).



Buscar

ORTIZ OSTOY LUIS ALBERTO - 150

Nº de Historia: 0-150

2.2.8

Remisión Médicas

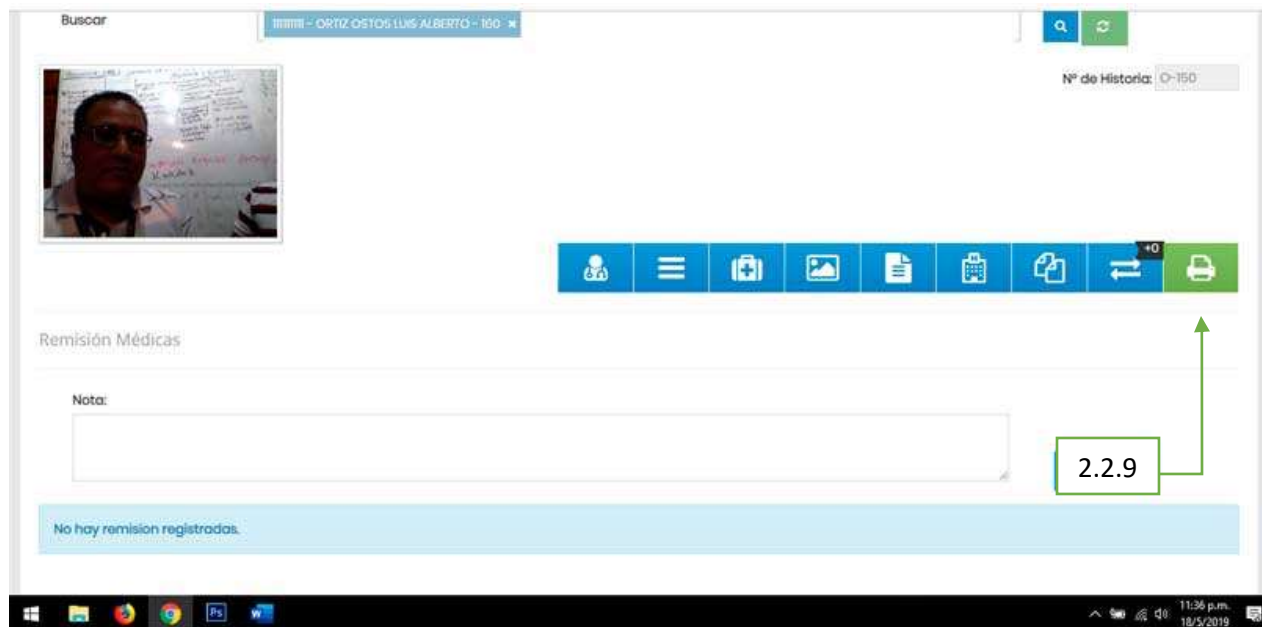
Nota:

Guardar

No hay remision registradas.

11:30 p.m.
18/5/2019

2.2.9 Imprimir Historia Médica: Detallamos el archivo en PDF, mostrándonos todo el historial guardado sobre determinado paciente, permitiendonos imprimirlo si así es deseado.



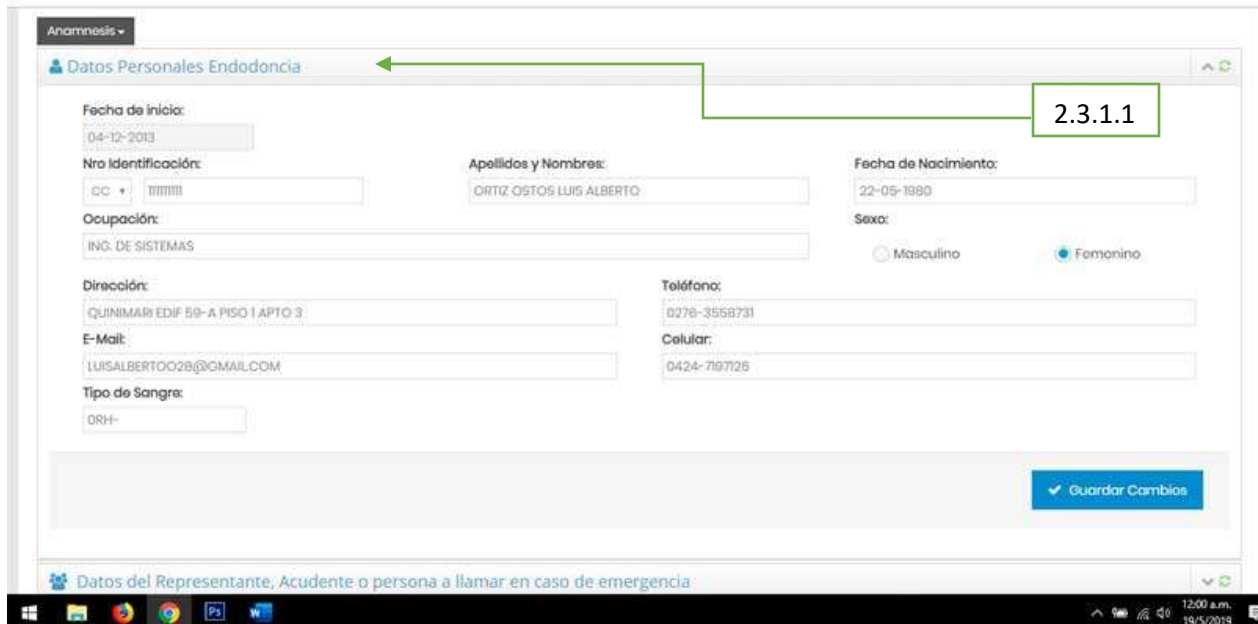
2.3. Historia Endodoncia: Dentro de este módulo, como lo señala su nombre, va a hacerse énfasis sobre la Endodoncia, trayendo determinado contenido del oficio. Viéndose acompañado de las siguientes categorías:



2.3.1 Historia Médica: Ya antes mencionado, hace hincapié en la parte clínica del paciente, apoyándose en este caso en el área de Endodoncia.



2.3.1.1 Datos Personales: Pide los datos básicos del individuo que se está atendiendo.



Anamnesis

Datos Personales Endodencia

Fecha de inicio: 04-12-2013

Nro identificación: CC + [redacted]

Apellidos y Nombres: ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO

Fecha de Nacimiento: 22-05-1990

Sexo: ☐ Masculino ☒ Femenino

Ocupación: ING. DE SISTEMAS

Dirección: QUINIMAR EDIF 59-A PISO 1 APTO 3

Teléfono: 0276-3558731

E-Mail: LUISALBERTOO28@GMAIL.COM

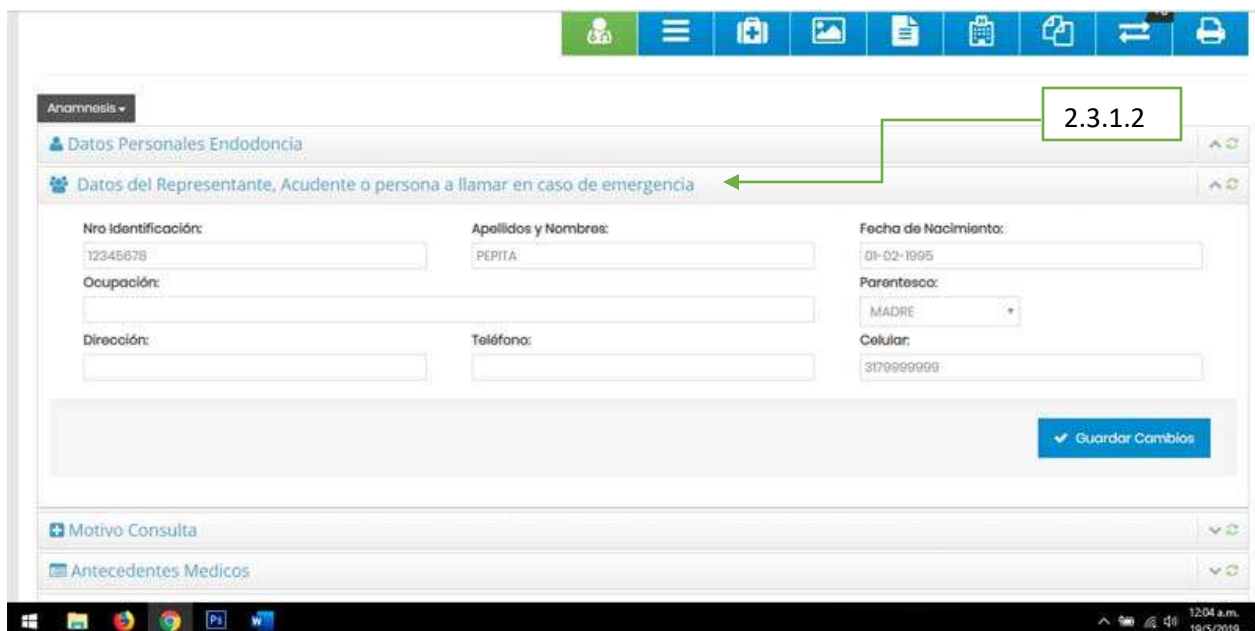
Celular: 0424-7197126

Tipo de Sangre: ORH-

[Guardar Cambios](#)

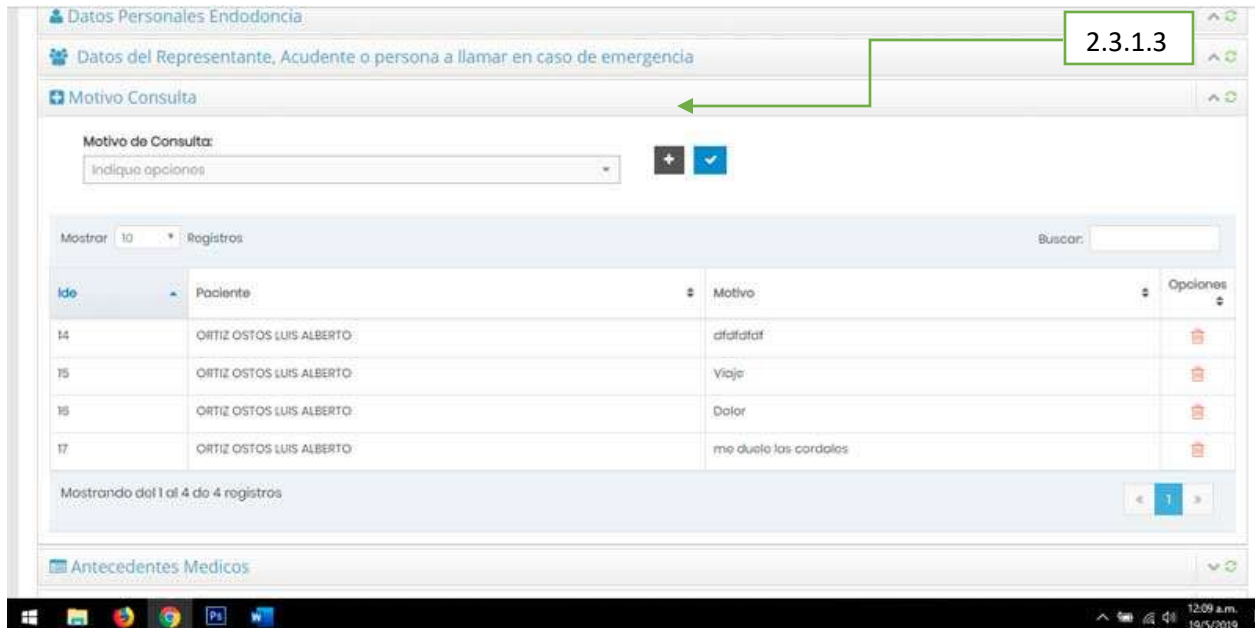
Datos del Representante, Acudiente o persona a llamar en caso de emergencia

2.3.1.2 Datos del Representante, Acudente o Persona a Llamar en Caso de Emergencia: Se emplea la información de una tercera persona autorizada por el paciente para localizar en caso de que sea necesario.



The screenshot shows a web-based medical application interface. At the top, there is a navigation bar with icons for user profile, menu, home, image, document, calendar, and other functions. Below this, the 'Anamnesis' section is expanded, showing three sub-sections: 'Datos Personales Endodoncia', 'Datos del Representante, Acudente o persona a llamar en caso de emergencia', and 'Motivo Consulta'. The 'Datos del Representante' section is highlighted with a green box labeled '2.3.1.2'. This section contains several input fields for personal information: 'Nro identificación' (12345678), 'Apellidos y Nombres' (PEPITA), 'Fecha de Nacimiento' (01-02-1995), 'Ocupación', 'Parentesco' (MADRE), 'Dirección', 'Teléfono', and 'Celular' (3179999999). A 'Guardar Cambios' button is located at the bottom right of the form. Below the form, there are sections for 'Motivo Consulta' and 'Antecedentes Medicos'. The Windows taskbar is visible at the bottom of the screen, showing the time as 12:04 a.m. on 19/3/2019.

2.3.1.3 Motivo de Consulta y Anamnesis: Como lo menciona la viñeta, se detalla la asistida a la consulta y muestra una tabla de opciones con contenido de procedimientos a ejecutar, precisando las observaciones correspondientes.



Datos Personales Endodencia

Datos del Representante, Acudiente o persona a llamar en caso de emergencia

Motivo Consulta

Motivo de Consulta:

Indique opciones

Mostrar 10 Registros

Buscar:

Ide	Paciente	Motivo	Opciones
14	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	calfatof	
15	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	Viaje	
16	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	Dolor	
17	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	me duele los cordales	

Mostrando del 1 al 4 de 4 registros

Antecedentes Medicos

2.3.1.4 Antecedentes médicos.

Antecedentes Medicos

Antecedentes Medicos:

Indique opciones:

+

Observación:

✓

Mostrar 10 Registros

Buscar:

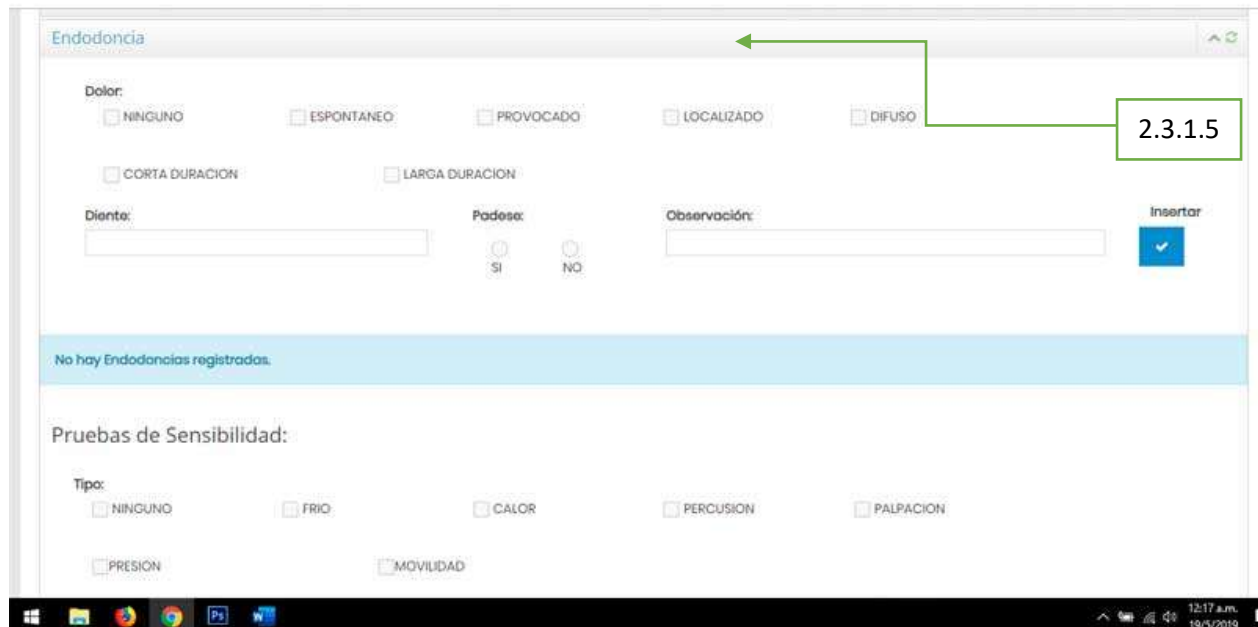
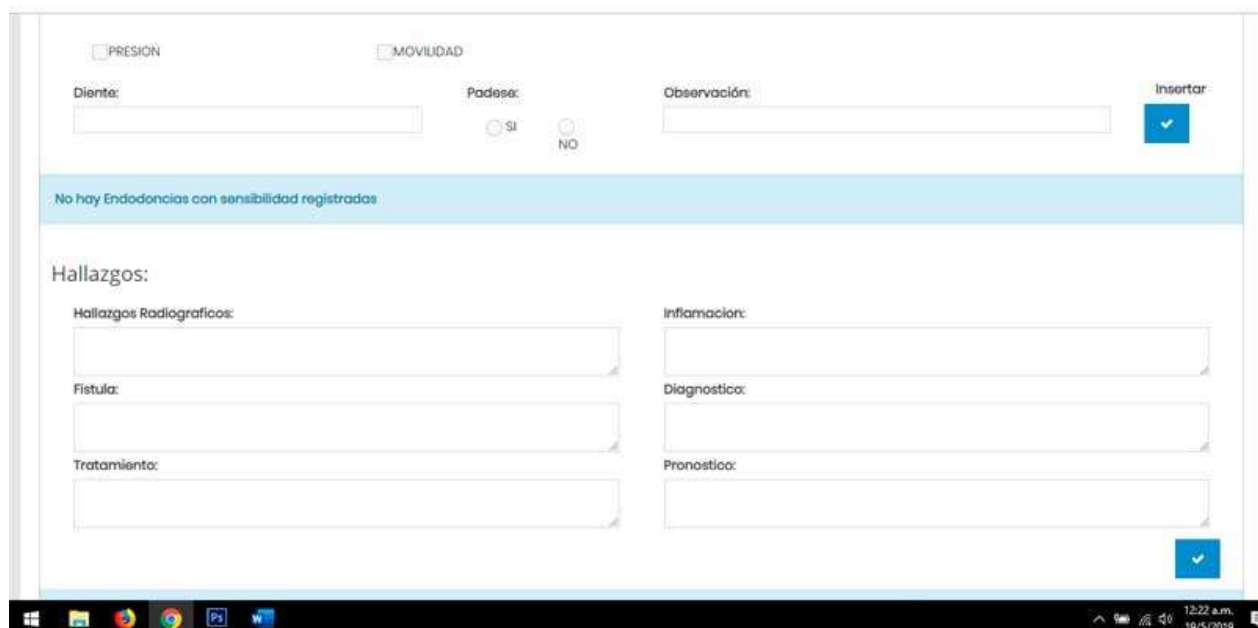
Antecedentes Medicos	Si/No	Observación	Opciones
Tratamiento medico	Si		
Traumas o accidentes	Si		

Mostrando del 1 al 2 de 2 registros

Endodoncia

Odontograma

2.3.1.5 Endodoncia: Nos presenta un cuadro con síntomas propios de la profesión, cuestionando sobre dolores, prueba de sensibilidad, tratamiento, pronóstico e historia de conducto, en el cual se podrá dar respuesta a cada una de estas preguntas señalando cada rasgo presentado.

No hay Endodoncias con sensibilidad registradas


Historio de Conducto:

FECHA: DIENTE:

CONDUCTO: REFERENCIA: LIMA: MM: OBTURACION:

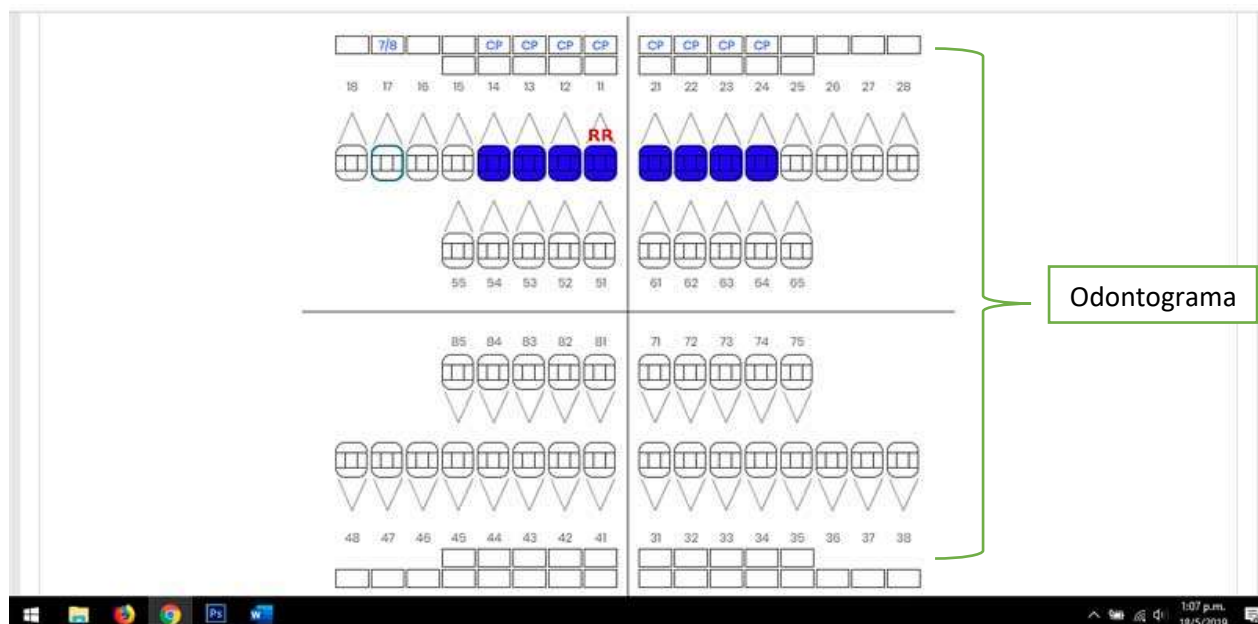
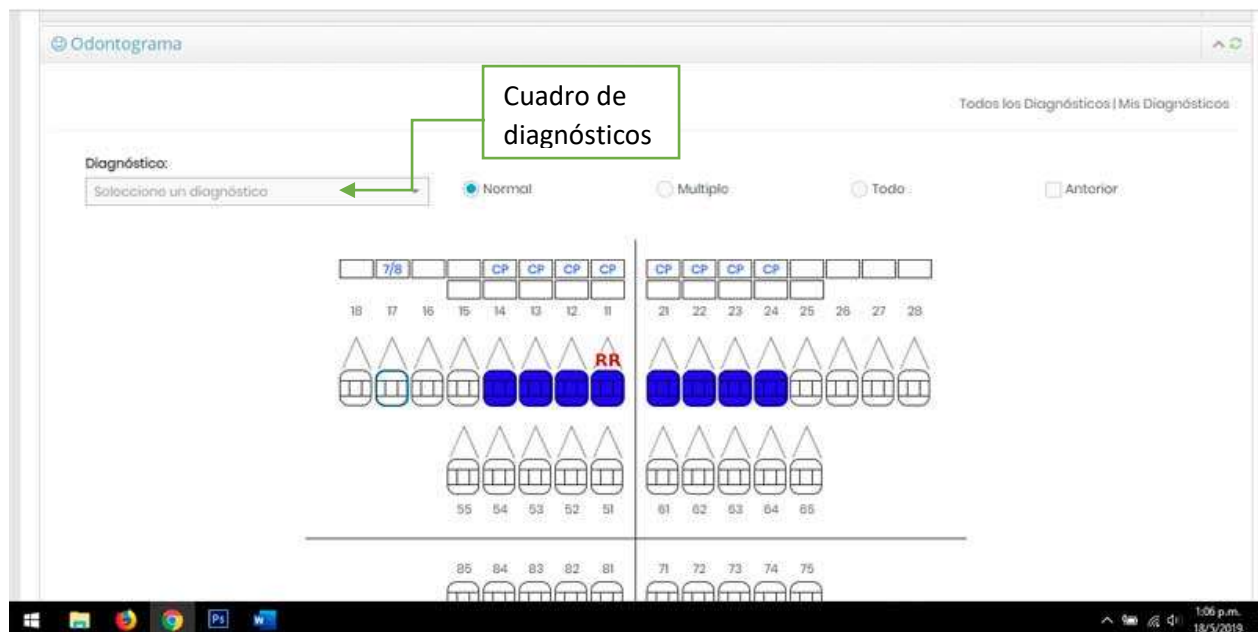
DESObTURACION: OBSERVACION:

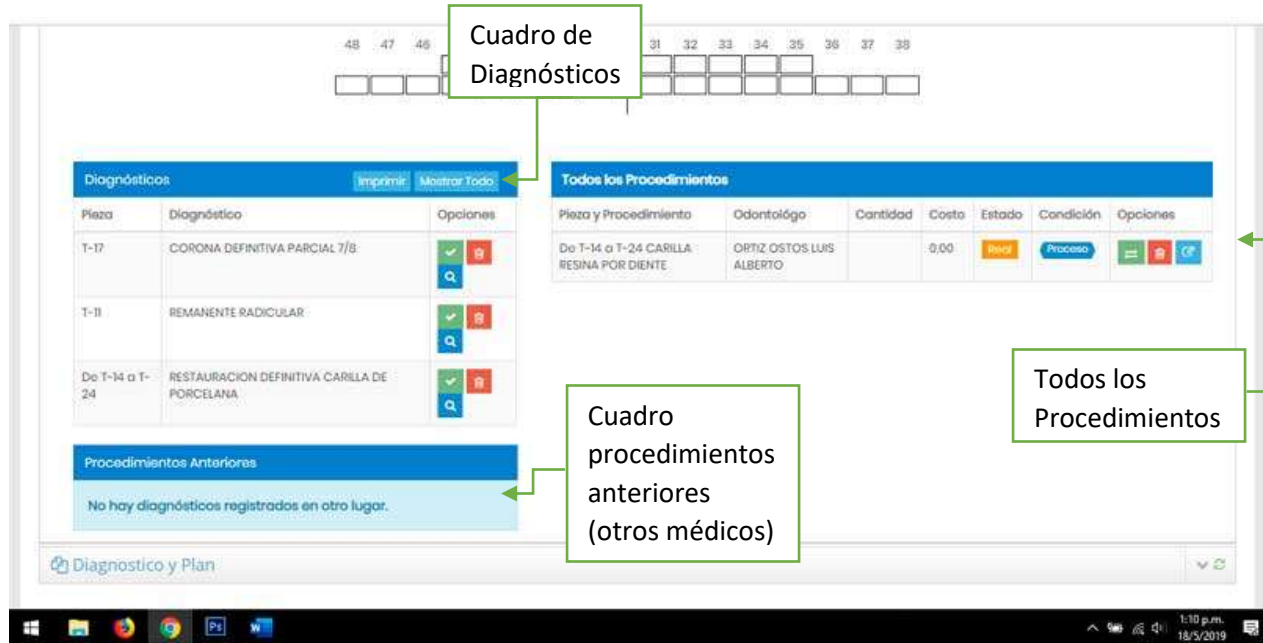
No hay Historico de Endodoncias registradas

Odontograma 

Windows taskbar: 12:25 a.m., 19/5/2019

2.3.1.6 Odontograma: Observamos la carta dental con sus respectivas piezas, en las que podemos seleccionar el diagnóstico y procedimiento, ya sea para una pieza, varias o todas. Primero indicando su diagnóstico para luego llevar a cabo el procedimiento, dando a conocer su costo, estado (real-ideal) y condición.





Cuadro de Diagnósticos

Pieza	Diagnóstico	Opciones
T-17	CORONA DEFINITIVA PARCIAL 7/8	[Icons]
T-II	REMANENTE RADICULAR	[Icons]
De T-14 a T-24	RESTAURACION DEFINITIVA CARILLA DE PORCELANA	[Icons]

Todos los Procedimientos

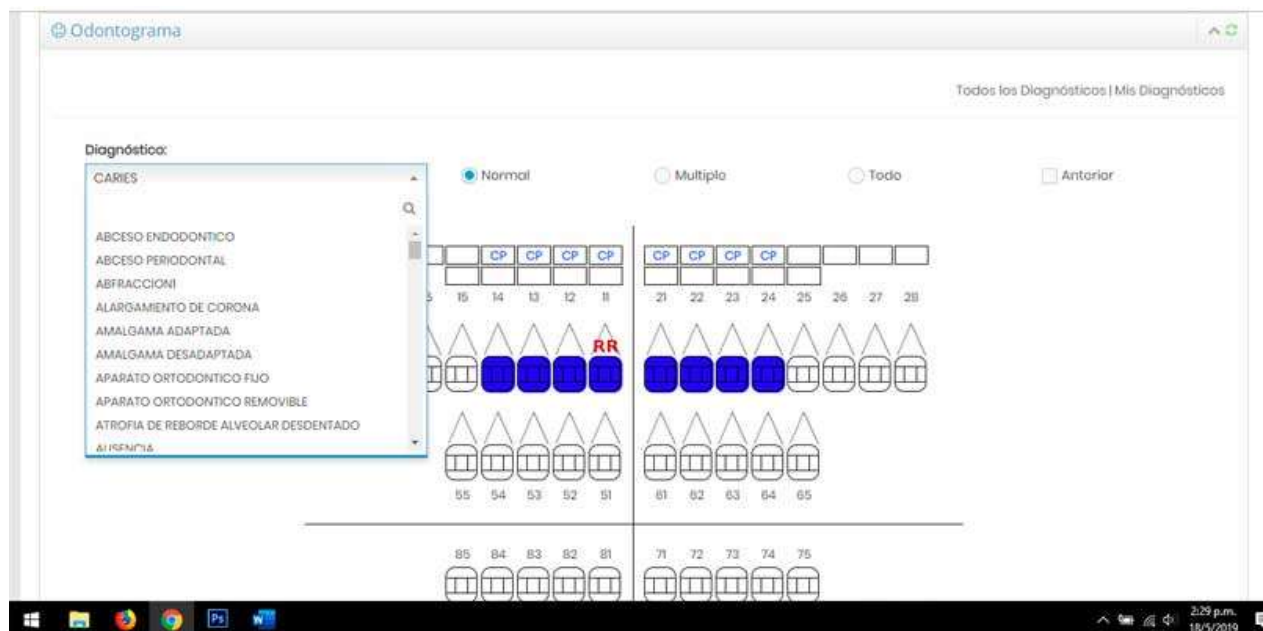
Pieza y Procedimiento	Odontólogo	Cantidad	Costo	Estado	Condición	Opciones
De T-14 a T-24 CARILLA RESINA POR DIENTE	DR. OSTOS LUIS ALBERTO		0,00	Pendiente	Procesado	[Icons]

Procedimientos Anteriores

No hay diagnósticos registrados en otro lugar.

Cuadro procedimientos anteriores (otros médicos)

Todos los Procedimientos



Odontograma

Todos los Diagnósticos | Mis Diagnósticos

Diagnóstico:

CRIES

ABCESO ENDODONTICO

ABCESO PERIODONTAL

ABFRACCION

ALARGAMIENTO DE CORONA

AMALGAMA ADAPTADA

AMALGAMA DESADAPTADA

APARATO ORTODONTICO FIJO

APARATO ORTODONTICO REMOVIBLE

ATROFIA DE REBORDE ALVEOLAR DESDENTADO

BRUXISMO

Normal Multiplo Todo

Anterior

Al elegirlo, selecciona la pieza afectada dando un clic sobre ella, dirigiéndonos posteriormente al cuadro de diagnósticos, apareciendo ya este registrado.



Diagnósticos [Imprimir] [Mostrar Todo]

Pieza	Diagnóstico	Opciones
T-17	CORONA DEFINITIVA PARCIAL 7/8	[✓] [✗] [Q]
T-18	REMANENTE RADICULAR	[✓] [✗] [Q]
De T-14 a T-24	RESTAURACION DEFINITIVA CARILLA DE PORCELANA	[✓] [✗] [Q]
V-84	CARIES	[✓] [✗] [Q]
L-74	CARIES	[✓] [✗] [Q]

Todos los Procedimientos

Pieza y Procedimiento	Odontólogo	Cantidad	Costo	Estado	Condición	Opciones
De T-14 a T-24 CARILLA RESINA POR DIENTE	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO		0.00	[Paga]	[Proceso]	[✓] [✗] [Q]

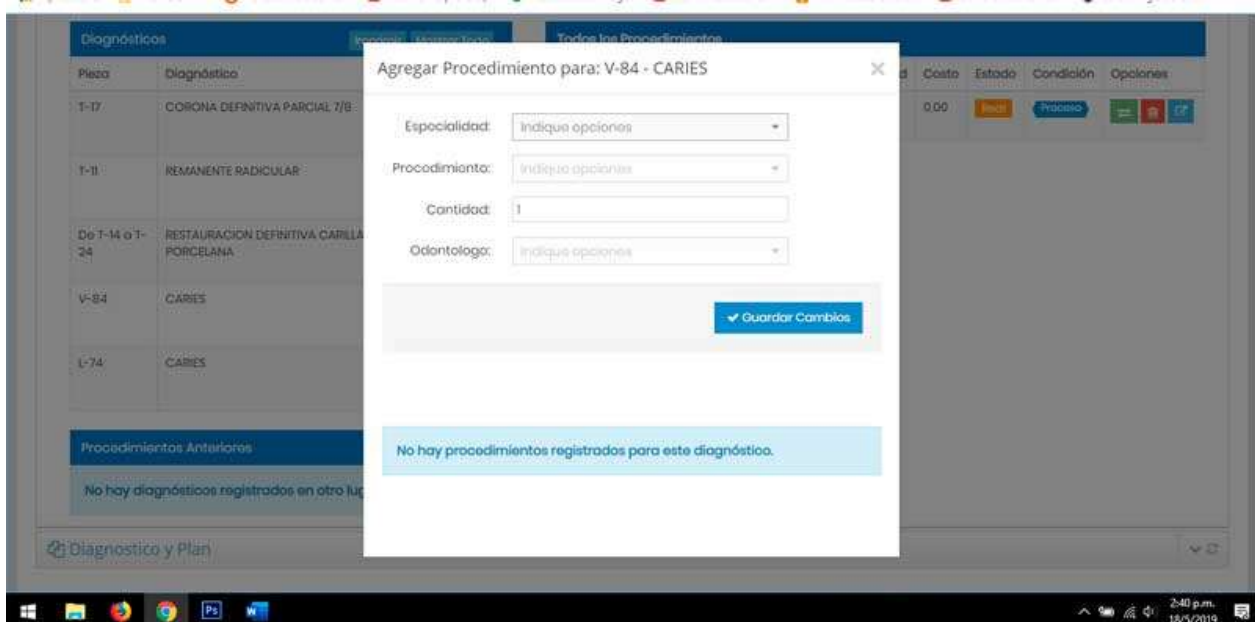
Insertar procedimiento

Diagnóstico

Procedimientos Anteriores

No hay diagnósticos registrados en otro lugar.

Diagnostico y Plan



Agregar Procedimiento para: V-84 - CARIES

Especialidad: [Indique opciones]

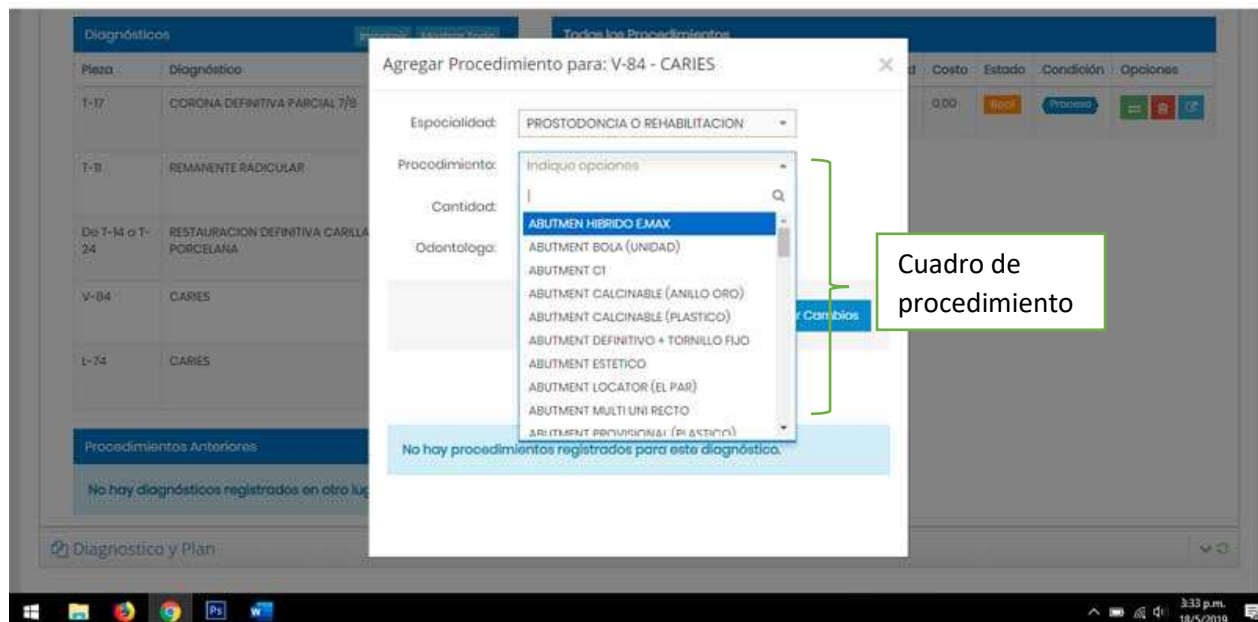
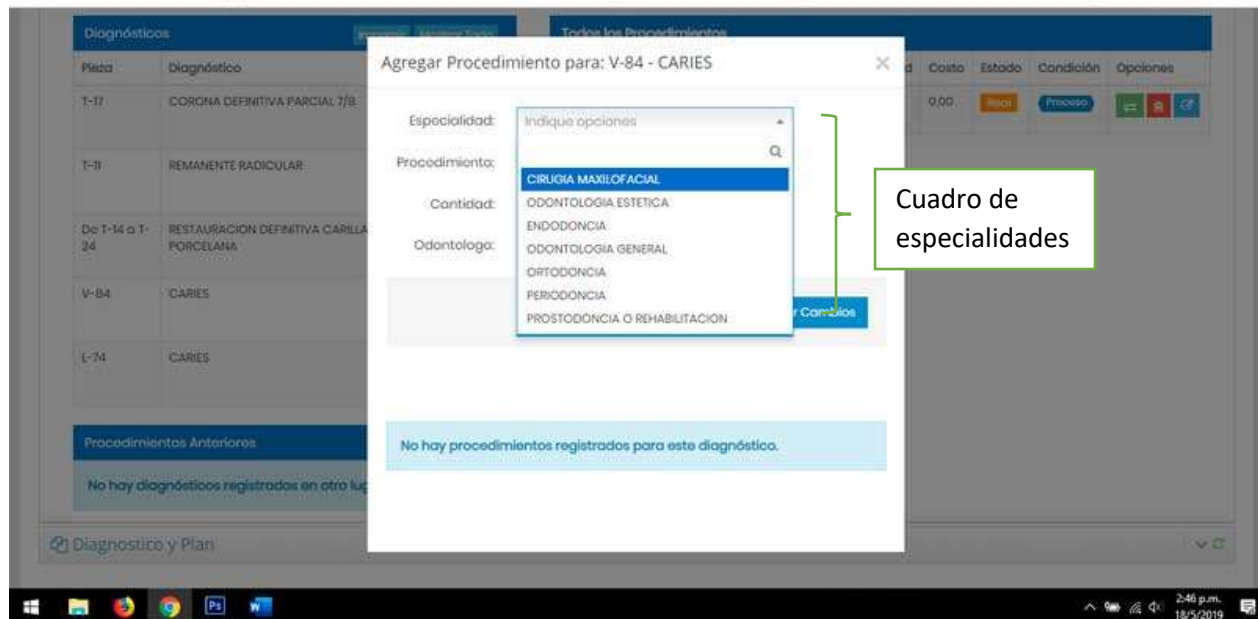
Procedimiento: [Indique opciones]

Cantidad: 1

Odontólogo: [Indique opciones]

[✓ Guardar Cambios]

No hay procedimientos registrados para este diagnóstico.





Diagnósticos

Pieza	Diagnóstico	Opciones
T-17	CORONA DEFINITIVA PARCIAL 7/8	[Ver] [Eliminar]
T-11	REMANENTE RADICULAR	[Ver] [Eliminar]
De T-14 a T-24	RESTAURACION DEFINITIVA CARILLA DE PORCELANA	[Ver] [Eliminar]
V-84	CARIES	[Ver] [Eliminar]
L-74	CARIES	[Ver] [Eliminar]

Procedimientos Anteriores
No hay diagnósticos registrados en otro lugar.

De T-14 a T-24 - RESTAURACION DEFINITIVA CARILLA DE PORCELANA

Procedimiento	Odontólogo	Cantidad	Costo	Estado	Condición	Opciones
CARILLA RESINA POR DIENTE	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO		0,00	Paga	Proceso	[Ver] [Eliminar] [Evoluciones]

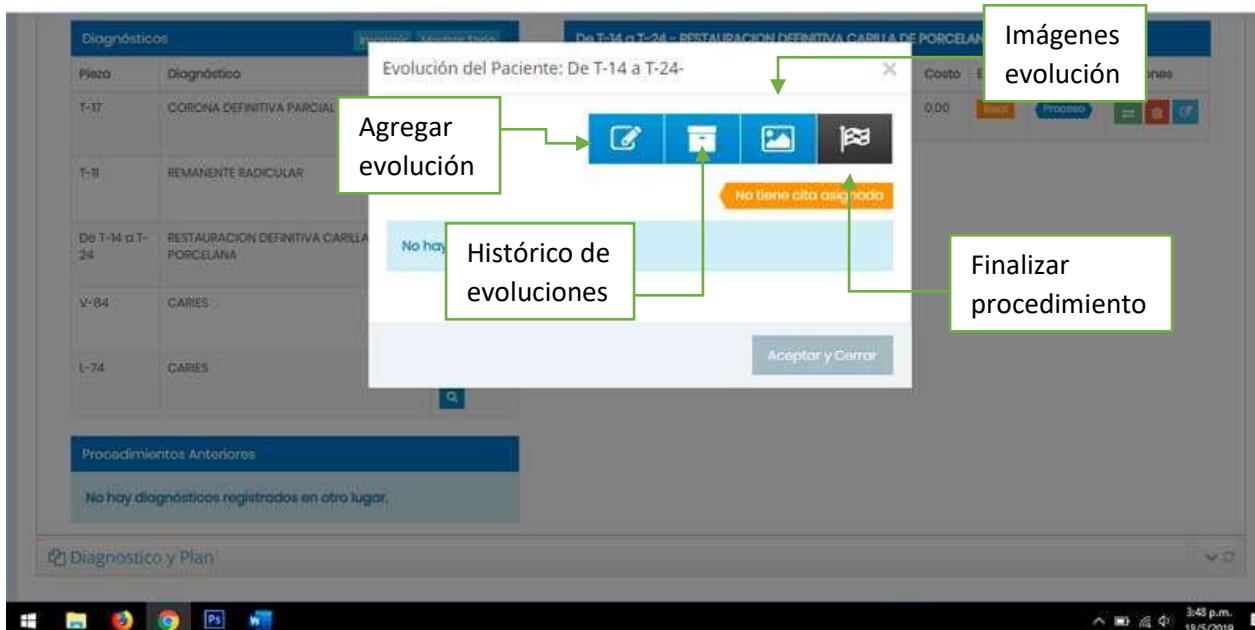
Ver procedimiento

Cambiar estado

Eliminar

Evoluciones

Diagnostico y Plan



Diagnósticos

Pieza	Diagnóstico	Opciones
T-17	CORONA DEFINITIVA PARCIAL	[Ver] [Eliminar]
T-11	REMANENTE RADICULAR	[Ver] [Eliminar]
De T-14 a T-24	RESTAURACION DEFINITIVA CARILLA DE PORCELANA	[Ver] [Eliminar]
V-84	CARIES	[Ver] [Eliminar]
L-74	CARIES	[Ver] [Eliminar]

Procedimientos Anteriores
No hay diagnósticos registrados en otro lugar.

Evolución del Paciente: De T-14 a T-24

Agregar evolución

Historico de evoluciones

Imágenes evolución

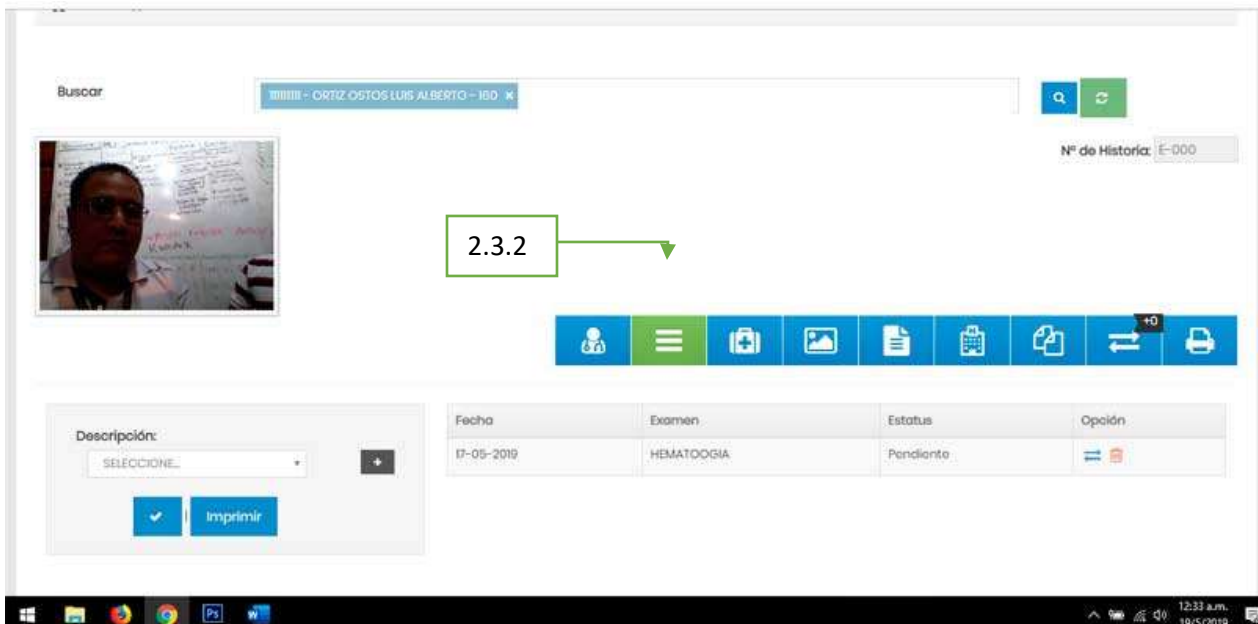
Finalizar procedimiento



No tiene cita asignada

Aceptar y Cerrar

Diagnostico y Plan


2.3.2 Exámenes: Este espacio nos permite hacer las órdenes de los estudios que requiere el paciente.






Buscar:  

Nº de Historia: E-000

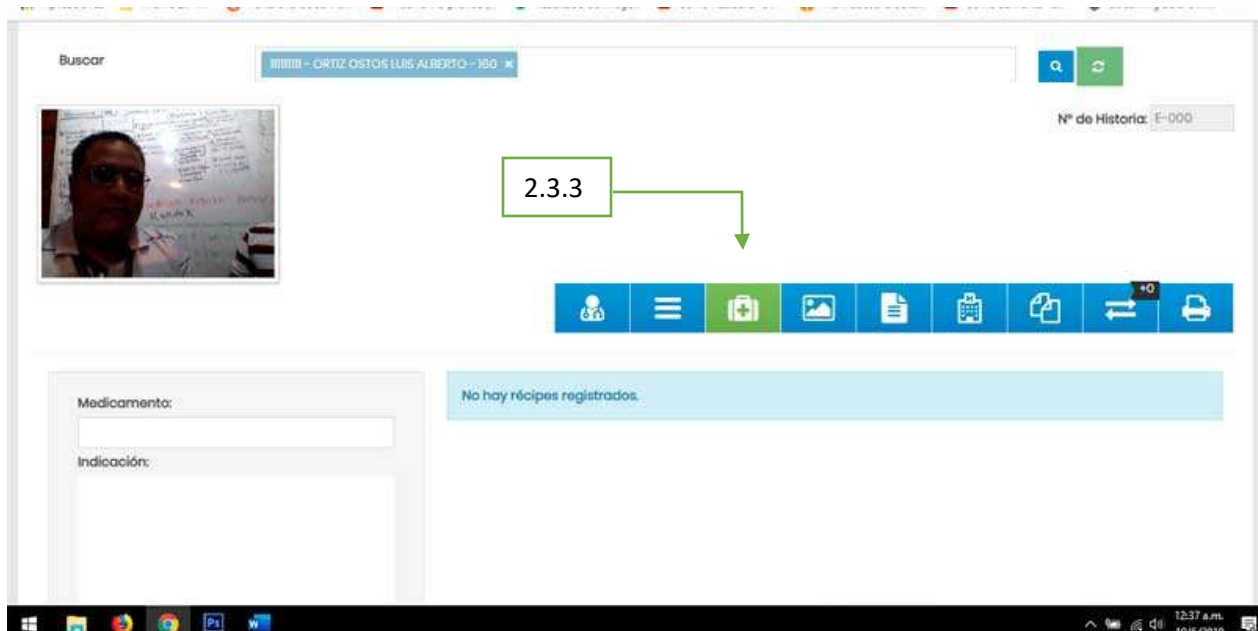
2.3.2 →

Descripción: 

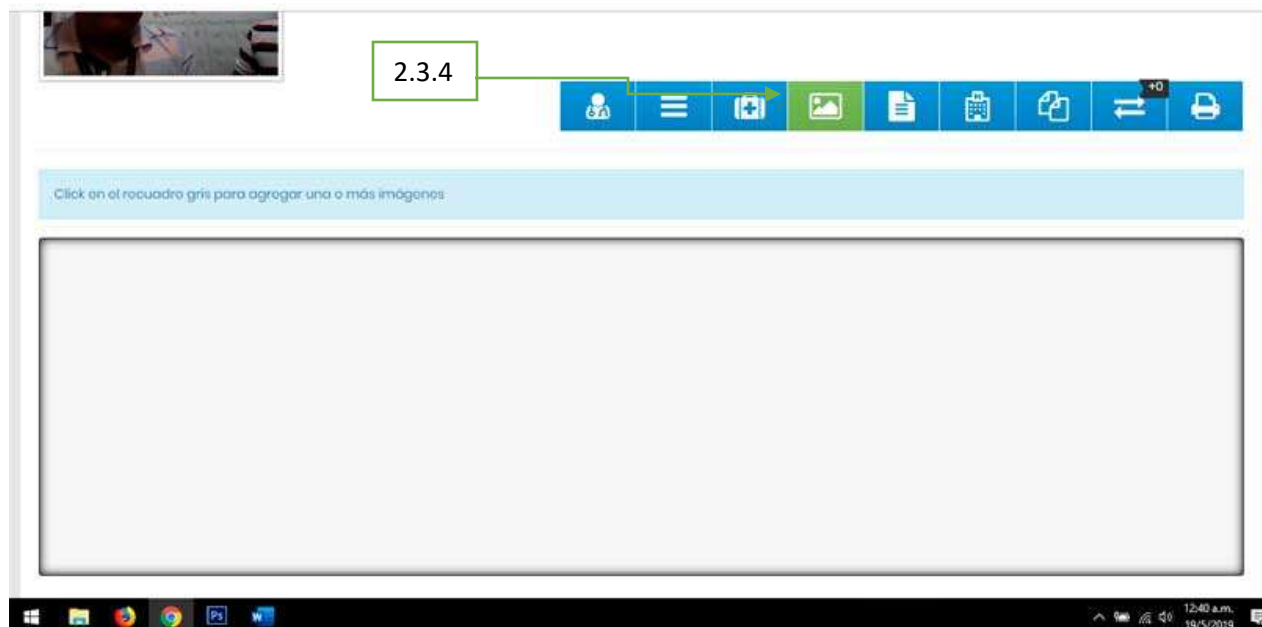
 Imprimir

Fecha	Examen	Estatus	Opción
17-05-2019	HEMATOLOGIA	Pendiente	 

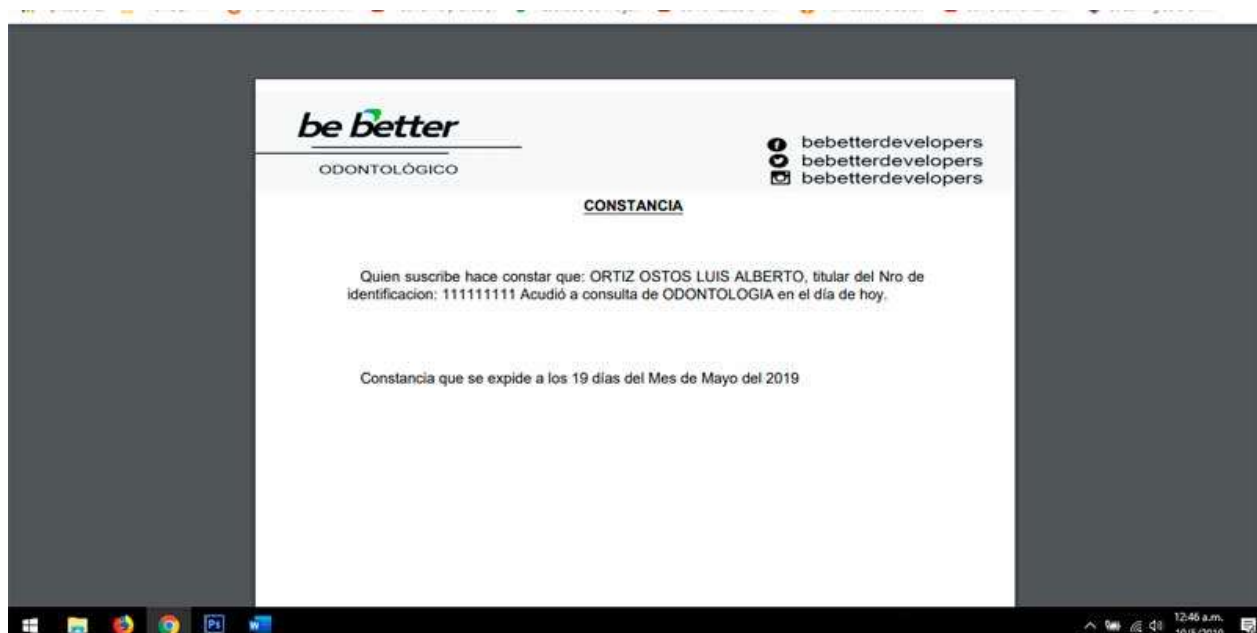
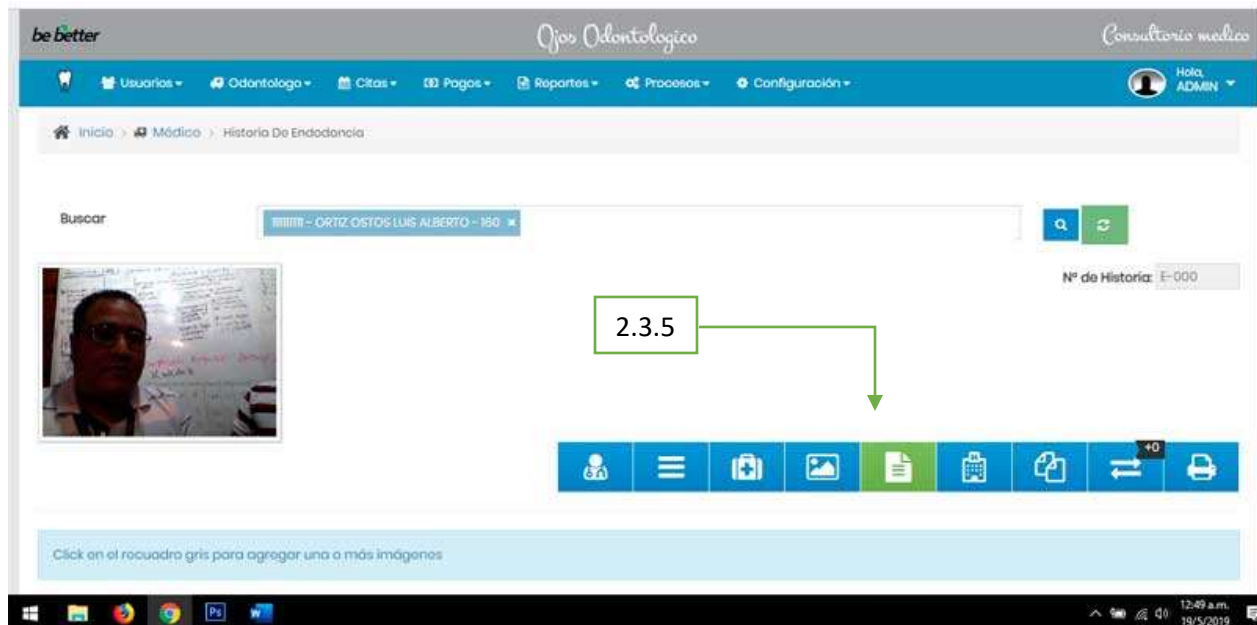
2.3.3 Récipes o Recetas: Nos da un esquema del documento que expide el médico para el paciente, suministrando las indicaciones para su recuperación.



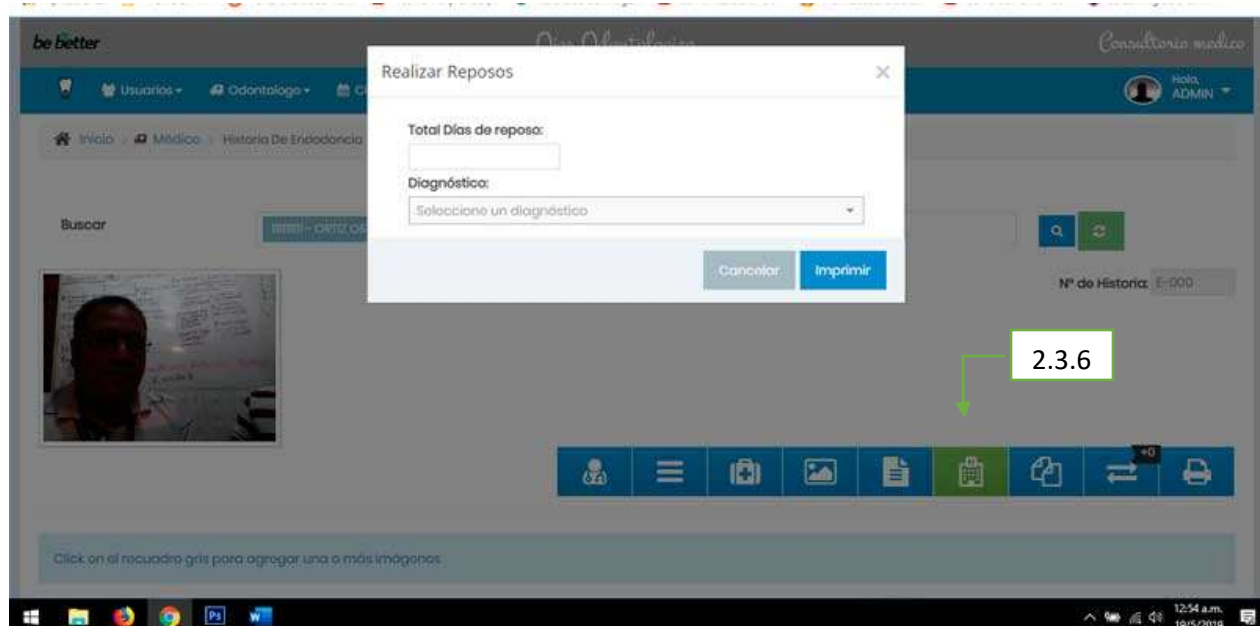
2.3.4 Imágenes/Rayos X: Se podrá observar en el cuadro la imagen del estudio enviado. Permitiendo cargar (descargar) estos y verlos en este módulo.



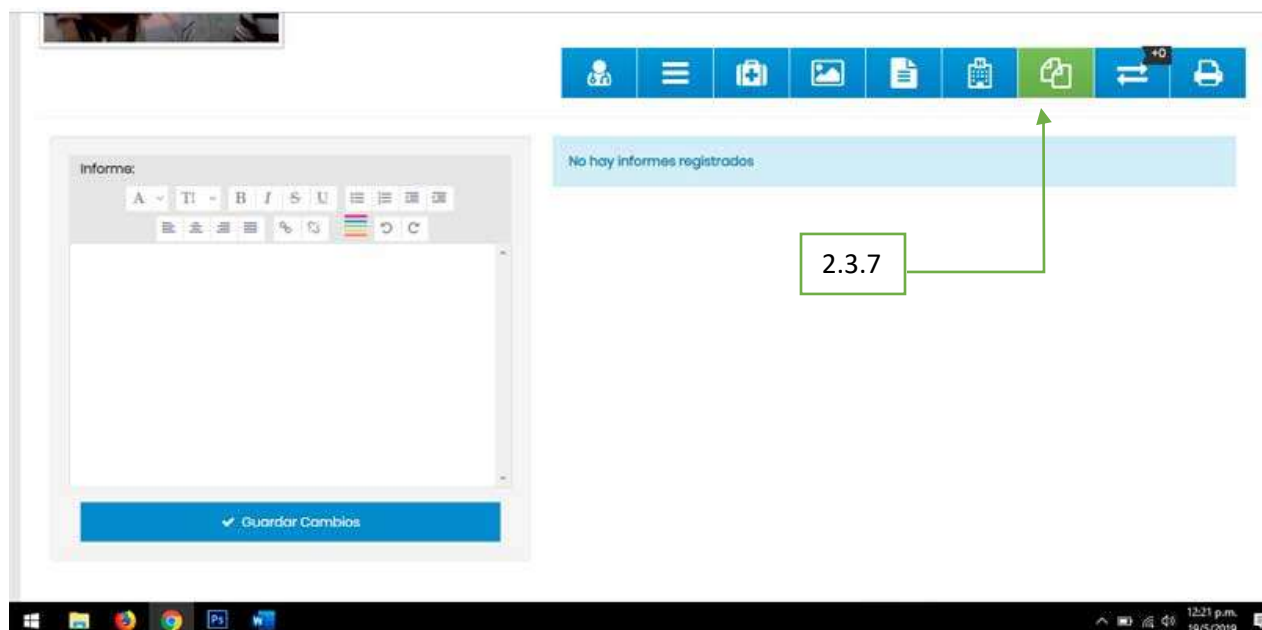
2.3.5 Constancia Consulta: Nos muestra el archivo en PDF para luego ser impreso. Ya con el encabezado y sello de la clínica u odontólogo.



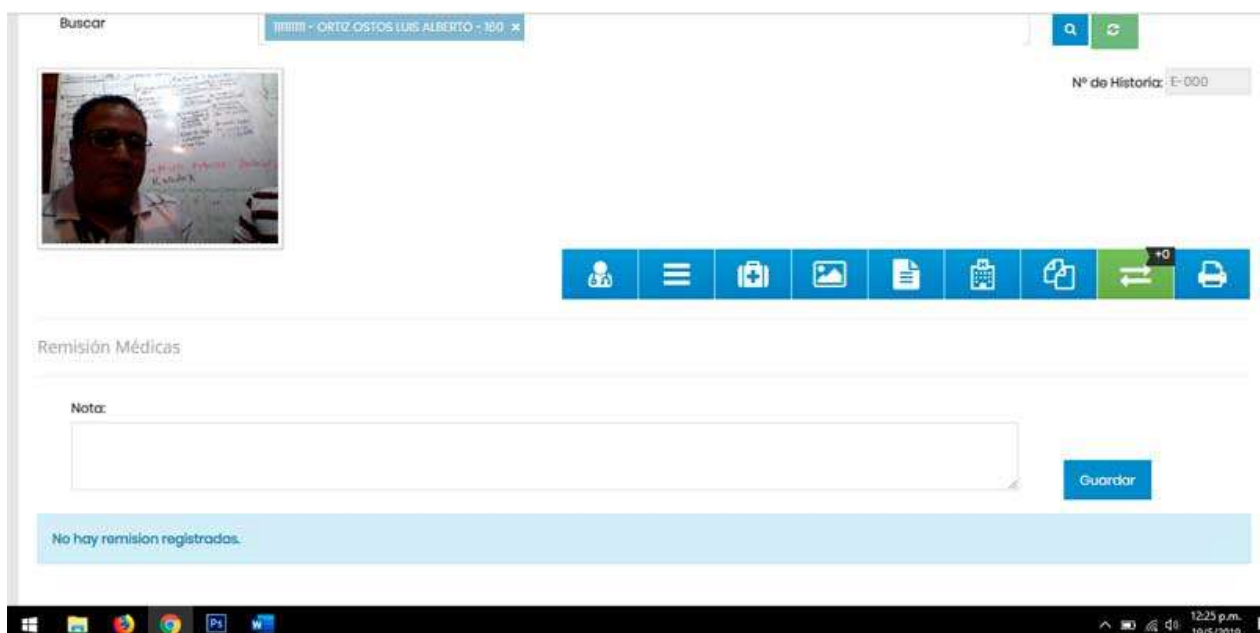
2.3.6 Reposos: Da la opción de totalizar los días de reposo e incluir el diagnóstico, para luego darnos el formato con sello del médico o de la clínica, firmado y autorizado por este para ser entregado, permitiendo imprimirlo de una vez.



2.3.7 Informe Médico: Se redacta dicho informe, con el contenido detallado, quedando adjunto en el sistema por la fecha en que fue redactado. Permittiendonos descargarlo por PDF o eliminarlo.



2.3.8 Remisión: Para transcribir esta nota de transferencia de un paciente a otro profesional, se compone la valoración y se guarda en la ficha (o se imprime inmediatamente para otorgarla al paciente).













The screenshot shows a web application interface for managing patient referrals. At the top, there is a search bar with the text "Buscar" and a dropdown menu showing "ORTIZ OSTO LUIS ALBERTO - 100". To the right of the search bar are buttons for "Q" and "C". Below the search bar, there is a profile picture of a man and a button labeled "Nº de Historia: E-000". A horizontal toolbar with various icons (person, menu, plus, image, document, calendar, folder, double arrow, car) is located below the profile picture. The main section is titled "Remisión Médicas" and contains a text area labeled "Nota:" with a "Guardar" button to its right. A light blue message box at the bottom states "No hay remision registradas." The Windows taskbar at the bottom shows the time as 12:25 p.m. on 19/5/2019.

2.3.9 Imprimir Historia Médica: Detallamos el archivo en PDF, mostrándonos todo el historial guardado sobre determinado paciente, permitiéndonos imprimirlo si así es deseado.

Buscar ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO - 180 🔍 🔄

Nº de Historia: E-000



Remisión Médicas

Nota:

Guardar

No hay remision registradas.

be better

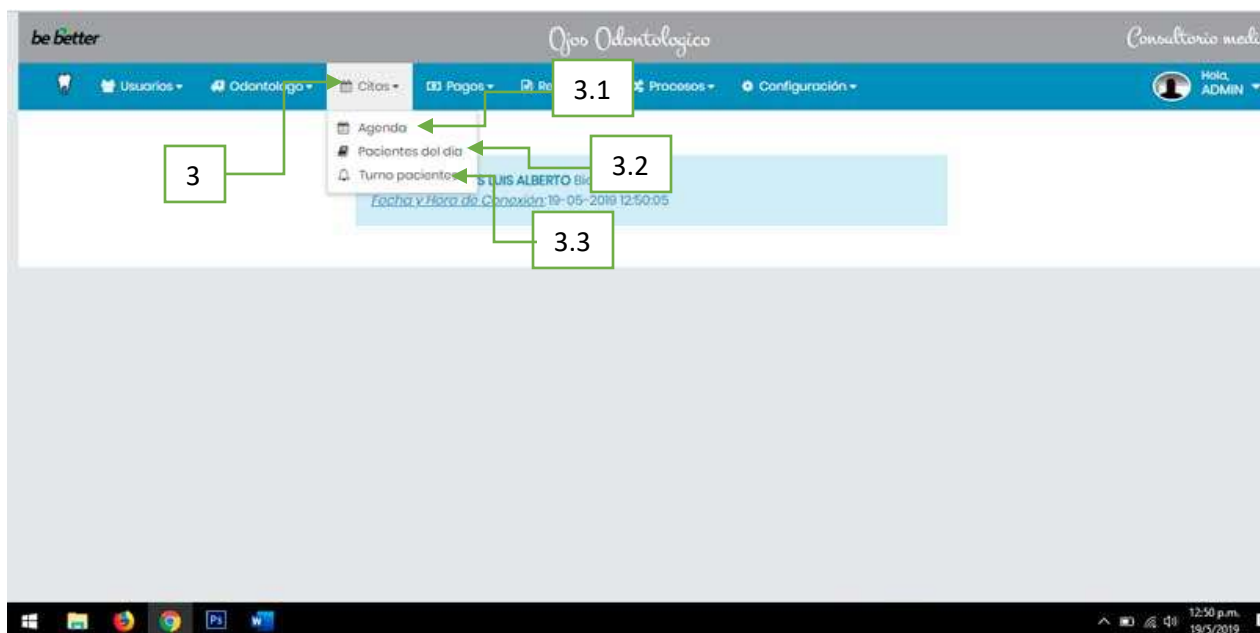
ODONTOLÓGICO

 bebetterdevelopers
 bebetterdevelopers
 bebetterdevelopers

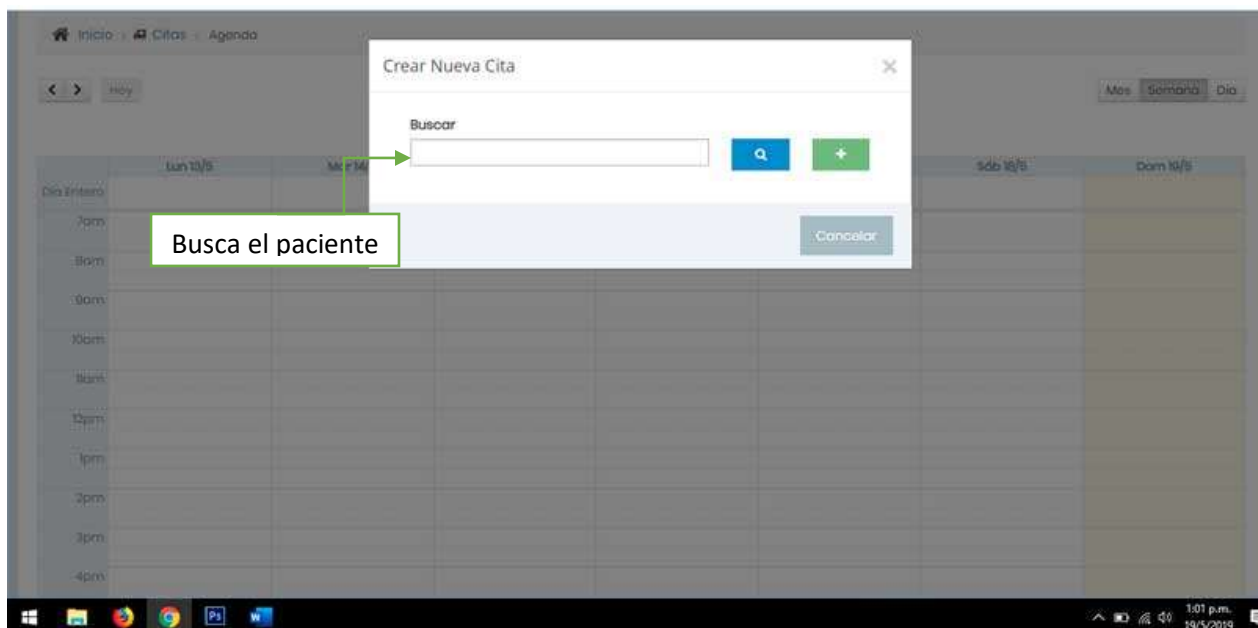
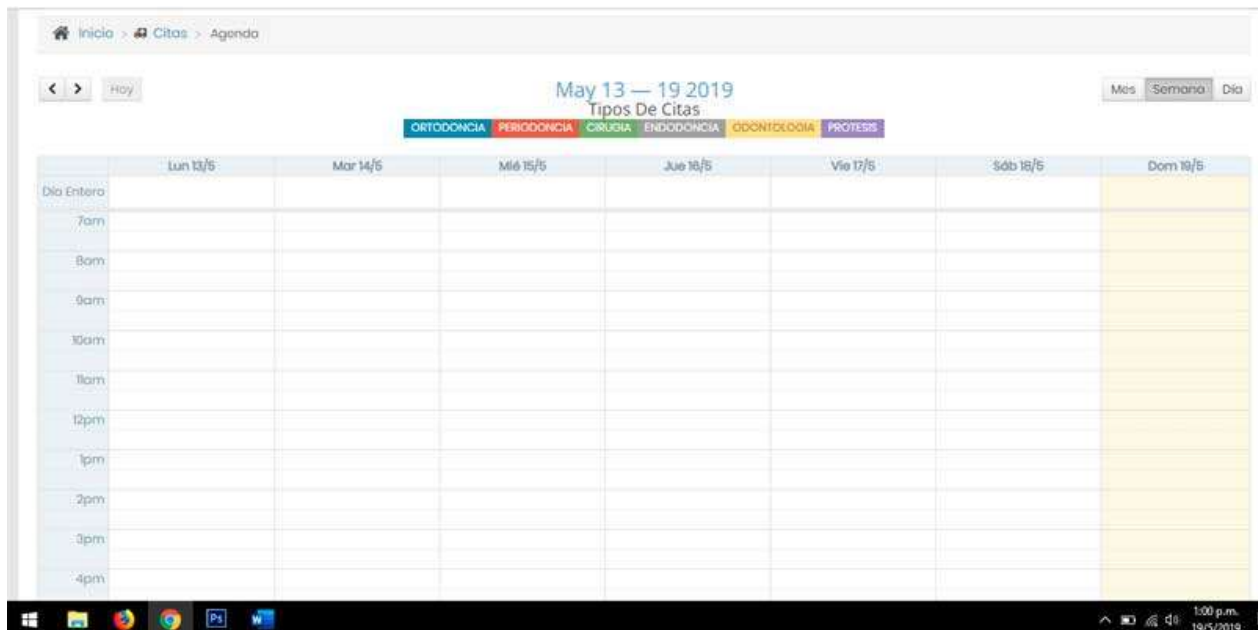
NRO DE IDENTIFICACIÓN: 111111111	APELLIDO y NOMBRE: ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO
DIRECCIÓN: QUINIMARI EDIF 59-A PISO 1 APTO 3	TELÉFONO: 0424-7197126

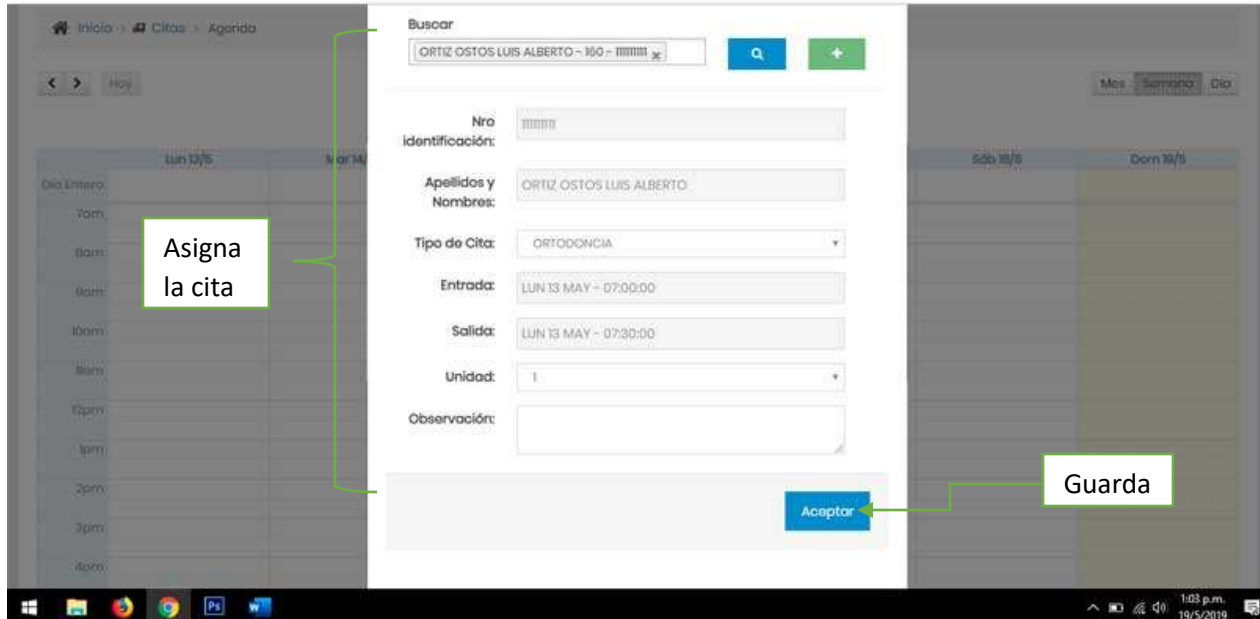
CORONA DEFINITIVA PARCIAL 7/8 - T-17
No hay procedimientos
REMANENTE RADICULAR - T-11
No hay procedimientos
RESTAURACION DEFINITIVA CARILLA DE PORCELANA - De T-14 a T-24
CARILLA RESINA POR DIENTE - Bs. 5400 - Real - Proceso
CARIES - V-84
No hay procedimientos
CARIES - L-74
No hay procedimientos

3. Citas: Cuenta con la función de agendar, posponer, alargar y cancelar los encuentros pautados con los pacientes, dándonos recordatorio de esto por medio de la agenda muy completa con la que cuenta y prestándonos el servicio de un control de turnos, para así tener un mayor control.



3.1 Agenda: Se reserva por fecha y hora las citas, quedando a comodidad del paciente y médico.





Buscar

ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO - 160 - 111111 x

Nro Identificación: 111111

Apellidos y Nombres: ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO

Tipo de Cita: ORTODONCIA

Entrada: LUN 13 MAY - 07:00:00

Salida: LUN 13 MAY - 07:30:00

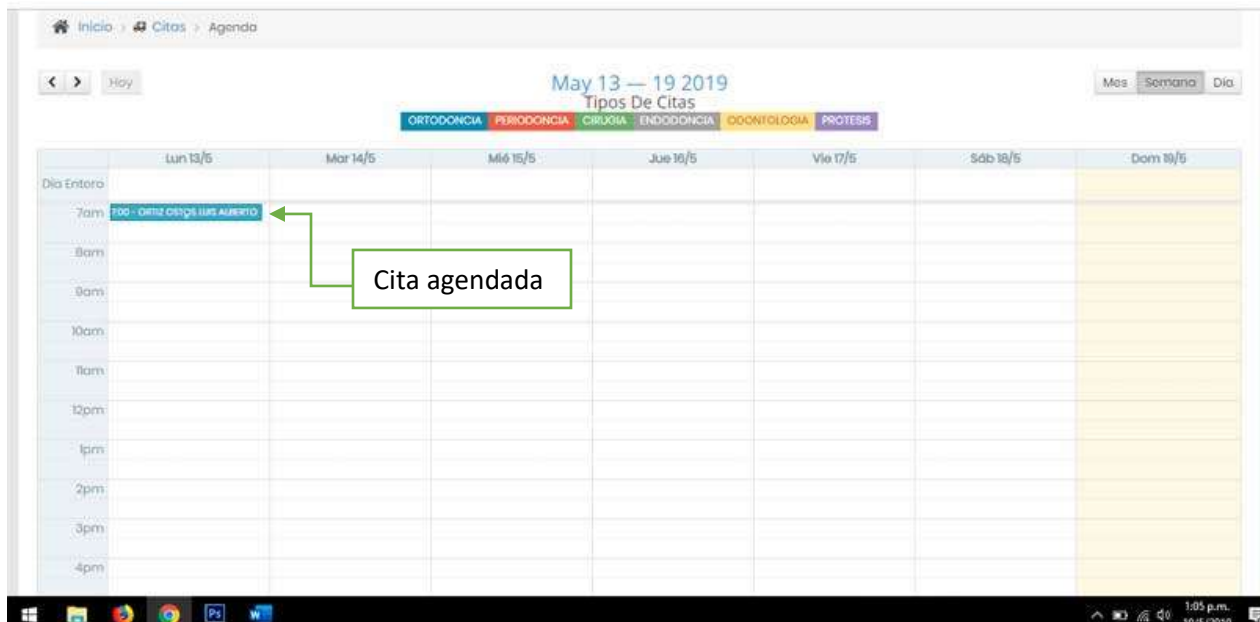
Unidad: 1

Observación:

Asigna la cita

Guarda

Aceptar



Inicio > Citas > Agenda

May 13 — 19 2019

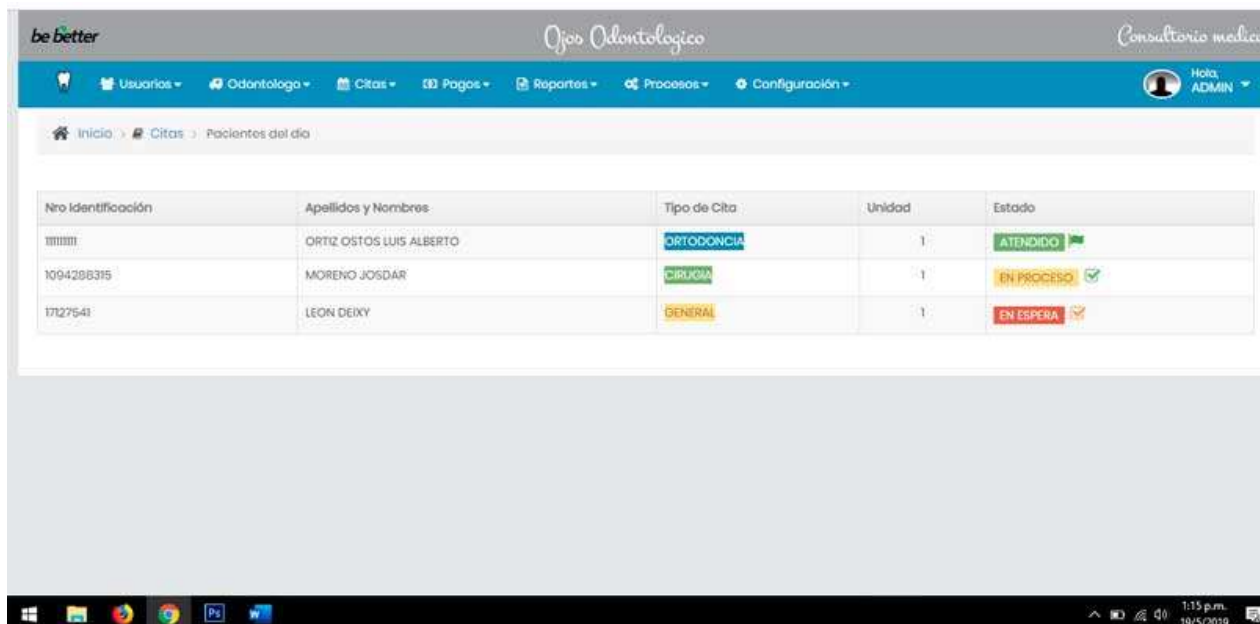
Tipos De Citas

ORTODONCIA PERIODONCIA CIRUGIA ENDODONCIA ODONTOLOGIA PROTESIS

	Lun 13/5	Mar 14/5	Mié 15/5	Jue 16/5	Vie 17/5	Sáb 18/5	Dom 19/5
Día Entero	160 - Ortiz ostos luis alberto						
7am							
8am							
9am							
10am							
11am							
12pm							
1pm							
2pm							
3pm							
4pm							

Cita agendada

3.2 Pacientes del Día: Muestra en un cuadro el listado de los encuentros que están asignados para el día. Señalando el tipo de cita, la unidad (consultorio) y estado de la cita (en espera, en proceso o atendido).

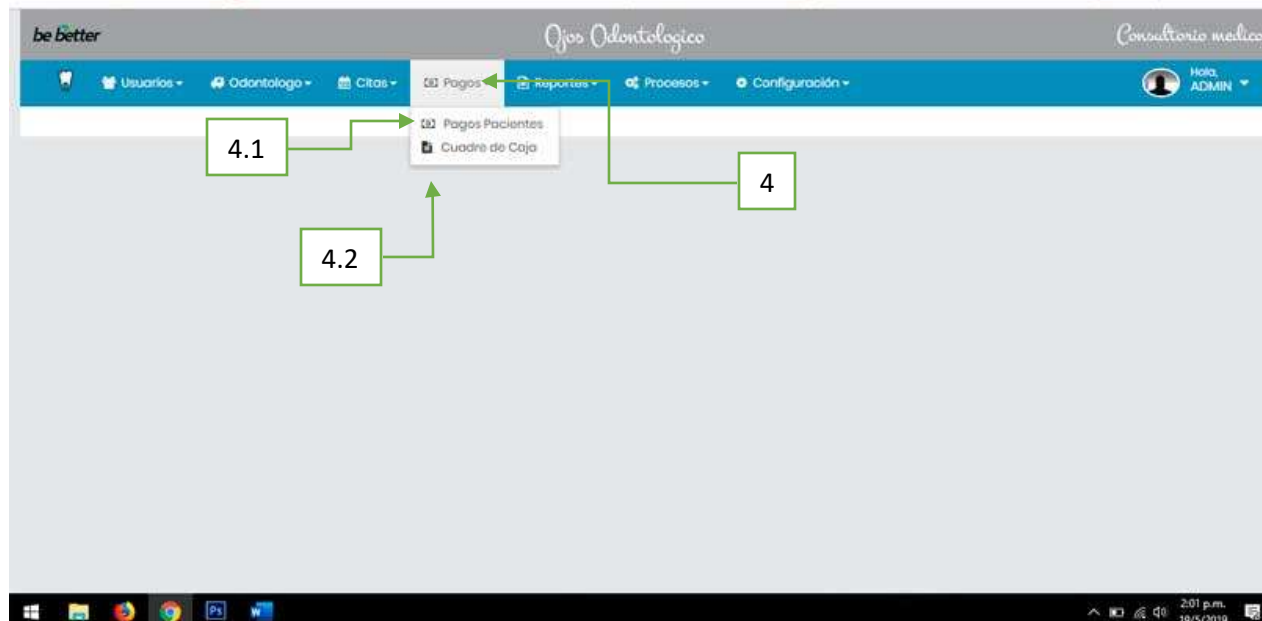


Nro identificación	Apellidos y Nombres	Tipo de Cita	Unidad	Estado
11111111	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	ORTODONCIA	1	ATENDIDO
1094288315	MORENO JOSDAR	CIRUGIA	1	EN PROCESO
17127541	LEON DEIXY	GENERAL	1	EN ESPERA

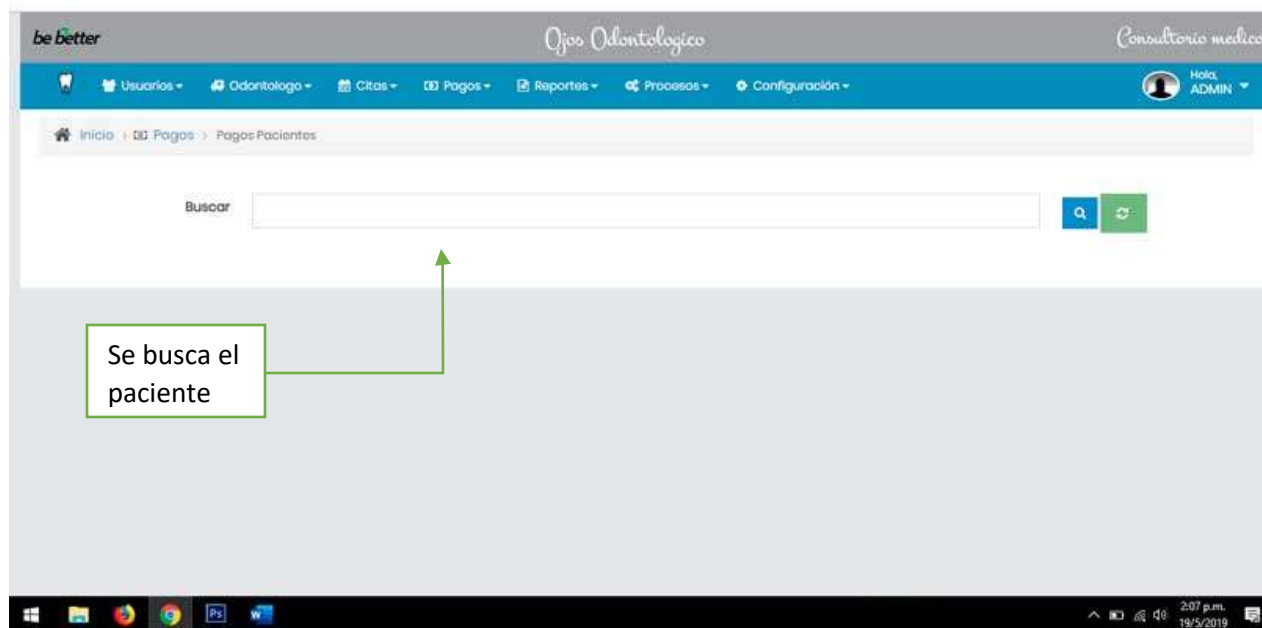
3.3 Turno Paciente: El sistema cuenta con un Control de Turnos, en el que les indica a los visitantes la ocasión para ingresar al consultorio y el número de este. A medida que se van cambiando los estados de los pacientes del día, el listado va fluyendo.




4. Pagos: Este segmento nos permite llevar un control del flujo de caja que se va teniendo diariamente, mostrándonos los abonos y deudas acumuladas por un paciente en específico y haciendo los descuentos en su debido momento, registrando todo con fechas al día y detallando cada observación que se pueda agregar.



4.1 Pagos Pacientes: Ingresando los datos del individuo (cédula, nombre y apellido o número de historia) en el buscador, aparecerá un cuadro con los procedimientos que están pendientes por cancelar, indicándonos el costo total del procedimiento (siendo varios totalizará todos los agregados), dejando cancelar el método a elegir; si este quiere ser cancelado por completo así podrá realizarse, sino también se podrá hacer por partes.





Datos del Cliente:	
Razón Social:	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO
Nro Identificación:	11111111
Fecha de Nacimiento:	22-05-1980 (38) Años

Procedimientos Pendientes Por Pagos

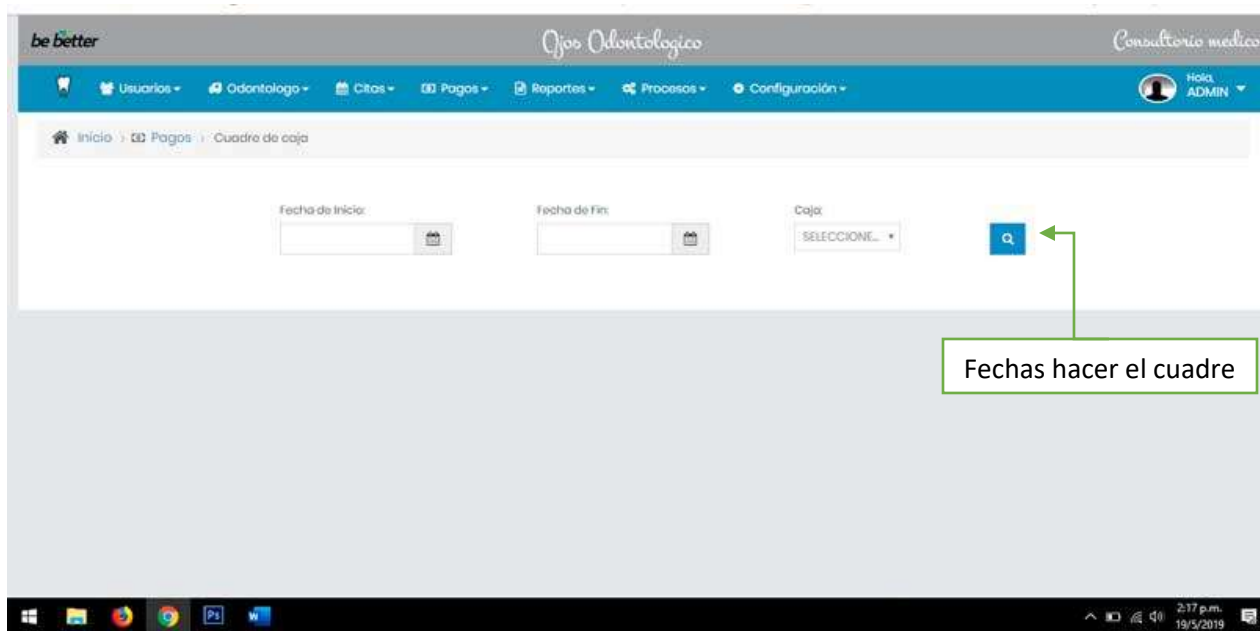
Notice: Undefined property: stdClass::\$proced_cantidad in /home/betassistemasajo/public_html/odontologicoIV/app/pagos/vistas/cliente/historico.php on line 129

Fecha	Procedimiento	Pieza (s)	Costo Bs.	Deudor Bs.
06-02-2019	CARILLA RESINA POR DIENTE	De T-14 a T-24	0,00	0,00
Monto Total Exento o Exonerado Bs:			5.400,00	
Monto Total de la base imponible Bs:			0,00	
Sub. Total Bs:			5.400,00	
IVA 12%:			0,00	
Total a Pagar Bs.:			5.400,00	

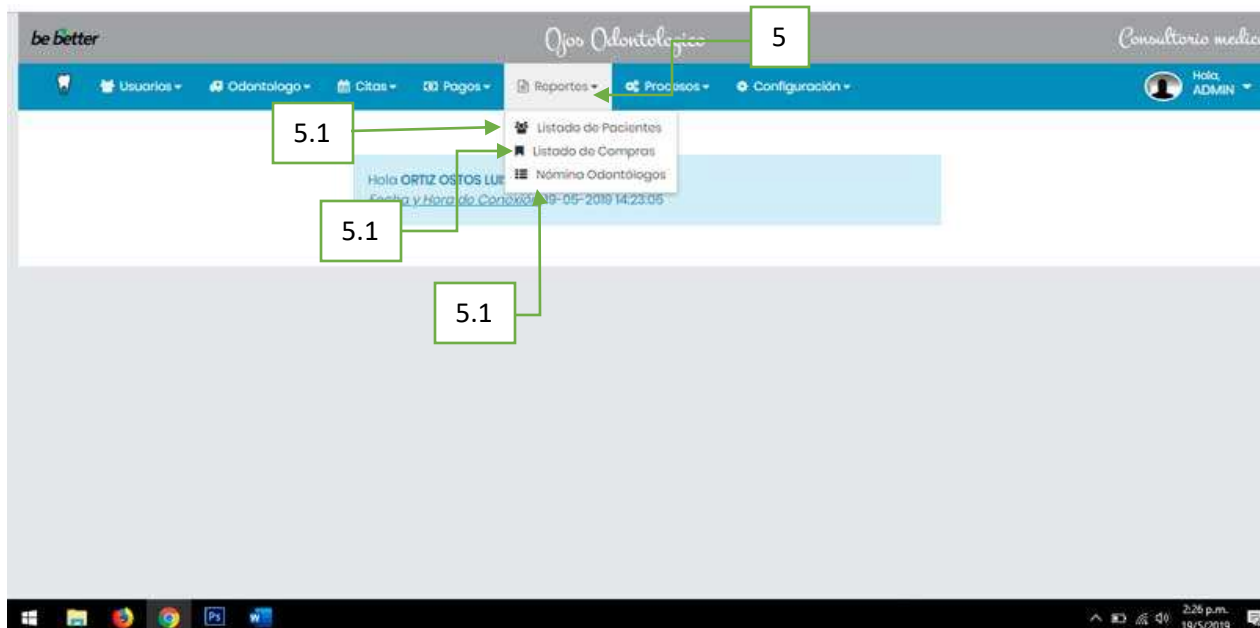
Pagar Seleccionados

Información de pagos

4.2 Cuadre de Caja: Analiza de manera inmediata los ingresos recibidos durante la jornada laboral, no solo contabilizando lo del día, sino examinando también lo de la fecha requerida, arrojando el resultado en archivo PDF.



5. Reportes



5.1 Listado de Pacientes: forma un listado de todos los clientes (pacientes) que se registran diariamente en el sistema, pudiéndose descargar en archivo PDF.

Inicio > Reportes > Listado de Pacientes

 **Reporte PDF**

Mostrar: 10 Registros

Buscar:

Nº de identificación	Nombre y Apellido	Fecha de Nacimiento	Dirección	Teléfono Móvil	Teléfono Fijo	Sexo	Correo	Nº de Historia
12345678	PRUEBA	31-12-1989						162
14872512	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	22-05-1980	QUINIMARI EDIF 59-A PISO 1 APTO 3	0424-797126	0276-3558731	M	LUISALBERTOO28@GMAIL.COM	3
17127541	LEON DEIXY	17-10-1985	RES QUINIMARI EDIF 59A APTO 3	0424-701220	0276-3558731	F	DEIXY17@GMAIL.COM	15
33333333	XXXX	30-12-2018				M	ZZZ@ZZZ.COM	161
88353141	PINEDA JEMER	04-11-1994	CAPACHO	0426-4756687	0276-7880521	M	YRPR@GMAIL.COM	158
88221936	BARRERA WALTER	31-12-1969						
11111111	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	22-05-1980	QUINIMARI EDIF 59-A PISO 1 APTO 3	0424-797126	0276-3558731	F	LUISALBERTOO28@GMAIL.COM	160
1094288315	MORENO JOSDAR	31-12-1969						
1222333444555	ZAPATA ROSA	01-02-2017	XXX			M		159

Mostrando del 1 al 9 de 9 registros

Mostrar: 10 Registros

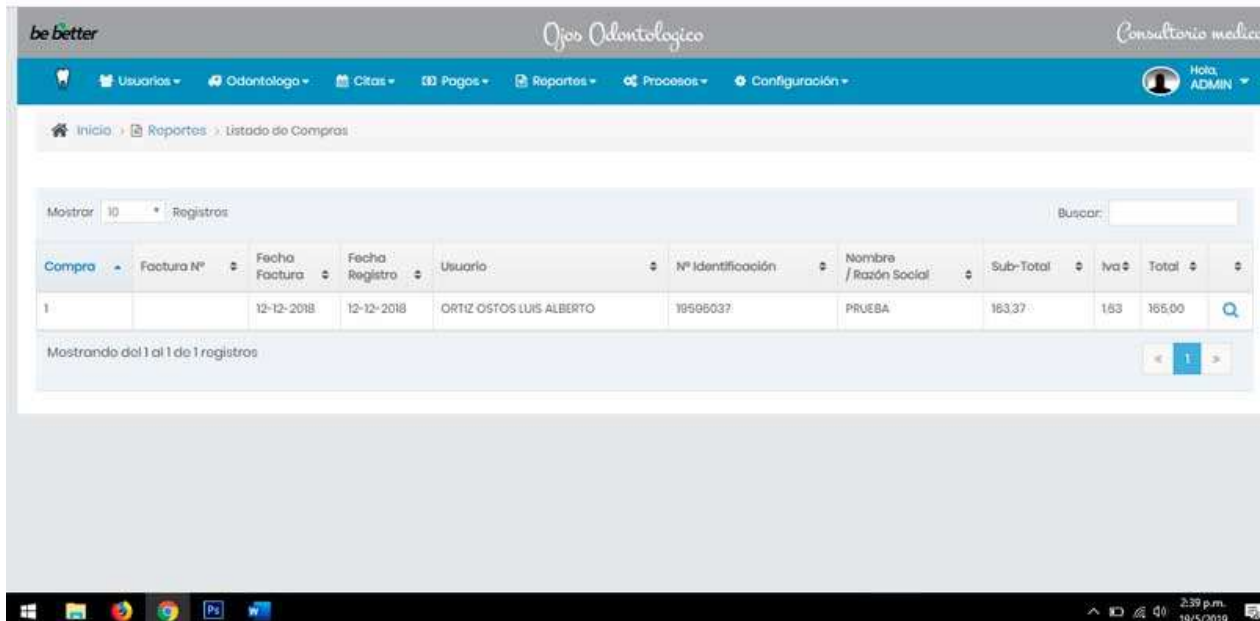
Buscar:

Nº de identificación	Nombre y Apellido	Fecha de Nacimiento	Dirección	Teléfono Móvil	Teléfono Fijo	Sexo	Correo	Nº de Historia
12345678	PRUEBA	31-12-1989						162
14872512	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	22-05-1980	QUINIMARI EDIF 59-A PISO 1 APTO 3	0424-797126	0276-3558731	M	LUISALBERTOO28@GMAIL.COM	3
17127541	LEON DEIXY	17-10-1985	RES QUINIMARI EDIF 59A APTO 3	0424-701220	0276-3558731	F	DEIXY17@GMAIL.COM	15
33333333	XXXX	30-12-2018				M	ZZZ@ZZZ.COM	161
88353141	PINEDA JEMER	04-11-1994	CAPACHO	0426-4756687	0276-7880521	M	YRPR@GMAIL.COM	158
88221936	BARRERA WALTER	31-12-1969						
11111111	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	22-05-1980	QUINIMARI EDIF 59-A PISO 1 APTO 3	0424-797126	0276-3558731	F	LUISALBERTOO28@GMAIL.COM	160
1094288315	MORENO JOSDAR	31-12-1969						
1222333444555	ZAPATA ROSA	01-02-2017	XXX			M		159

Mostrando del 1 al 9 de 9 registros

<div>  <div>  bebetterdevelopers  bebetterdevelopers  bebetterdevelopers </div> </div>								
ODONTOLÓGICO								
LISTADO DE PACIENTES								
Nro de Identificación	Nombre y Apellido	Fecha de Nacimiento	Dirección	Teléfono Móvil	Teléfono Fijo	Sexo	Correo	Nº de Historia
1094289315	MORENO JORDAN	31-12-1988						
111111111	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	22-05-1980	QUINMARI EDIF 59-A PISO 1 APTD 3	0424-7187126	0276-3558731	F	LUXALBERTO038@GMAIL.COM	190
1222333444555	ZAPATA ROSA	01-02-2017	XXX			M		138
12345678	PRUEBA	31-12-1968						152
14672512	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	22-05-1980	QUINMARI EDIF 59-A PISO 1 APTD 3	0424-7187126	0276-3558731	M	LUXALBERTO038@GMAIL.COM	3
17127541	LEON DEIXY	17-10-1988	RES QUINMARI EDIF 59A APTD 3	0424-7511220	0276-3558731	F	DEIXY17@GMAIL.COM	15
33333333	XXXX	30-12-2018				M	222@222.COM	181
88353141	PRUEBA JEMER	06-11-1994	CAPACHO	0426-4756587	0276-7585121	M	YWRP@GMAIL.COM	158
88221936	BARREIRA WALTER	31-12-1968						

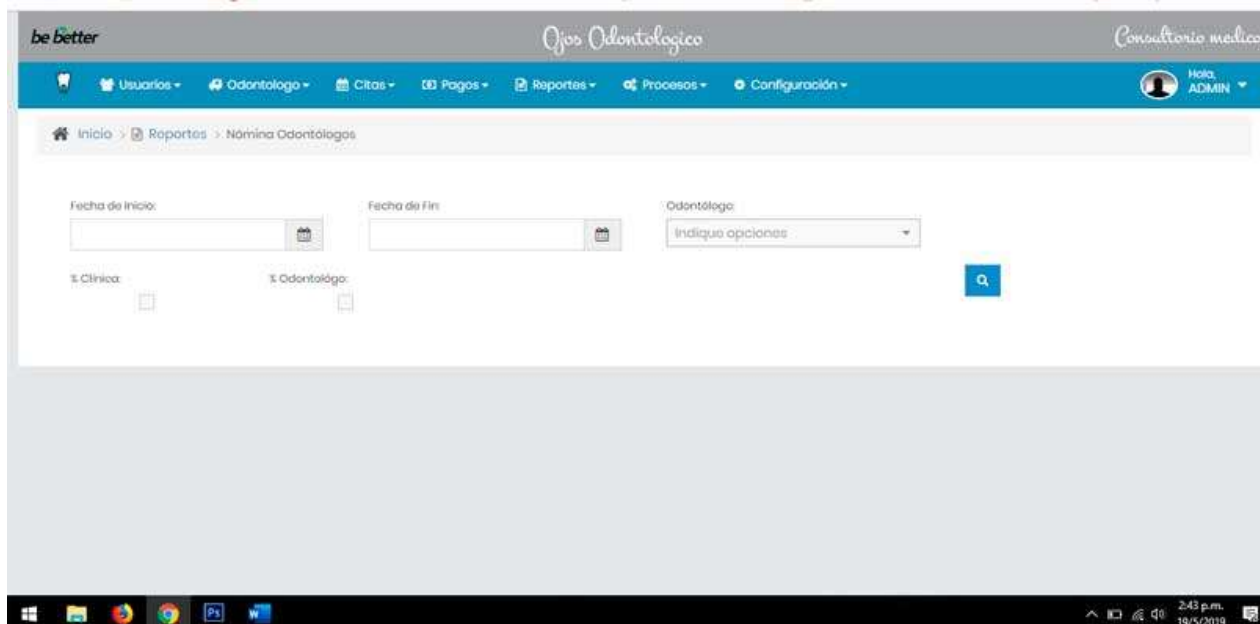
5.2 Listado de Compras: Se verán las facturas que ya se han registrado previamente.



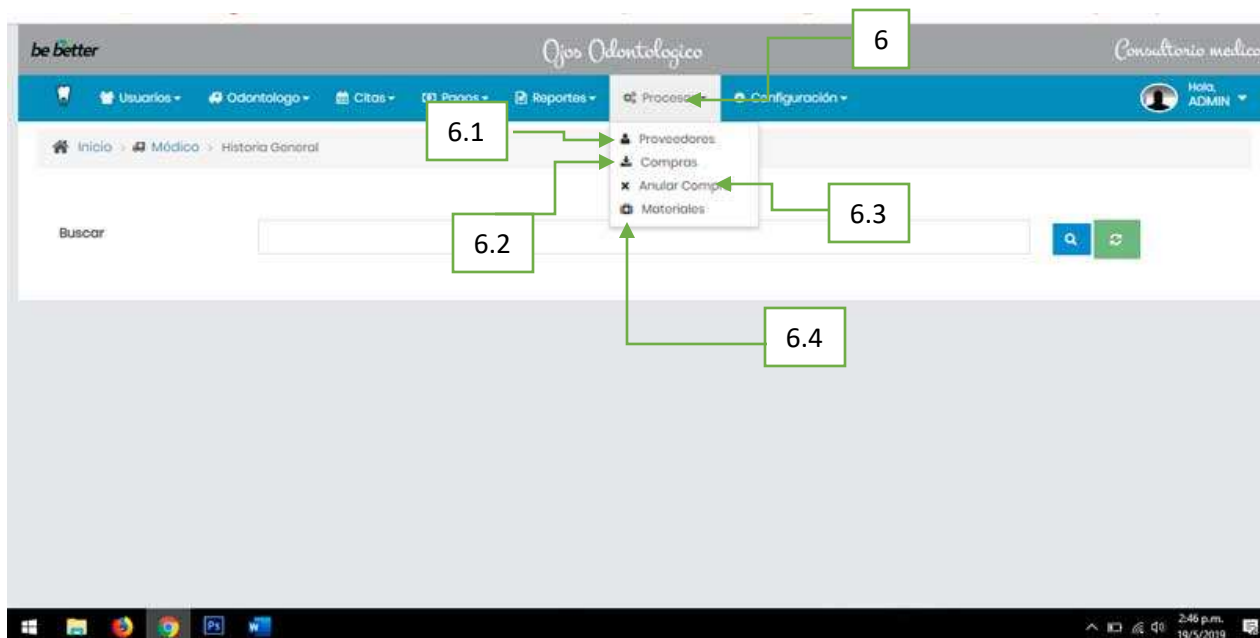
Compra	Factura N°	Fecha Factura	Fecha Registro	Usuario	N° Identificación	Nombre / Razón Social	Sub-Total	Iva	Total
1		12-12-2018	12-12-2018	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	19505037	PRUEBA	163,37	163	165,00

Mostrando del 1 al 1 de 1 registros

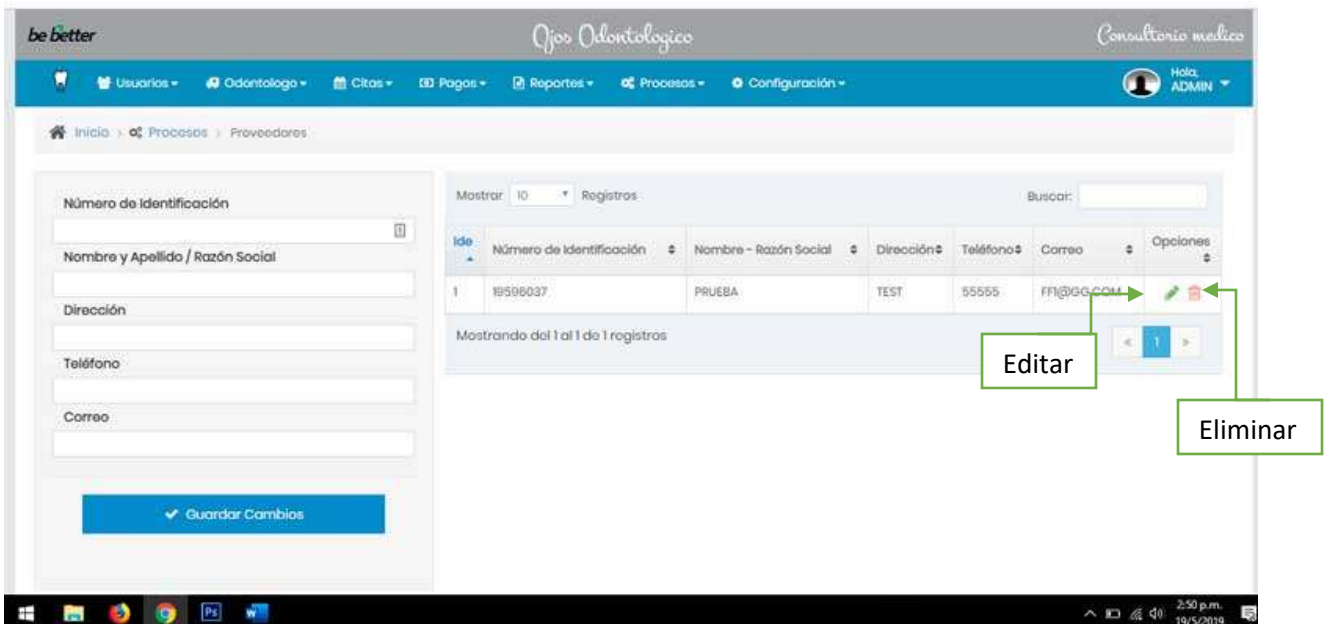
5.3 Nómina Odontólogos: Calcula el porcentaje de ganancias tanto del médico como para la clínica, siempre y cuando se haga factura de todos los procedimientos se podrá a preciar dicho cálculo.



6. Procesos.

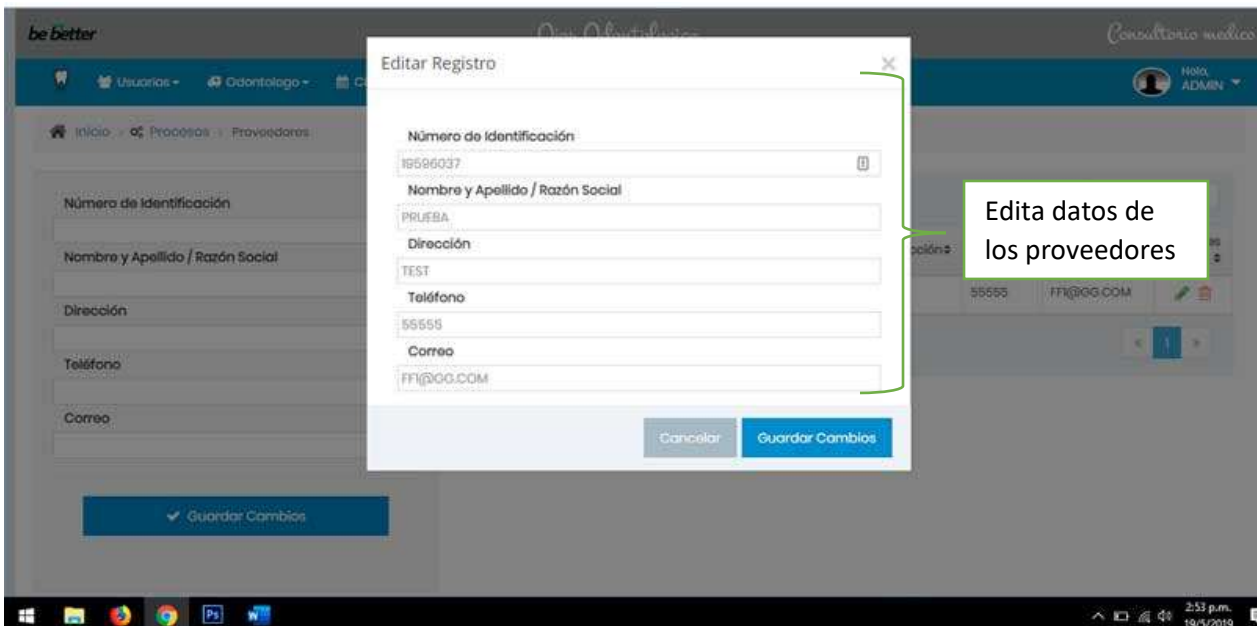


6.1 Proveedores: Se ingresa los datos correspondientes, es decir, se hace el registro de este en el sistema. Generando luego un listado.



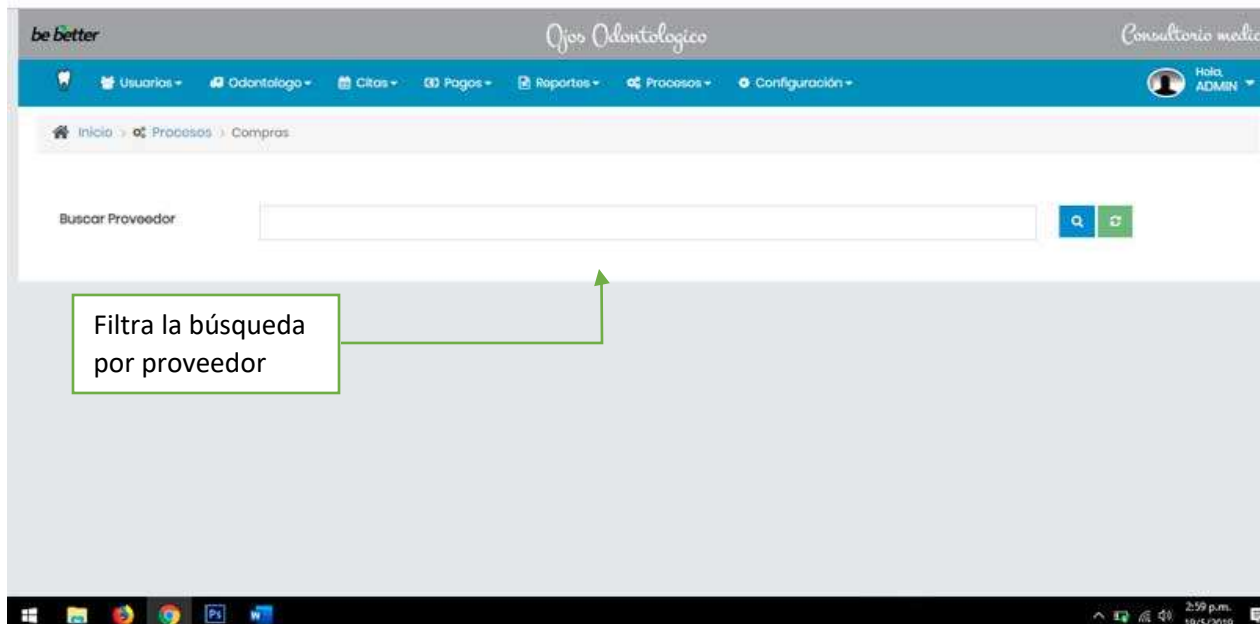
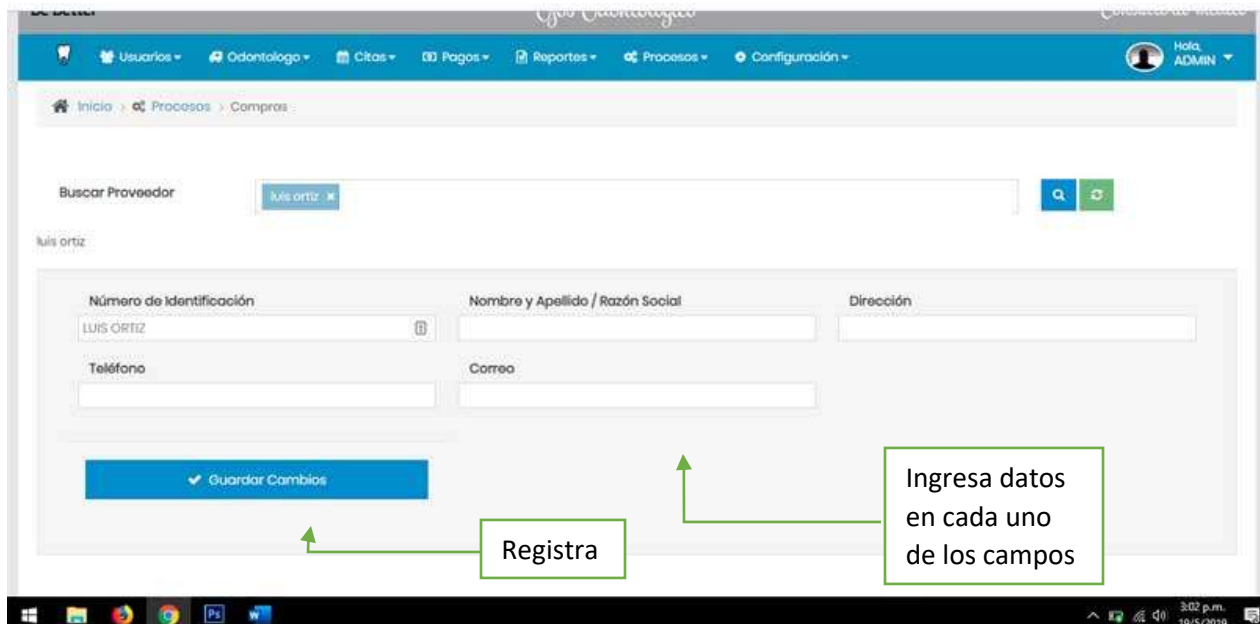
Editar

Eliminar

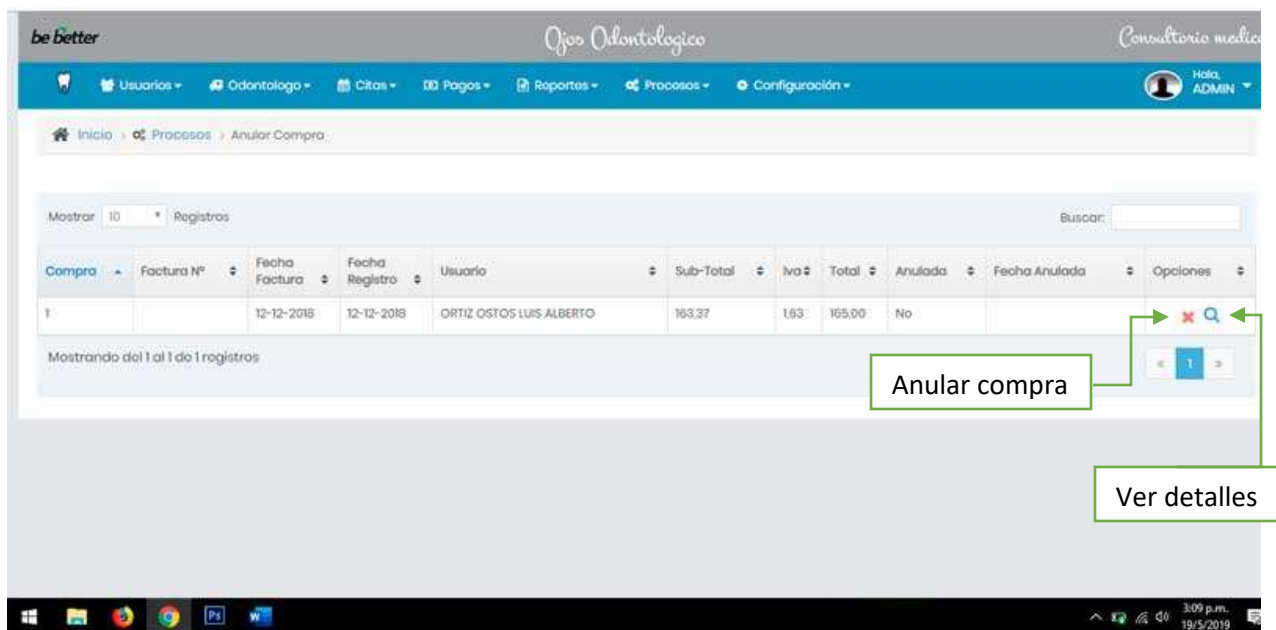


Edita datos de los proveedores

6.2 Compras: Se filtra por medio de los proveedores, permitiendo registrar luego la factura de compra, cargando los datos del producto, agregando la cantidad y costo y generando finalmente la factura.

6.3 Anular Compra: Requiere un listado de compras que se realizan, si la factura esta anulada se verá un símbolo de (x) en rojo, para ver sus detalles se hace clic en la lupa



be Better



Ojos Odontológico

Consultorio médico

Inicio > Procesos > Anular Compra

Mostrar 10 Registros

Buscar:

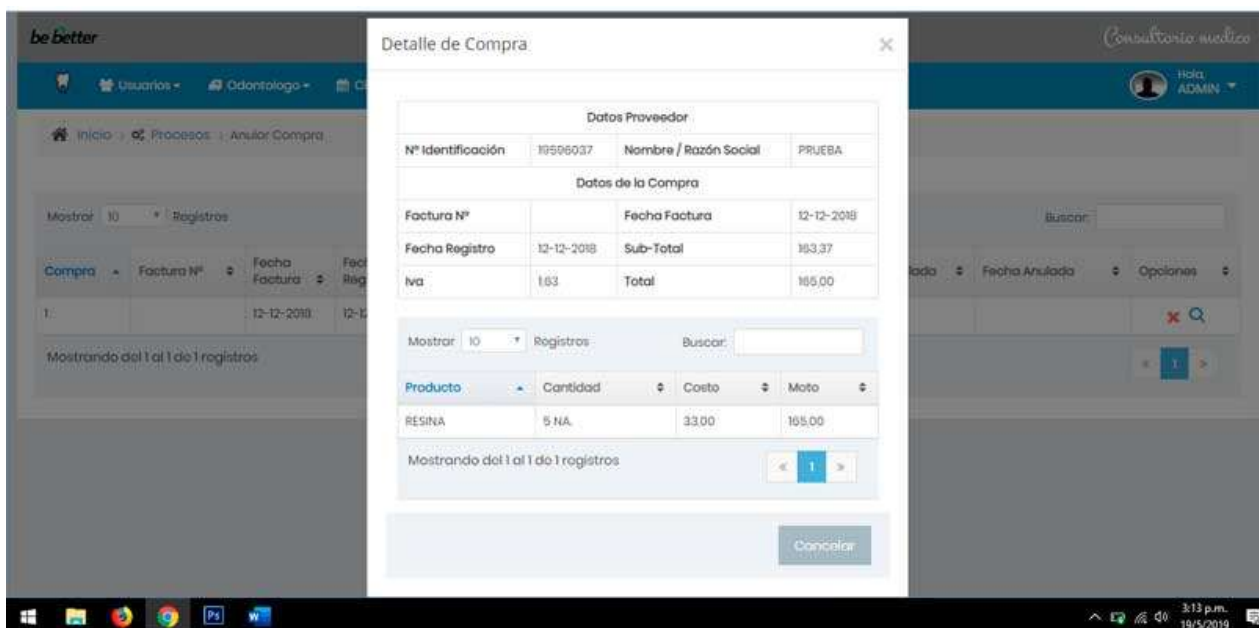
Compra	Factura N°	Fecha Factura	Fecha Registro	Usuario	Sub-Total	Iva	Total	Anulada	Fecha Anulada	Opciones
1		12-12-2018	12-12-2018	ORTIZ OSTOS LUIS ALBERTO	163,37	1,63	165,00	No		 

Mostrando del 1 al 1 de 1 registros

Anular compra

Ver detalles

3:09 p.m.
19/5/2019



Detalle de Compra

Datos Proveedor

N° Identificación: 105060037 Nombre / Razón Social: PRUEBA

Datos de la Compra

Factura N° Fecha Factura: 12-12-2018

Fecha Registro: 12-12-2018 Sub-Total: 163,37

Iva: 1,63 Total: 165,00

Mostrar 10 Registros

Buscar:

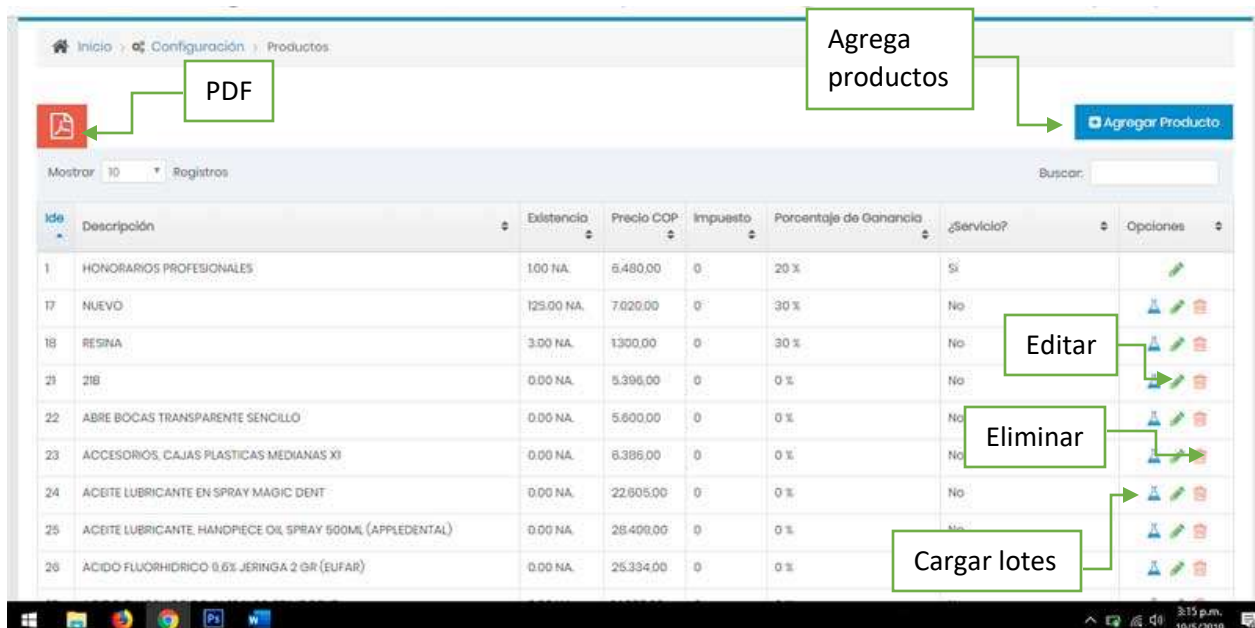
Producto	Cantidad	Costo	Moto
RESINA	5 NA	33,00	165,00

Mostrando del 1 al 1 de 1 registros

Cancelar

3:13 p.m.
19/5/2019

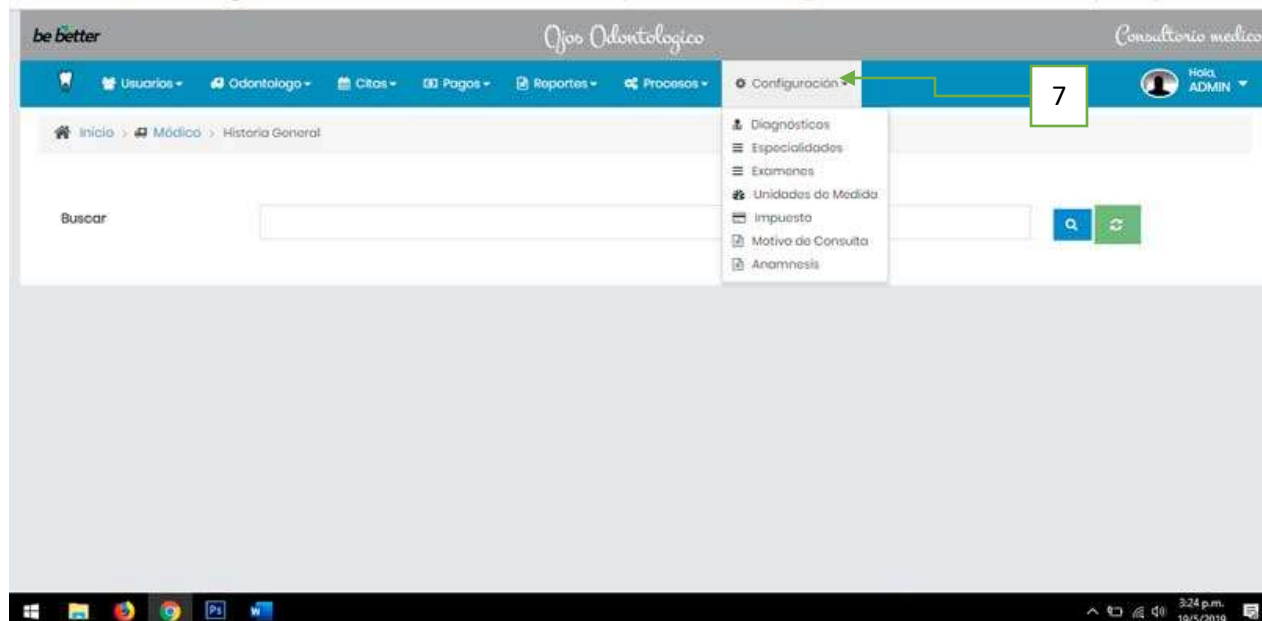
6.4 Materiales: carga un listado de productos a usar, incluyendo los honorarios profesionales por cada médico. Estos se cargan por lotes, permitiendo editar cada producto o eliminarlo, contando también con el botón para agregar cada uno de estos. Emite un reporte PDF.



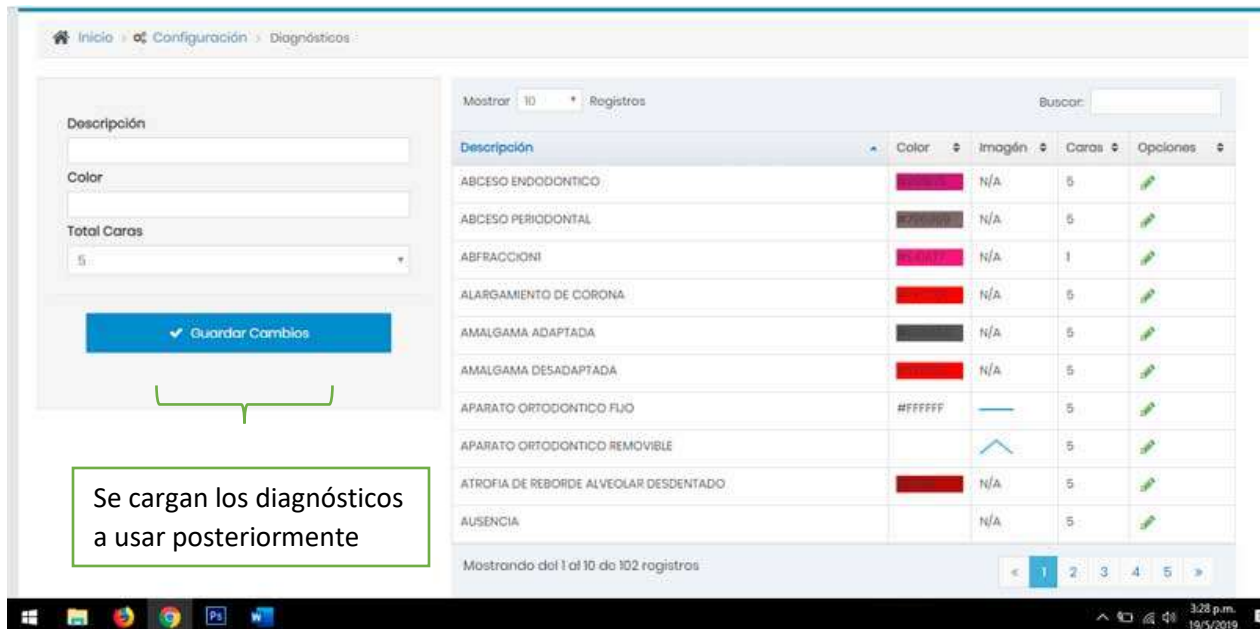
The screenshot shows a web application interface for managing products. The top navigation bar includes 'Inicio', 'Configuración', and 'Productos'. A red document icon with a 'PDF' label points to a button in the top left. A green box labeled 'Agrega productos' points to a blue 'Agregar Producto' button in the top right. The main area contains a table with columns: 'Ide', 'Descripción', 'Existencia', 'Precio COP', 'Impuesto', 'Porcentaje de Ganancia', '¿Servicio?', and 'Opciones'. The table lists various dental materials and services. Annotations include 'Editar' pointing to a pencil icon, 'Eliminar' pointing to a trash icon, and 'Cargar lotes' pointing to a plus icon in the 'Opciones' column.

Ide	Descripción	Existencia	Precio COP	Impuesto	Porcentaje de Ganancia	¿Servicio?	Opciones
1	HONORARIOS PROFESIONALES	100 NA	8.480,00	0	20 %	Si	
17	NUEVO	125.00 NA	7.020,00	0	30 %	No	
18	RESINA	3.00 NA	1300,00	0	30 %	No	
21	21B	0.00 NA	8.396,00	0	0 %	No	
22	ABRE BOCAS TRANSPARENTE SENCILLO	0.00 NA	5.600,00	0	0 %	No	
23	ACCESORIOS, CAJAS PLASTICAS MEDIANAS XI	0.00 NA	8.386,00	0	0 %	No	
24	ACEITE LUBRICANTE EN SPRAY MAGIC DENT	0.00 NA	22.905,00	0	0 %	No	
25	ACEITE LUBRICANTE, HANDPIECE OIL SPRAY 500ML (APPLEDENTAL)	0.00 NA	28.409,00	0	0 %	No	
26	ACIDO FLUORHIDRICO 0.6% JERINGA 2 GR (EUFAR)	0.00 NA	25.334,00	0	0 %	No	

7. Configuración.






















7.1 Diagnósticos: Se observará una tabla de dictámenes variados, los cuales podrán ser guardados, teniendo cada uno su respectiva descripción.



Inicio > Configuración > Diagnósticos

Mostrar: 10 Registros

Buscar:

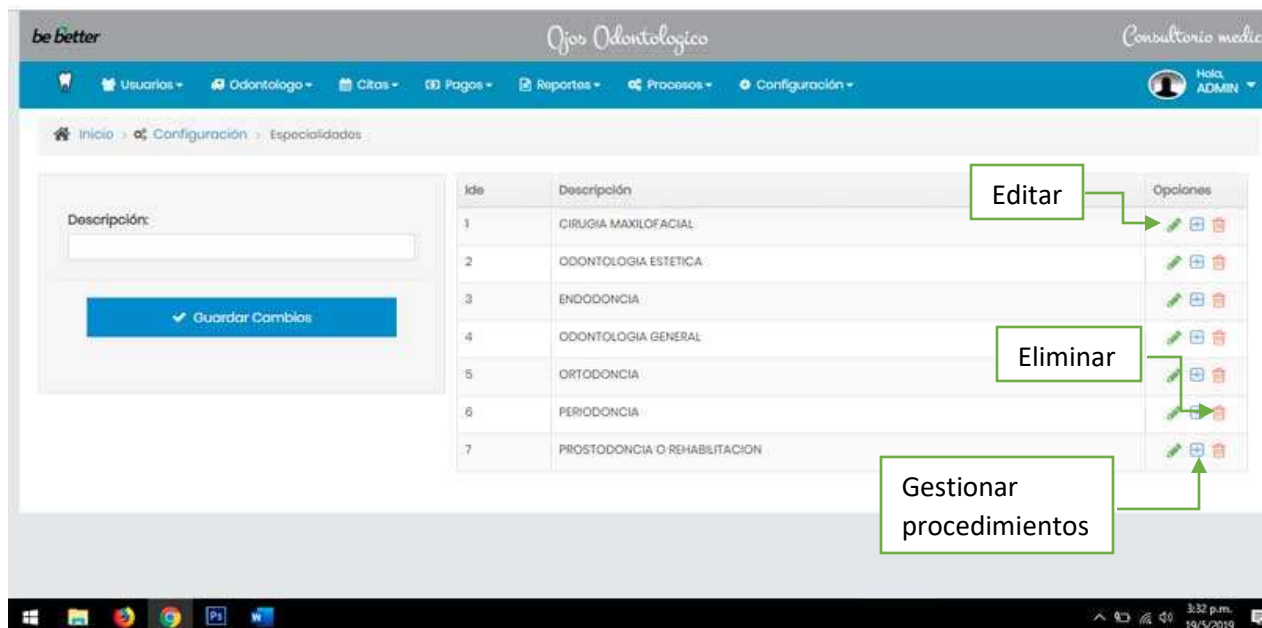
Descripción	Color	Imagen	Caras	Opciones
ABCESO ENDODONTICO		N/A	5	
ABCESO PERIODONTAL		N/A	5	
ABFRACCION		N/A	1	
ALARGAMIENTO DE CORONA		N/A	5	
AMALGAMA ADAPTADA		N/A	5	
AMALGAMA DESADAPTADA		N/A	5	
APARATO ORTODONTICO FIJO	#FFFFFF		5	
APARATO ORTODONTICO REMOVIBLE			5	
ATROFIA DE REBORDE ALVEOLAR DESDENTADO		N/A	5	
AUSENCIA		N/A	5	















Mostrando del 1 al 10 de 102 registros

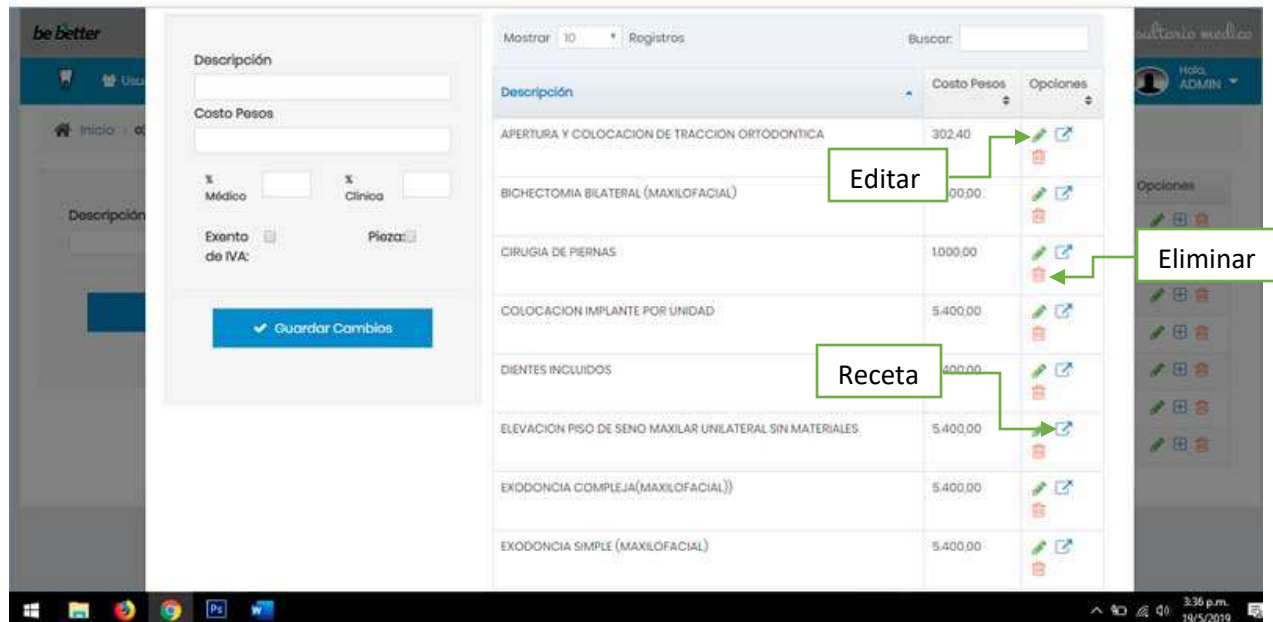
Se cargan los diagnósticos a usar posteriormente

7.2 Especialidades: Nos aparece un tablero de especialidades médicas, que vamos incluyendo para así poder ir las agregando en los campos requeridos.

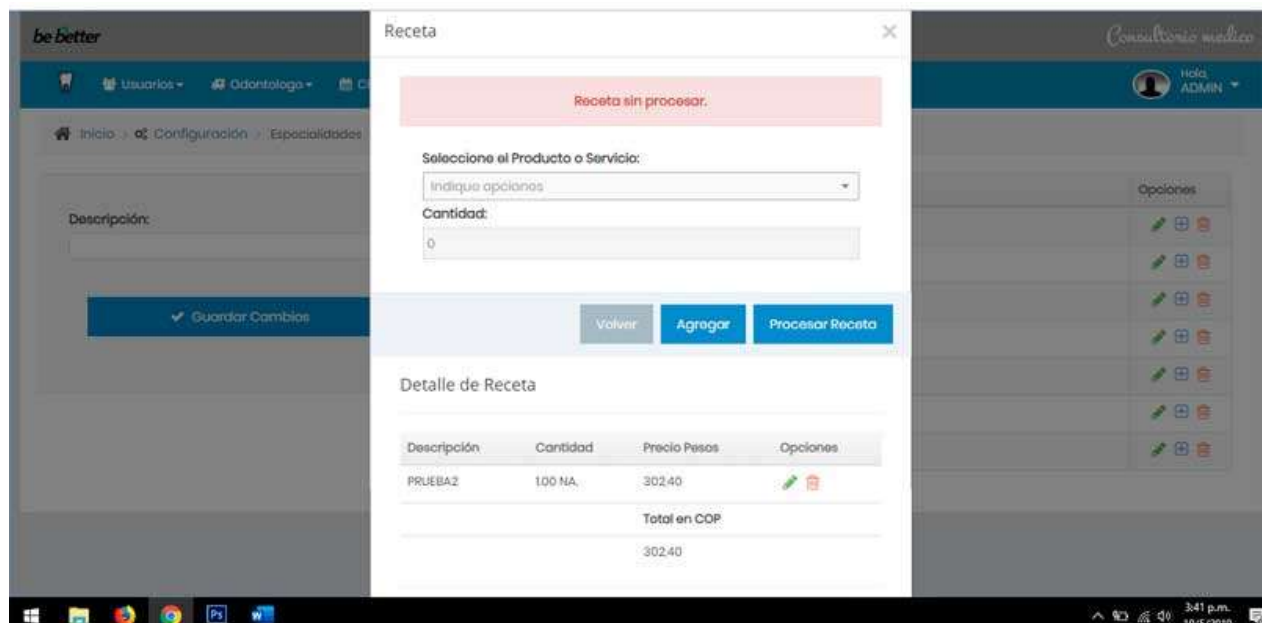
Los procedimientos se van ingresando con las especialidades, dando clic en gestionar procedimientos aparecerá lo siguiente:

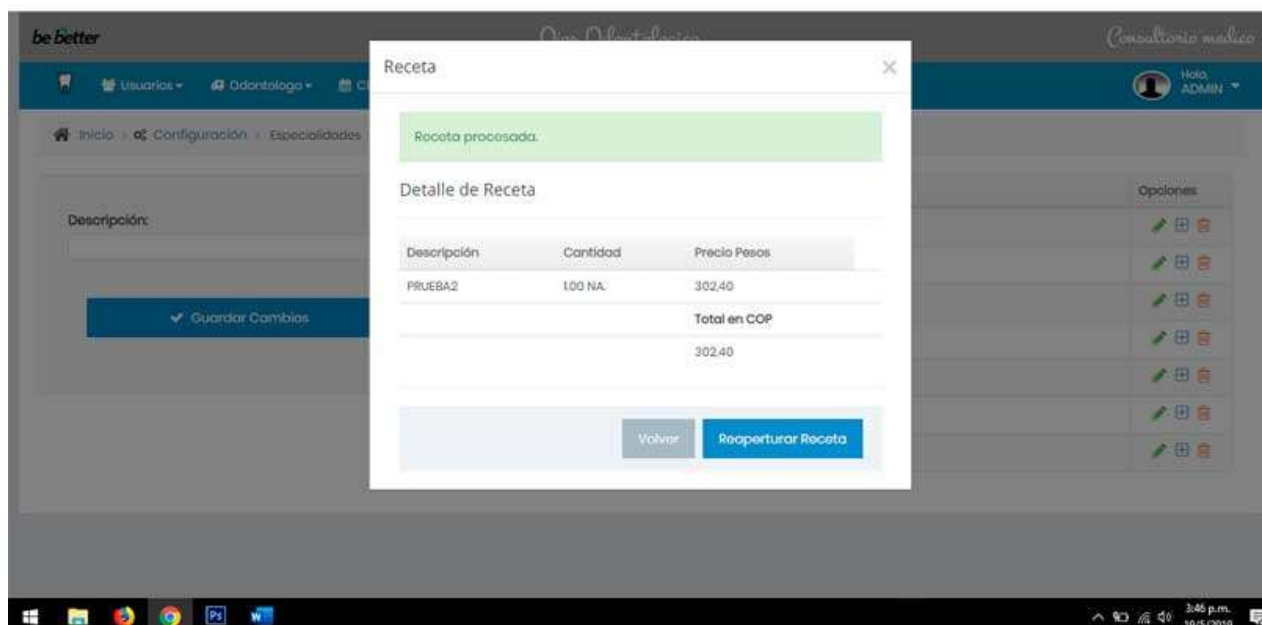
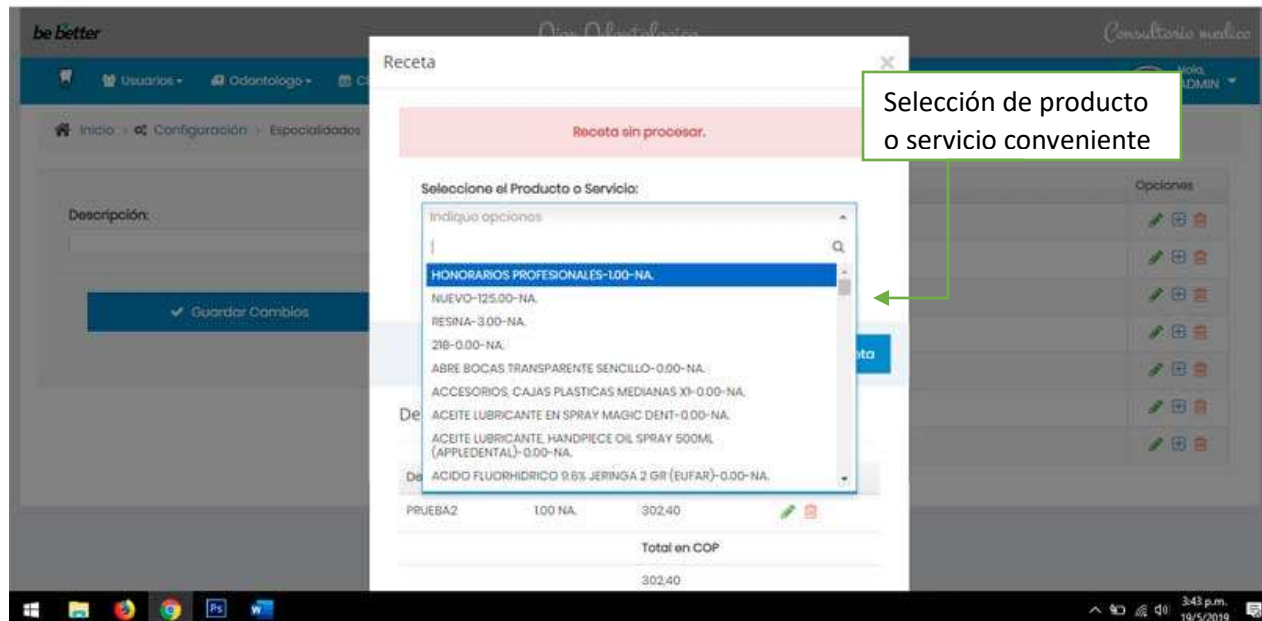


Id	Descripción	Opciones
1	CIRUGIA MAXILOFACIAL	  Gestionar procedimientos
2	ODONTOLOGIA ESTETICA	  Gestionar procedimientos
3	ENDODONCIA	  Gestionar procedimientos
4	ODONTOLOGIA GENERAL	  Gestionar procedimientos
5	ORTODONCIA	  Gestionar procedimientos
6	PERIODONCIA	  Gestionar procedimientos
7	PROSTODONCIA O REHABILITACION	  Gestionar procedimientos

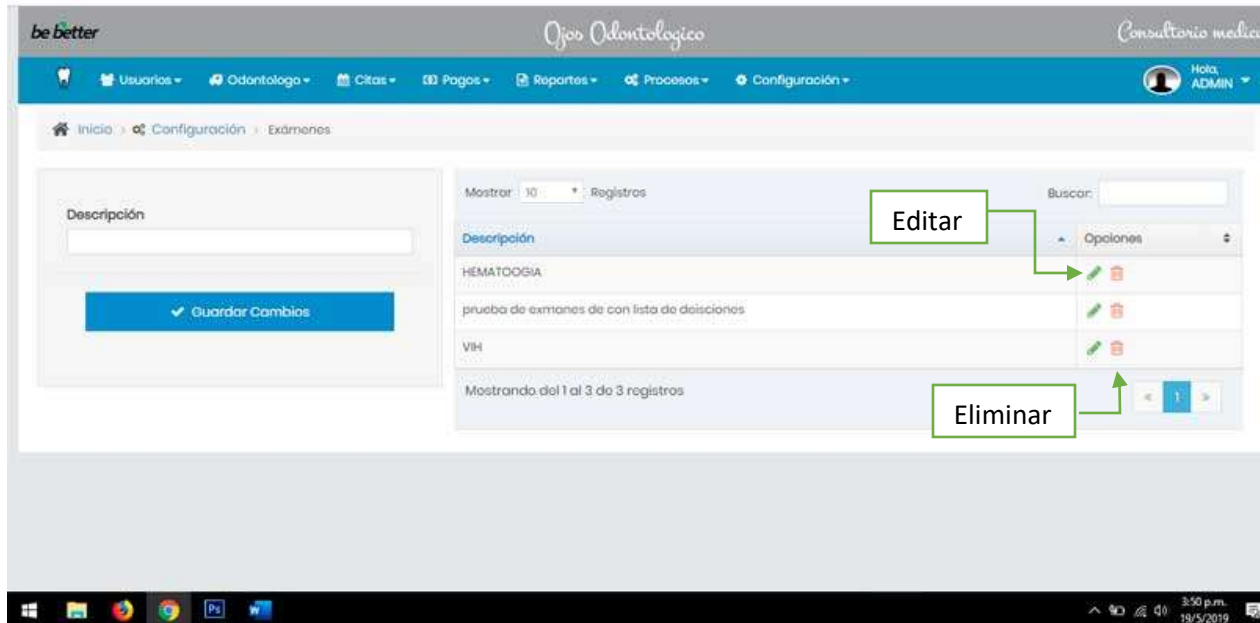


Al hacer clic en receta, nos saldrá lo siguiente:

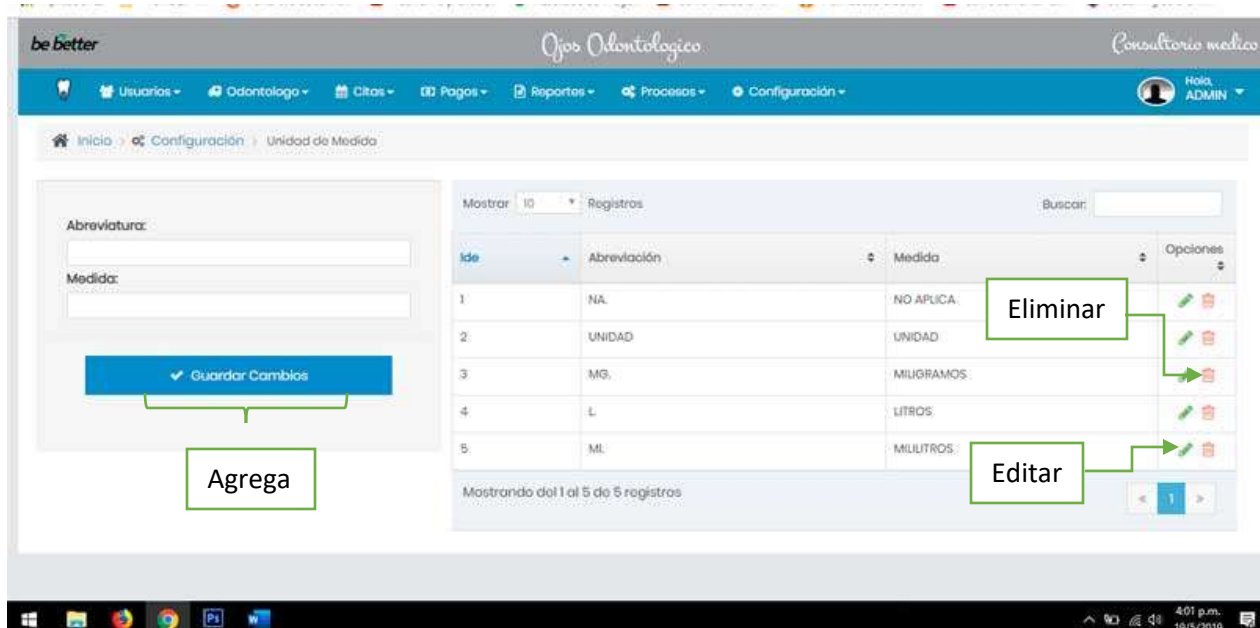




7.3 Exámenes: Este espacio nos permite hacer las órdenes de los estudios que requiere el paciente.



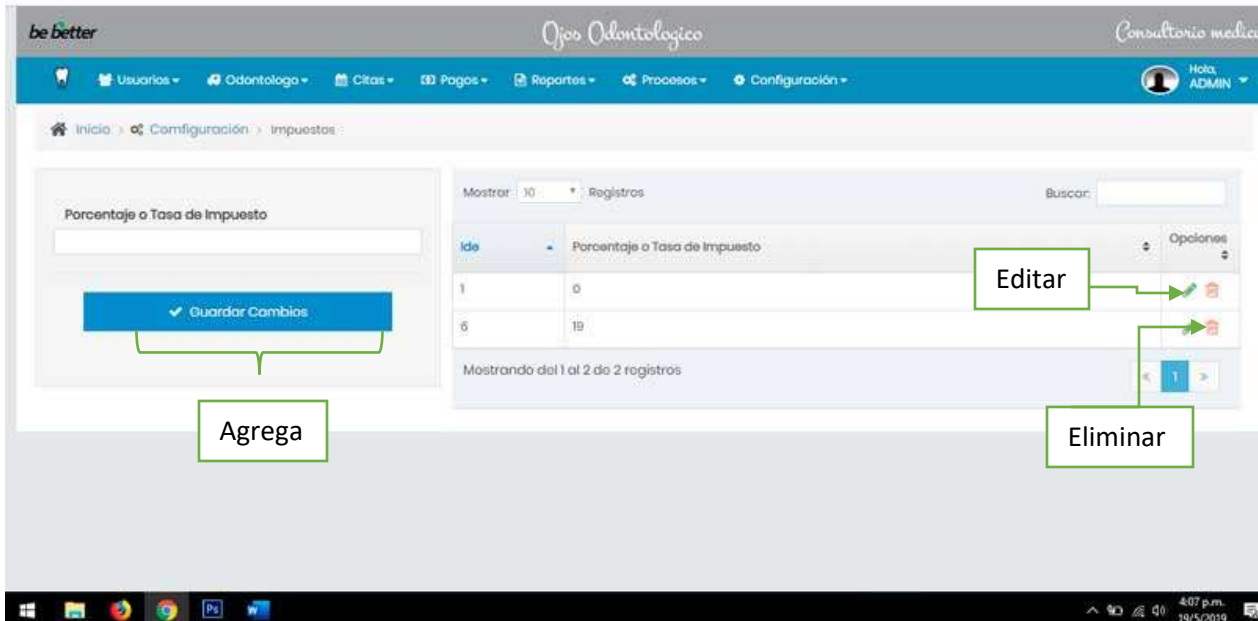
7.4 Unidades de Medidas: permite hacer un registro de las proporciones con las cuales se va a trabajar.







The screenshot displays the 'Unidad de Medida' (Unit of Measure) configuration interface. On the left, there is a form with fields for 'Abreviatura' (Abbreviation) and 'Medida' (Measure), followed by a blue 'Guardar Cambios' (Save Changes) button. A green box labeled 'Agregar' (Add) points to this button. On the right, a table lists existing units. The table has columns for 'Id', 'Abreviación', 'Medida', and 'Opciones'. The 'Opciones' column contains icons for editing (pencil) and deleting (trash). A green box labeled 'Eliminar' (Delete) points to the trash icon for the first row (ID 1), and another green box labeled 'Editar' (Edit) points to the pencil icon for the same row. The table shows five entries: 1. NA, 2. UNIDAD, 3. MG., 4. L, and 5. ML. The footer of the table indicates 'Mostrando del 1 al 5 de 5 registros'.

Id	Abreviación	Medida	Opciones
1	NA.	NO APLICA.	[Pencil] [Trash]
2	UNIDAD	UNIDAD	[Pencil] [Trash]
3	MG.	MILIGRAMOS	[Pencil] [Trash]
4	L	LITROS	[Pencil] [Trash]
5	ML	MILITROS	[Pencil] [Trash]

7.5 Impuestos: Se agrega el porcentaje a usar.

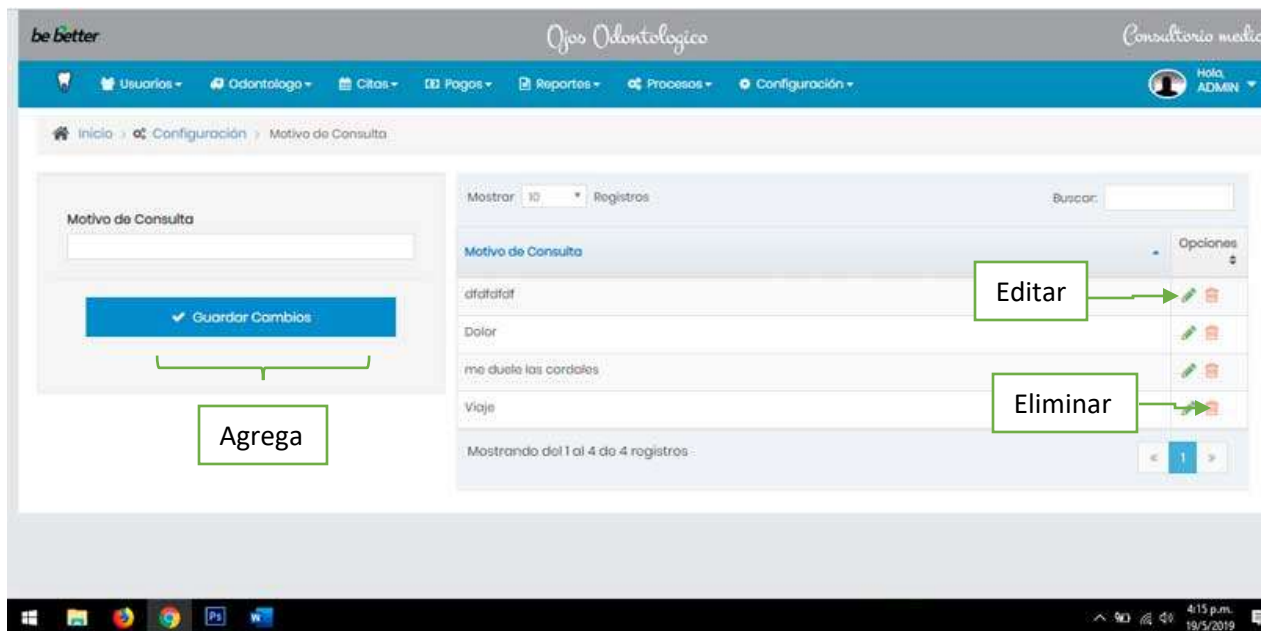


The screenshot shows the 'Impuestos' (Taxes) configuration page in the 'Ojos Odontológico' application. The page includes a sidebar with navigation links and a main content area. In the main area, there is a form on the left to add a new tax rate, a table of existing tax rates, and action buttons for 'Editar' (Edit) and 'Eliminar' (Delete). A green box labeled 'Agrega' points to the 'Guardar Cambios' button, and another green box labeled 'Eliminar' points to the delete icon in the table.

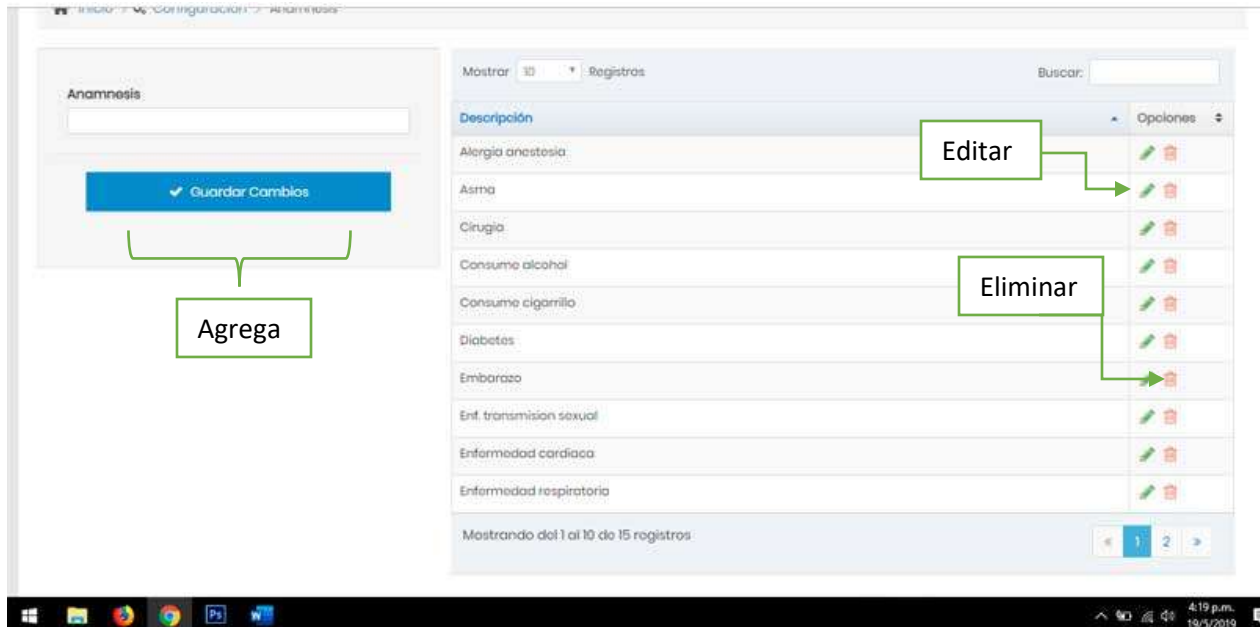
Id	Porcentaje o Tasa de Impuesto	Opciones
1	0	 
6	19	 

Mostrando del 1 al 2 de 2 registros

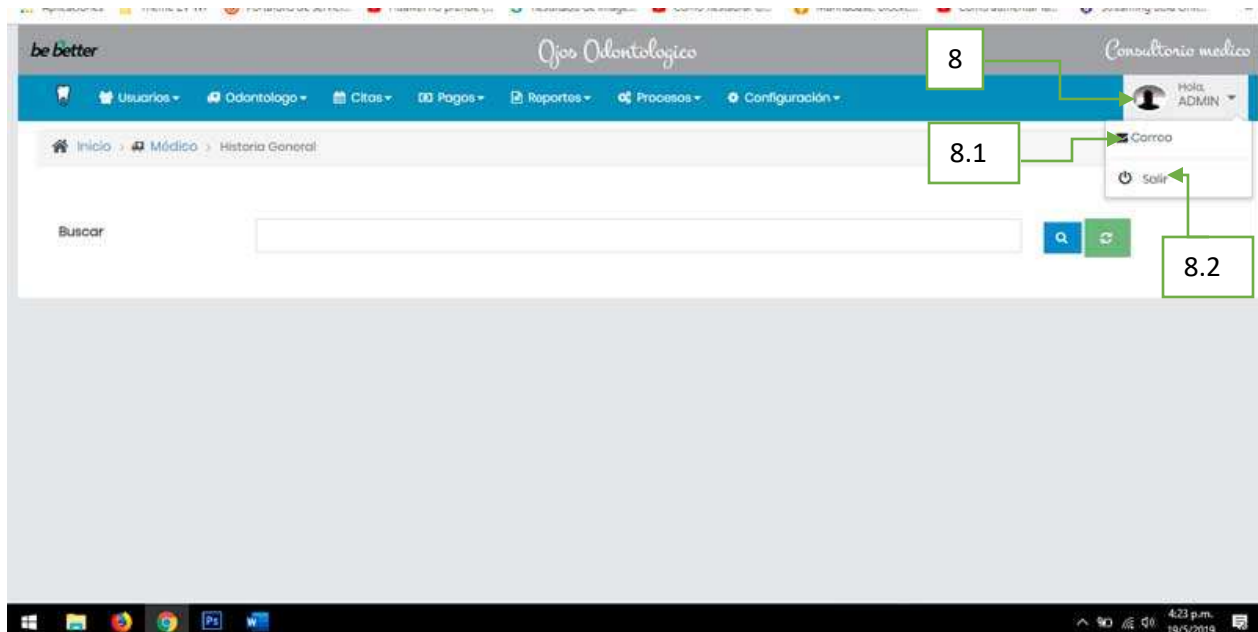
7.6 Motivo de Consulta: guarda motivos o agrega, para al momento de necesitarlos ya tener respaldados.



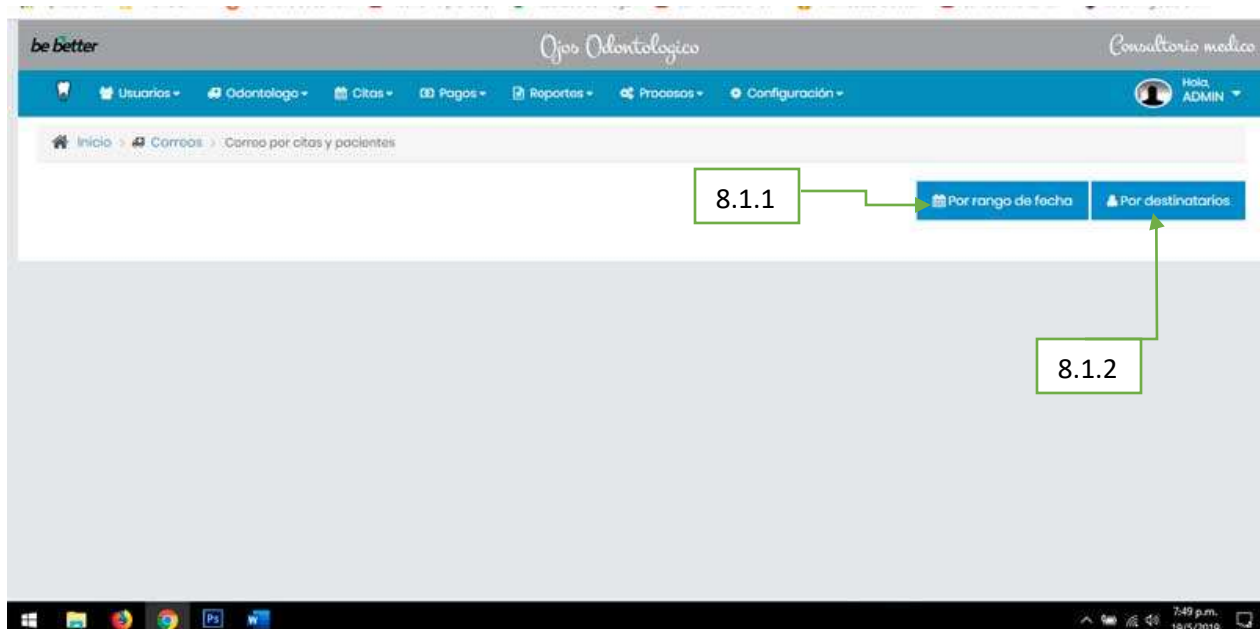
7.7 Anamnesis: se recogen los datos de las historias clínicas de cada paciente.



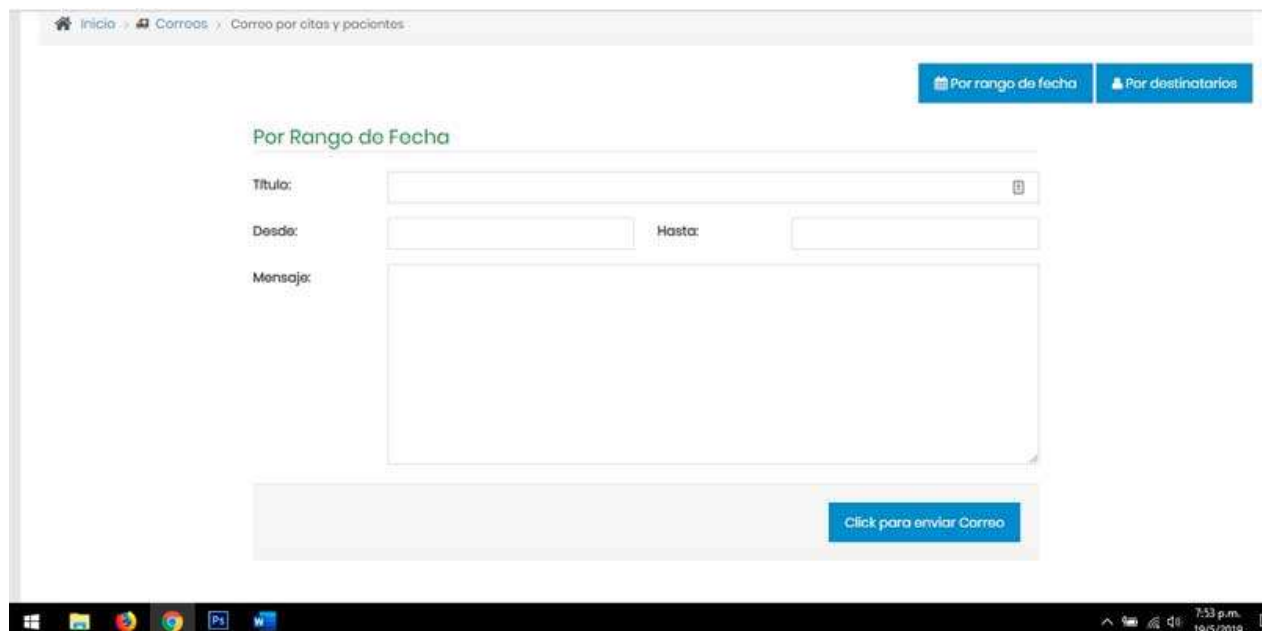
8. Barra de Usuario: Cuenta con dos opciones:



8.1 Correo: Este servicio permite el intercambio de información entre el médico y el paciente, específicamente información sobre las citas agendadas.



8.1.1 Por Rango de Fecha: Envía de manera general un aviso a los pacientes para recordar sobre las citas pautadas en un día exclusivo. Agregando observación alguna si así se desea.

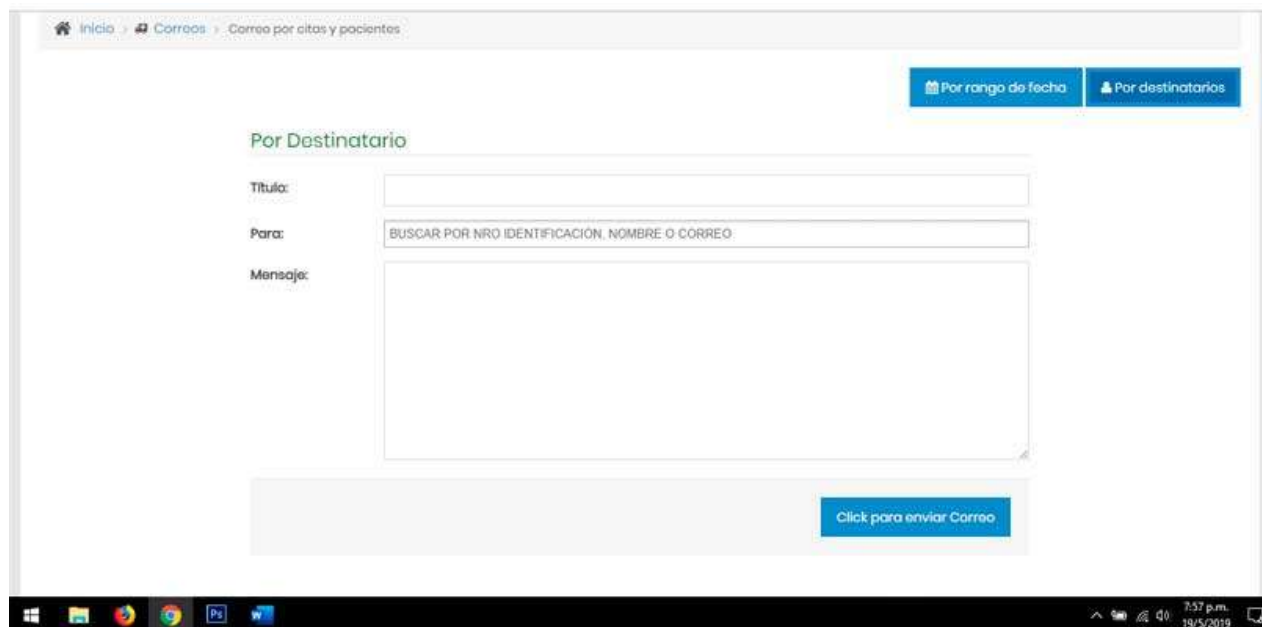


The screenshot shows a web application interface for sending emails. At the top, there is a navigation bar with a home icon, 'Inicio', a mail icon, 'Correos', and 'Correo por citas y pacientes'. Below this, there are two buttons: 'Por rango de fecha' (selected) and 'Por destinatarios'. The main content area is titled 'Por Rango de Fecha' and contains a form with the following fields:

- Título:** A text input field with a small icon on the right.
- Desde:** A date input field.
- Hasta:** A date input field.
- Mensaje:** A large text area for the email content.

At the bottom right of the form, there is a blue button labeled 'Click para enviar Correo'. The Windows taskbar is visible at the bottom of the screen, showing the time as 7:53 p.m. on 19/5/2019.

8.1.2 Por Destinatario: Se remite el correo de forma directa a una persona en particular, el cual hay que incluir la fecha y hora de la cita.



The screenshot shows a web application interface for sending emails. At the top, there is a navigation bar with links for 'Inicio' and 'Correos', and a breadcrumb trail 'Correo por citas y pacientes'. Below this, there are two buttons: 'Por rango de fecha' and 'Por destinatarios', with the latter being selected. The main section is titled 'Por Destinatario' and contains three input fields: 'Titulo:', 'Para:', and 'Mensaje:'. The 'Para:' field has a placeholder text 'BUSCAR POR NRO IDENTIFICACIÓN, NOMBRE O CORREO'. At the bottom right, there is a blue button labeled 'Click para enviar Correo'. The Windows taskbar is visible at the bottom of the screen, showing the time as 7:57 p.m. on 18/5/2019.

8.2 Salir: Proporciona la desactivación de nuestro usuario al sistema, concediéndonos cerrar el programa.

